



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД КРАГУЈЕВАЦ**

**ИНФОРМАТОР О РАДУ  
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ЗДРАВСТВО,  
СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДРУШТВЕНУ БРИГУ О ДЕЦИ**



**Крагујевац  
децембар 2011.**

- 1 -

Информатор о раду Градске управе за здравство, социјалну политику  
и друштвену бригу о деци  
ажуриран децембра  
2011.

## САДРЖАЈ

1. <u>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ИНФОРМАТОРУ</u> -----	3
2. <u>ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОРГАНУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</u> -----	3
3. <u>ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА И НАДЛЕЖНОСТИ</u> -----	4
4. <u>ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА</u> -----	10
5. <u>ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА</u> -----	11
6. <u>СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА</u> -----	13
7. <u>ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА, УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ И ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА</u> -----	14
8. <u>ПРОПИСИ КОЈЕ ОРГАН ПРИМЕЊУЈЕ У РАДУ</u> -----	23
9. <u>ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА</u> -----	27
10. <u>ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА</u> -----	34
11. <u>ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</u> -----	49
12. <u>ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ</u> -----	43
13. <u>ПОДАЦИ О ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА</u> -----	51
14. <u>ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА ОРГАНА</u> -----	58
15. <u>ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈЕ ПОСЕДУЈЕ ОРГАН И НАЧИН ЧУВАЊА НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА</u> -----	58
16. <u>ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА</u> -----	59
17. <u>ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА</u> -----	61

## **1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ИНФОРМАТОРУ**

Информатор се објављује у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник Републике Србије", бр. 120/04 и 54/07, 104/09 и 36/10) и сачињен је према Упутству за израду и објављивање информатора о раду државног органа ("Службени гласник Републике Србије", бр. 68/10).

Информатор садржи податке који су од значаја за начин остваривања права заинтересованих лица на приступ информацијама од јавног значаја.

### **Лице одговорно за тачност и потпуност података**

Драгица Андрић, начелник Градске управе за здравство,  
социјалну политику и друштвену бригу о деци  
тел: 034/306-112  
факс: 034/335-966  
e-mail:szivanovic@kg.org.rs

### **Лице овлашћено за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја**

Марија Ђорђевић, начелник Одељења за здравствену заштиту  
тел: 034/306-179  
факс: 034/335-966  
e-mail:djmarija@kg.org.rs

### **Доступност информатора**

Информатор се објављује у електронској верзији на званичном сајту града Крагујевца - **[www.kragujevac.rs](http://www.kragujevac.rs)**.

Увид у Информатор се на захтев заинтересованог лица може остварити у згради Управе града Крагујевца, Трг Слободе 3 Крагујевац, канцеларија 327, трећи спрат. На истој адреси се исти може добити у електронском или штампаном облику.

Информатор је објављен 05. јануара 2010. године. Последње ажурирање података објављених у Информатору обављено је у децембру 2011. године.

## **2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОРГАНУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

Назив: Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци;  
Седиште: Трг слободе 3 Крагујевац;  
Матични број (Града): 07184069  
ПИБ (Града): 101982436  
Шифра делатности (Града): 8411  
e-mail:szivanovic@kg.org.rs

### 3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА И НАДЛЕЖНОСТИ

Градска управа је образована Одлуком о Градским управама града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 22/08, 31/09 и 05/10).

Наведеном Одлуком утврђено је да Градска управа обавља стручне, финансијско-материјалне, управно-правне, нормативно-правне, административно-техничке и друге послове у области:



#### - здравства и то:

- планирање развоја здравствене делатности, праћење организације рада и функционисања здравствених установа чији је оснивач Град и предлагање мера за унапређење њиховог рада;
- вршење оснивачких права над установама примарне здравствене заштите, надзор над њиховим радом у складу са законом;
- обезбеђивање средстава за вршење оснивачких права над здравственим установама чији је оснивач у складу са законом и Планом мреже здравствених установа, а које обухвата изградњу, одржавање и опремање здравствених установа, односно инвестиционо улагање, инвестиционо-текуће одржавање просторија, медицинске и немедицинске опреме и превозних средстава, опреме у области интегрисаног здравственог информационог система, као и за друге обавезе одређене законом и актом о оснивању;
- праћење здравственог стања становништва и рада здравствене службе на својој територији, предлагање и предузимање потребних мера и утврђивање приоритета за унапређење здравља становништва;
- стварање услова за приступачност и уједначеност коришћења примарне здравствене заштите на територији Града;
- обезбеђење рада службе мртвозорства на територији Града;
- доношење и спровођење програма за унапређење здравља становништва који нису обухваћени одговарајућим републичким програмима, а од значаја су за Град;
- обезбеђење спровођења хигијенско-епидемиолошке, здравствено-статистичке и социјално-медицинске делатности које нису обухваћене одговарајућим републичким програмима;
- планирање и остваривање сопственог програма за очување и заштиту здравља од загађене животне средине што је проузроковано штетним и опасним материјама у ваздуху, води и земљишту, одлагањем отпадних материја, опасних хемикалија, изворима јонизујућих и нејонизујућих зрачења, буком и вибрацијама на својој територији, као и вршењем систематских испитивања животних намирница, предмета опште употребе, минералних вода за пиће, воде за пиће и других вода које служе за производњу и прераду животних намирница и санитарно-хигијенске и рекреативне потребе, ради утврђивања њихове здравствене и хигијенске исправности и прописаног квалитета;
- праћење резултата контроле биолошке енергетске вредности и здравствене исправности оброка и намирница и санитарно-хигијенских услова у објектима за припрему и дистрибуцију оброка у предшколским установама, у дневним боравцима за децу и омладину ометену у развоју и децу и омладину са поремећајима у друштвеном понашању и кухињама за социјално угрожено становништво, и предлагање мера за очување и унапређење колективне исхране;
- праћење и предлагање програма здравствено-васпитног рада на формирању понашања које води унапређењу и очувању здравља и обезбеђивању финансијских средстава за његову реализацију;
- предлагање и праћење програма за повећање natalитета и обезбеђивање финансијских средстава за његову реализацију;
- предлагање и праћење програма превенције хроничних незаразних болести, малигних болести, као и болести зависности и обезбеђивање финансијских средстава за његову реализацију;

- праћење реализације програма заштите лица са инвалидитетом са здравственог становишта;
- праћење снабдевености лековима, медицинским материјалом и опремом у установама чији је оснивач Град и предлагање мера за њихово обезбеђивање;
- подстицање активности на omasовљењу добровољног даваштва крви, сарадња са хуманитарним и стручним организацијама, савезима и удружењима, као и ординацијама у приватном сектору, на пословима развоја здравствене заштите;
- утврђивање плана мера и активности за обезбеђивање потребних средстава за отклањање последица по здравље становништва, проузрокованих елементарним и другим већим непогодама и ванредним приликама;



**- социјалне политике и друштвене бриге о деци и то:**

- доношење програма унапређења социјалне заштите у Граду и старање о његовом спровођењу;
- доношење програма збрињавања социјално угроженог становништва;
- праћење и планирање развоја делатности и обезбеђивање средстава за задовољавање потреба у области социјалне и дечје заштите;
- оснивање установа и организација у области социјалне заштите и дечје заштите, праћење и обезбеђење њиховог функционисања;
- обезбеђивање права на помоћ у кући, дневни боравак, привремени смештај у прихватилиште, једнократну помоћ, опрему корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу, услуге социјалног рада и других права и посебних облика социјалне заштите утврђених одлукама Града;
- утврђивање критеријума и мерила за остваривање права корисника и учешће корисника и њихових сродника обавезних на издржавање у трошковима помоћи у кући, дневног боравка и услуга социјалног рада које нису у функцији превентиве и остваривања права утврђених законом;
- утврђивање испуњености услова за почетак рада и обављање делатности установа социјалне заштите чији је оснивач Град и установа за дневни боравак и помоћ у кући чији је оснивач друго правно и физичко лице;
- утврђивање испуњености услова за почетак рада и обављање послова пружања саветодавних услуга од стране физичких лица;
- давање дозвола за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга физичка и правна лица;
- утврђивање испуњености услова за пружање услуга социјалне заштите;
- утврђивање норматива и стандарда за обављање делатности установа чији је оснивач Град; нормативе за остваривање права у социјалној заштити;
- послове државног старатеља;
- утврђивање критеријума и мерила и утврђивање цена услуга у установама социјалне заштите чији је оснивач Град;
- обезбеђивање права на помоћ породици са децом, регресирање трошкова боравка и исхране деце у предшколским установама, установама социјалне заштите и друге послове заштите деце и породице;
- подстицање активности и пружања помоћи организацијама инвалида, као и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;
- праћење и координације рада инвалидских и социјално-хуманитарних организација и удружења грађана у области социјалне заштите, као и праћење реализације програма и пројеката организација и удружења грађана за које се средства обезбеђују у буџету Града;
- праћење стања и потреба социјално угрожених лица, лица са инвалидитетом, као и лица која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима, а којима је потребна организована

помоћ за савладавање социјалних и животних тешкоћа и предлагање мера у циљу њихове заштите, рехабилитације и социјализације;

- старање о остваривању, заштити и унапређивању људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;
- остваривање оснивачких права Града према Центру за социјални рад;
- утврђивање права на: додатак на децу, накнаде зарада за време породилског одсуства, родитељски додатак и друга права одређена законом, признавања права у области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рата и чланова породица на обавезној војној служби;
- остваривање делатности предшколског васпитања и образовања, упис деце у предшколску установу, утврђивање мреже предшколских установа, праћења потреба, планирања, изградње и инвестиционог и текућег одржавања зграда, објеката и опреме предшколских установа, оснивање установа и организација предшколског васпитања као и надзора над законитошћу рада, праћења и обезбеђења њиховог функционисања;
- обезбеђење средстава за остваривање васпитно образовне, превентивно здравствене и социјалне функције предшколских установа, одмора и рекреације деце;
- финансијско планирање, контроле и сравњење завршних рачуна, консолидације извештаја и састављање консолидованог годишњег извештаја и индиректних корисника буџета Града који су у њеној надлежности и друге послове у складу са прописима о буџетском систему;
- прихватање, смештај, збрињавање, репатријација и интеграција избеглих, прогнаних и расељених лица, пријем, складиштење и издавање робе из хуманитарне помоћи, сарадња са невладиним организацијама, као и координирање рада невладиних организација са органима Града и другим субјектима у програмима и пројектима од значаја за Град, помагања и сарадње социо-хуманитарних организација и грађана у обављању хуманитарне делатности, праћење реализације одобрених програма невладиних, хуманитарних и других удружења, организација и др. и коришћење средстава за њихову реализацију.

Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци обавља и друге послове из делокруга своје надлежности који су поверени Граду, као и друге послове из надлежности Града у овој области.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Градској управи за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци број 110-123/2010-XVII од 17.11.2010.године, образоване су унутрашње организационе јединице у складу са начелима:

- да се истоврсни или сродни и међусобно повезани послови групишу у одговарајуће целине;
- благовремено одлучивање о правима, обавезама и на закону заснованим интересима грађана, правних лица и других субјеката;
- стручно, рационално и економично обављање послова;
- ефикасно руковођење организационим целинама и стални надзор над извршавањем послова;
- примена савремених метода и средстава рада.
- унутрашње организационе јединице образују се према пословима који захтевају непосредну повезаност и организациону посебност.

У Градској управи су образоване следеће унутрашње организационе јединице:

1. Одељење за социјалну заштиту;
2. Одељење за друштвену бригу о деци;
3. Одељење за здравствену заштиту;
4. Одељење за финансијске послове.
5. Служба за заштиту избеглих, прогнаних и расељених лица;

**1. У Одељењу за социјалну заштиту обављају се послови:**

- планирања активности за унапређење социјалне заштите;
- утврђивања испуњености услова за почетак рада и обављање делатности услуга социјалне заштите;

- утврђивања критеријума и мерила за остваривање права корисника и учешћа корисника и њихових сродника обавезних на издржавање у трошковима услуга социјалне заштите;
- признавања права појединим категоријама корисника по одлукама органа Града;
- остваривања права на повластице у јавном градском и приградском превозу за одређене категорије корисника;
- сарадње, координирања и подстицаја рада организација и удружења лица са посебним потребама;
- праћења стања и потреба социјално угрожених лица, лица која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и предлагање мера у циљу њихове заштите;
- вођења управног поступка и признавање права у области борачко-инвалидске заштите, заштите цивилних инвалида рата, заштите чланова породица чији се храниоци налазе на одслужењу војног рока;
- организовања рада Првостепене лекарске комисије за преглед војних инвалида у складу са законом;
- вођења матичне евиденције корисника права у области борачко-инвалидске заштите; исплате примања корисницима борачко-инвалидске заштите и породицама чији се храниоци налазе на одслужењу војног рока;
- спровођења административне забране на новчана примања корисника;
- и други послови у складу са законом и одлукама органа Града.

Радом Одељења за социјалну заштиту руководи начелник:  
 Весна Димитријевић, дипломирани правник  
 Ул. Трг слободе бр. 3 трећи спрат зграде Управе Града  
 канцеларија бр.302  
 Тел. 306-153  
 Е-mail: [vesnad@kg.org.rs](mailto:vesnad@kg.org.rs)



## 2. У Одељењу за друштвену бригу о деци обављају се послови:

- остваривања права на накнаду зараде за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета;
- остваривања права на родитељски додатак;
- остваривања права на дечји додатак;
- остваривања права на накнаду трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања;
- остваривања права на накнаду трошкова боравка у предшколској установи за децу ометену у развоју;
- планирање активности за унапређење положаја деце предшколског узраста;
- припреме аката у области друштвене бриге о деци у циљу подршке породицама са децом;
- координирања са установом предшколског васпитања и образовања у планирању и обезбеђивању средстава за остваривање делатности установе;
- и други послови у складу са законом и одлукама органа Града.

Радом Одељења за друштвену бригу о деци руководи начелник:  
 Љиљана Лучић, дипломирани економиста  
 Ул. Саве Ковачевића бр. 30  
 Тел. 335-569; 335-953  
 Е-mail: [decijakg@kg.org.rs](mailto:decijakg@kg.org.rs)

## 3. У Одељењу за здравствену заштиту се обављају послови:

- планирања активности за унапређење здравствене заштите;
- вршења оснивачких права над установама примарне здравствене заштите;

- обезбеђивања услова за рад мртвозорника;
- подршке у омасовљавању добровољног давалаштва крви;
- праћења и предлагања програма превенције, развоја здравих стилова живота и унапређења здравствене заштите;
- сарадње са хуманитарним, стручним организацијама, савезима, удружењима и приватним сектором у циљу развоја здравствене заштите;
- и други послови у складу са законом и одлукама органа Града.

Радам Одељења за здравствену заштиту руководи начелник:

Марија Ђорђевић, дипломирани правник

Ул. Трг слободе бр. 3 трећи спрат зграде Управе Града

канцеларија бр.327

Тел. 306-179

E-mail: [djmarija@kg.org.rs](mailto:djmarija@kg.org.rs)

#### **4. У Одељењу за финансијске послове се обављају послови:**

- планирања, припреме и израде финансијских планова корисника буџета у складу са законом, одлукама органа Града и начелника Градске управе;
- непосредне сарадње са Градском управом за финансије и праћење реализације финансијских планова;
- израде и достављања извештаја о извршењу финансијских планова ;
- координирања финансијским и рачуноводственим пословима на нивоу управе;
- припреме и израде других аката у складу са прописима о буџетском систему;
- и други послови у складу са законом и одлукама органа Града.

Радам Одељења за финансијске послове руководи начелник Одељења:

Евица Цветковић, дипломирани економиста

Ул. Трг слободе бр. 3 трећи спрат зграде Управе Града

канцеларија бр.303

Тел. 306-154

E-mail: [dragicad@kg.org.rs](mailto:dragicad@kg.org.rs)

#### **5. У Служби за заштиту избеглих, прогнаних и расељених лица се обављају послови:**

- заштите избеглих, прогнаних и интерно расељених лица;
- остваривања сарадње и координације у раду са Комесаријатом за избеглице РС и осталим установама у вези са прихватом, смештајем и збрињавањем избеглих, прогнаних и интерно расељених лица;
- прихвата, складиштења и дистрибуције робе из хуманитарне помоћи;
- и други послови у складу са законом и одлукама органа Града.

Радам Службе за заштиту избеглих, прогнаних и расељених

лица руководи Повереник: Петар Атанасковић

Ул. Цара Лазара бр. 15

Тел. 331-870

E-mail: [kgpov@kg.org.rs](mailto:kgpov@kg.org.rs)

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА  
(Графички приказ)



## Подаци о запосленим лицима у Градској управи

Укупан број запослених	45 ( начелник Управе + 44 извршилаца )						
Број унутрашњих организационих јединица	5						
Назив организационих јединица:	Број запослених	Структура по полу		Профил запослених			Старосна структура (просек година)
		м	ж	Средње стручно образовање	Више стручно образовање	Високо стручно образовање	
1. Одељење за социјалну заштиту	10	3	7	4 40%	/	6 60%	41
2. Одељење за здравствену заштиту	6		6	1 17%	/	5 83%	34
3. Одељење за друштвену бригу о деци	20	4	16	12 60%	1 5%	7 35%	42
4. Одељење за финансијске послове	6	2	4	2 33%	/	4 67%	38
5. Служба за заштиту избеглих, прогнаних и расељених лица	4	3	1	1 25%	2 50%	1 25%	48
<b>У к у п н о:</b>	<b>45</b>	<b>12</b>	<b>33</b>	<b>19</b>	<b>3</b>	<b>23</b>	<b>41</b>
<b>Процентуално:</b>		<b>27%</b>	<b>73 %</b>	<b>42%</b>	<b>7%</b>	<b>51%</b>	

### 4. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА

Градску управу за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци представља и заступа начелник Градске управе. Задатак начелника је да обезбеди законито, ефикасно и стручно обављање послова, да организује, обједињава и усмерава рад Градске управе, да доноси и потписује акта Градске управе. Примењујући Закон о раду ("Службени гласник РС" број 24/05, 61/05 и 54/09) и Посебан колективни уговор за државне органе ("Службени гласник РС" број 23/98 и 11/09) тј. Анекс наведеног колективног уговора, начелник Градске управе доноси одлуке о правима, обавезама и одговорностима из рада и по основу рада. Руководиоце унутрашњих организационих јединица начелник распоређује решењем у складу са актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Градској управи. У надлежност начелника Градске управе спада и одлучивање о прибављању и отуђењу опреме и потрошног материјала у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број

- 10 -

Информатор о раду Градске управе за здравство, социјалну политику  
и друштвену бригу о деци  
ажуриран децембра  
2011.

116/08) као и закључивање уговора на основу овлашћења садржаних у закону, актима органа Града и другим актима и сарадња са надлежним министарствима, установама и организацијама.

Руководиоци унутрашњих организационих представљају унутрашњу организациону јединицу, обезбеђују законито, ефикасно и стручно обављање послова из надлежности организационе јединице којом руководе, организују, обједињавају и усмеравају рад, одговарају за благовремено, законито и правилно обављање посла, дају упутства и смернице у погледу извршавања послова и задатака, распоређују послове на непосредне извршиоце и пружају потребну стручну помоћ извршиоцима. По овлашћењу начелника Градске управе доносе и потписују акта унутрашње организационе јединице и обављају најсложеније послове из свог делокруга.

## **5. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА**

Рад Градске управе је јаван.

Радно време Градске управе је од 7:30 до 15:00 часова сваког радног дана.

Лице овлашћено за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја у Градској управи је Марија Ђорђевић, дипломирани правник, Начелник Одељења за здравствену заштиту, број телефона: 306-179, е-mail: djmarija@kg.org.rs канц.бр.327. трећи спрат зграде Управе града Крагујевца.

Информације о раду Градске управе средствима јавног информисања даје начелник Градске управе, Драгица Андрић, дипломирани правник, број телефона: 306-112, е-mail: szivanovic@kg.org.rs канц.бр.209. други спрат зграде управе града Крагујевца.

### **Извод из Закона о локалној самоуправи**

#### **("Службени гласник РС"бр.129/07)**

##### **Члан 71.**

"Органи и службе јединице локалне самоуправе дужни су да обавештавају јавност о свом раду преко средстава јавног информисања и на други прикладан начин.

Органи и службе јединице локалне самоуправе дужни су да грађанима у остваривању њихових права и обавеза дају потребне податке, објашњења и обавештења.

Органи и службе јединице локалне самоуправе дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запослених.

На поднете притужбе органи и службе јединице локалне самоуправе дужни су да одговоре у року од 30 дана, ако подносилац притужбе захтева одговор."

### **Извод из Статута града Крагујевца**

#### **("Службени лист града Крагујевца" бр.18/08, 10/09 и 10/11)**

##### **Члан 53.**

"Органи и службе Града дужни су да обавештавају јавност о свом раду преко средстава јавног информисања и на други прикладан начин.

Органи и службе Града дужни су да грађанима у остваривању њихових права и обавеза дају потребне податке, објашњења и обавештења.

Органи и службе Града дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запослених.

На поднете притужбе органи и службе Града дужни су да одговоре у року од 30 дана, ако подносилац притужбе захтева одговор."

**Извод из Одлуке о Градским управама града Крагујевца**  
**("Службени лист града Крагујевца" бр.22/08, 31/09, 5/10 и 26/11)**

**Члан 53.**

"Рад Градских управа и Агенције доступан је јавности.

Градске управе и Агенција обезбеђују јавност рада: давањем информација средствима јавног информисања, обезбеђивањем услова за несметано обавештавање јавности о обављању послова из свог делокруга и свим променама које су у вези са организацијом, делокругом послова, распоредом радног времена и другим променама у организацији и њиховом раду.

**Члан 54.**

Информације о раду градске управе и Агенције, средствима јавног информисања даје начелник, односно директор или лице које он овласти.

О ускраћивању информација или других података и чињеница одлучује начелник, односно директор у складу са законом."

## КОНТАКТИ

ГРАДСКА УПРАВА  
ЗА ЗДРАВСТВО, СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДРУШТВЕНУ БРИГУ О ДЕЦИ

адреса: Зграда управе Града ул. Трг слободе бр.3 Крагујевац

НАЧЕЛНИК ГРАДСКЕ УПРАВЕ  
Драгица Андрић

E-mail: [szivanovic@kg.org.rs](mailto:szivanovic@kg.org.rs)

спрат: II канц: 209 телефон: 034/306-112

<p><b>ОДЕЉЕЊЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ</b></p> <p>Ул. Трг Слободе бр.3 спрат: III канц: 302</p> <p><b>НАЧЕЛНИК</b></p> <p>Весна Димитријевић тел.306-153</p> <p>E-mail: <a href="mailto:vesnad@kg.org.rs">vesnad@kg.org.rs</a></p> <p>Организатор послова у области борачко-инвалидске заштите</p> <p>Марија Величковић тел.306-160</p> <p>E-mail: <a href="mailto:mvelickovic@kg.org.rs">mvelickovic@kg.org.rs</a></p>	<p><b>ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНУ БРИГУ О ДЕЦИ</b></p> <p>Ул. Саве Ковачевић бр.30</p> <p><b>НАЧЕЛНИК</b></p> <p>Љиљана Лучић тел.335-953</p> <p>E-mail: <a href="mailto:decijakg@kg.org.rs">decijakg@kg.org.rs</a></p> <p>Организатор за послове у области друштвене бриге о деци</p> <p>Весна Гајић тел.335-569</p>	<p><b>ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ</b></p> <p>Ул. Трг Слободе бр.3 спрат: III канц: 327</p> <p><b>НАЧЕЛНИК</b></p> <p>Марија Ђорђевић тел.306-179</p> <p>E-mail: <a href="mailto:djmarija@kg.org.rs">djmarija@kg.org.rs</a></p>	<p><b>ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ</b></p> <p>Ул. Трг Слободе бр.3 спрат: III канц: 302</p> <p><b>НАЧЕЛНИК</b></p> <p>Евица Цветковић тел.306-154</p> <p>E-mail: <a href="mailto:dragicad@kg.org.rs">dragicad@kg.org.rs</a></p>	<p><b>СЛУЖБА ЗА ЗАШТИТУ ИЗБЕГЛИХ, ПРОГНАНИХ И РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА</b></p> <p>Ул. Цара Лазара бр.15</p> <p><b>ПОВЕРЕНИК</b></p> <p>Петар Атанковић тел.331-870</p> <p>E-mail: <a href="mailto:kgpov@kg.org.rs">kgpov@kg.org.rs</a></p>
---	--	---	---	--

## 6. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Тражиоци информација од јавног значаја (грађани, организације, удружења, и остали) обраћају се својим захтевом овлашћеном лицу за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја.

До сада су се заинтересована лица начешће јављала Градској управи усменим путем за добијање информација где и на који начин могу остварити своја права из области социјалне, здравствене заштите и друштвене бриге о деци.

У погледу писаних захтева за приступ информацијама од јавног значаја од дана објављивања Информатора ове Градске управе до дана првог ажурирања, укупно је достављено четири захтева. Наведени захтеви су се односили на следећу тематику:

- буџет Града (Одлука о завршном рачуну буџета града Крагујевца за 2009.годину; Одлука о ребалансу буџета града Крагујевца за 2009.годину; Одлука о буџету града Крагујевца за 2010.годину...);

- 13 -

Информатор о раду Градске управе за здравство, социјалну политику  
и друштвену бригу о деци  
ажуриран децембра  
2011.

- опредељена и реализована средства за дотације невладиним организацијама из буџета Града;
- опредељена и реализована средства за ЛПА за Роме;
- трошкови службених путовања запослених у Градској управи за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци и Предшколској установи "Нада Наумовић";
- запослени у органима Града, радно ангажовани на одређено време;
- примери добре праксе за пројекте који се односе на ромску популацију;
- подаци о закупу за потребе смештаја државствене станице број 4;
- подаци о корисницима права по основу Закона о правима цивилних инвалида рата;
- подаци о одобравању средстава у оквиру Локалног плана акције за Роме, избегла и интерно расељена лица;
- подаци о ангажовању лица по основу уговора о делу.

## **7. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА, УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА И ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА**

У складу са законом Градска управа решава у првом степену о правима и обавезама странака из изворног и повереног делокруга, по службеној дужности или по захтеву странке.

Захтеви за остваривање права се предају у пријемној канцеларији (шалтер у холу зграде Управе града).

Захтеви се решавају у роковима прописаним Законом о општем управном поступку, тј. кад се поступак покреће поводом захтева странке, односно по службеној дужности ако је то у интересу странке, а пре доношења решења није потребно спроводити посебан испитни поступак, нити постоје други разлози због којих се не може донети решење без одлагања (решавање претходног питања и др.), орган је дужан да донесе решење и достави га странци што пре, а најдоцније у року од једног месеца од дана предаје уредног захтева, односно од дана покретања поступка по службеној дужности, ако посебним законом није одређен краћи рок. У осталим случајевима, кад се поступак покреће поводом захтева странке, односно по службеној дужности, ако је то у интересу странке, орган је дужан да донесе решење и достави га странци најдоцније у року од два месеца, ако посебним законом није одређен краћи рок.

Незадовољна странка може, у року од 15 дана од дана достављања решења, изјавити жалбу. Ако орган против чијег је решења допуштена жалба не донесе решење и не достави га странци у прописаном року, странка има право на жалбу као да је њен захтев одбијен. Ако жалба није допуштена, странка може непосредно покренути управни спор пред надлежним судом у складу са савезним законом којим се уређују управни спорови.

За решавање по жалби из изворног делокруга послова, решава Градско веће, а по жалбама из повереног делокруга послова, одлучује надлежно Министарство.

Жалба се предаје преко организационе јединице Градске управе која је донела управни акт, а може се предати и непосредно надлежном другостепеном органу.

У Градској управи се остварују права из области:

- борачко – инвалидске заштите;
- социјалне заштите;
- друштвене бриге о деци;
- здравствене заштите;
- заштите права избеглих, прогнаних и расељених лица;
- сарадње и интеграције Рома.

**Област борачко-инвалидске заштите** обухвата послове поверене од Министарства рада и социјалне политике Републике Србије уз примену закона, правилника, уредби и инструкција из ове области, као и градских одлука. У борачко-инвалидској заштити се води управни поступак за стицање основних права ратних и мирнодопских војних инвалида,

цивилних инвалида рата, право на породичну и инвалиднину по палом борцу и остваривање следећих права:

- основно право на личну војну инвалиднину и личну цивилну инвалиднину по Закону основним правима бораца, војних инвалида и породица палих бораца ("Службени лист СРЈ" број 24/98, 29/98 и 25/00) и Закону о правима цивилних инвалида рата ("Службени гласник РС" број 52/96), Закону о борачком додатку ("Службени лист СФРЈ" број 67/72...42/90), Правилнику о утврђивању процента војног инвалидитета из којих проистичу следећа права:

а) додаток за негу и помоћ (Правилник о медицинским индикацијама за разврставање војних инвалида у степен додатка за негу)

б) ортопедски додаток (Правилник о оштећењима организма по основу којих војни инвалид има право на ортопедски додаток и разврставању тих оштећења у степене)

в) здравствена заштита и друга права у вези са здравственом заштитом

г) ортопедска и друга помагала (Правилник о ортопедским помагалима војних инвалида са обавезним инструкцијама)

д) бањско и климатско лечење (Правилник о бањском и климатском лечењу)

ђ) бесплатна и повлашћена возња (Правилник о начину остваривања права на бесплатну и повлашћену возњу)

е) накнада за исхрану и смештај за време путовања и боравка у другом месту по позиву лекарске комисије (Правилник о висини и условима коришћења накнаде за исхрану и смештај за време путовања и боравка у другом месту)

ж) право на путничко моторно возило

з) борачки додаток (Правилник о борачком додатку)

и) накнада за време незапослености

- основно право на породичну инвалиднину и породичну инвалиднину по палом борцу, по Закону о основним правима бораца, војних инвалида и породица палих бораца ("Службени лист СРЈ" број 24/98, 29/98 и 25/00) из кога проистичу следећа права:

а) право на увећану породичну инвалиднину

б) здравствена заштита и друга права у вези са здравственом заштитом

в) бесплатна и повлашћена возња

г) накнада за исхрану и смештај за време путовања и боравка у другом месту

д) право на помоћ за случај смрти војног инвалида

- изведена права по Закону о правима бораца, војних инвалида и чланова њихових породица ("Службени гласник СРС" број 54/89 и "Службени гласник РС" број 137/04):

а) месечно новчано примање (Обавезне инструкције Министарства)

б) додаток за негу за кориснике месечног новчаног примања

в) месечно новчано примање за незапослене ратне војне инвалиде из оружаних акција после 17.08.1990. године по Уредби Владе Републике Србије о праву на месечно новчано примање за време незапослености РВИ ("Службени гласник РС" број 42/06)

г) породични додаток

д) помоћ у случају смрти и накнаду трошкова сахране војног инвалида, корисника месечног новчаног примања и носиоца "Партизанске споменице 1941".

У борачко-инвалидској заштити води се поступак за признавање права на материјално обезбеђење породице лица на одслужењу војног рока по Закону о остваривању заштите чланова породице лица на обавезној војној служби ("Службени гласник СРС" број 9/77, 45/79, 10/84 и 49/89), а на основу градске Одлуке о праву на сталну месечну новчану помоћ деци палих бораца ("Службени лист града Крагујевца" број 7/2001) води се поступак и реализује ово примање за 23 деце палих бораца. Борачко-инвалидска заштита организује рад Првостепене лекарске комисије за преглед војних инвалида, припрема и обрађује предмете за 29 општина. Првостепена лекарска комисија за преглед војних инвалида ради по Правилнику о раду лекарских комисија у поступку за остваривање права по Закону о основним правима бораца, војних инвалида и породица палих бораца и Правилнику о утврђивању процента војног инвалидитета.

Управни поступак се покреће подношењем захтева и неопходне документације наведене у захтеву за остваривање права, а рок за решавање по захтеву странке је 60 дана у

складу са чланом 208. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ" број 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС" број 30/10). Потребна документација предаје се пријемној канцеларији у холу зграде. Сви поднесци су ослобођени плаћања таксе по члану 19. тачка 6. Закона о административним таксама ("Службени гласник РС" број 43/2003).

Информације о условима и начину остваривања права, о току поступка као и о исплати борачко-инвалидских потраживања могу се добити сваког радног дана од 7.30 до 15 часова у канцеларији бр.308 зграде Управе Града или на телефон 306-160.

**Права и услуге у области социјалне заштите** реализују се у складу са Одлуком о социјалној заштити града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 16/11) на основу Споразума и уговора са локалним партнерима о реализацији и финансирању. Лица са пребивалиштем односно боравиштем на територији Града могу остварити следећа:

#### 1. Права

- Право на једнократну помоћ – у натури, новчаном износу или новчаној накнади за добровољно радно ангажовање;
- Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу;
- Право на путне трошкове и исхрану пролазника;
- Право на накнаду трошкова сахране;
- Право на бесплатан оброк;

#### 2. Услуге

- Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју;
- Дневни боравак за децу из породица у ризику;
- Дневни боравак за децу са проблемима у понашању;
- Предах смештај за децу и младе са сметњама у развоју;
- Дневни боравак за одрасле особе са сметњама у развоју;
- Услуге Центра за младе;
- Услуге Клуба младих особа са инвалидитетом;
- Помоћ и нега у кући за одрасле и старије особе;
- Дневни боравак за старије особе;
- Услуге Клуба за старије особе;
- Прихватилиште за децу и младе;
- Прихватилиште за жртве насиља у породици;
- Прихватилиште за одрасле и старије особе;
- Саветовалиште за брак и породицу;
- Социјално становање у заштићеним условима;
- Становање уз подршку за младе који се осамостаљују.

Поступак за остваривање права и коришћење услуга из Одлуке покреће се на захтев корисника, односно законског заступника, стараоца и по службеној дужности. Поступак за остваривање права и коришћење услуга спроводи Центар за социјални рад, по одредбама Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ" број 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС" број 30/10) и одредбама Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС" број 24/11).

За пружање услуга надлежан је новоосновани Центар за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац са седиштем у ул. Краља Александра Првог Карађорђевића бр. 103. У оквиру своје делатности Центар "Кнегиња Љубица" пружа следеће услуге социјалне заштите:

- дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју
- дневни боравак за децу са ризиком у понашању
- дневни боравак за децу са проблемима у понашању
- предах смештај за децу и младе са сметњама у развоју
- дневни боравак за одрасла и стара лица
- дневни боравак за одрасла лица са сметњама у развоју
- прихватилиште за децу и младе
- прихватилиште за одрасла и стара лица
- прихватилиште за жртве породичног насиља

- помоћ и нега у кући за одрасла и стара лица
- услуге Центра за младе
- услуге Клуба младих особа са инвалидитетом
- друге услуге социјалне заштите из надлежности локалне самоуправе.

**Област друштвене бриге о деци** обухвата послове поверене од Министарства рада и социјалне политике Републике Србије уз примену закона, правилника, уредби и инструкција из ове области, као и одлука донетих на нивоу Града.

У Одељењу за друштвену бригу о деци води се управни поступак за остваривање права на:

- дечји и родитељски додатак на основу Закона о финансијској подршци породици са децом ("Службени гласник РС" бр. 16/02 и 115/05 и 107/09) и Одлуке о остваривању права на родитељски додатак за прво дете ("Службени лист града Крагујевца" бр.5/09-преч.текст);
- новчану помоћ породици у којој се роде близанци, тројке или четворке на основу Одлуке о остваривању права на новчану помоћ породици у којој се роде близанци, тројке или четворке ("Службени лист града Крагујевца" бр.7/07);
- накнаду зараде за време породилског и одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета на основу Закона о финансијској подршци породици са децом ("Службени гласник РС" бр. 16/02 и 115/05 и 107/09);
- накнаду трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања на основу Закона о финансијској подршци породици са децом ("Службени гласник РС" бр. 16/02 и 115/05 и 107/09);
- накнаду трошкова боравка у предшколској установи за децу ометену у развоју на основу Закона о финансијској подршци породици са децом ("Службени гласник РС" бр. 16/02 и 115/05 и 107/09);
- финансирање целодневног боравка трећег детета у предшколској установи на основу Закона о финансијској подршци породици са децом ("Службени гласник РС" бр. 16/02 и 115/05 и 107/09) и Одлуке о финансирању целодневног боравка трећег детета ("Службени лист града Крагујевца" бр.4/05 и 11/06).
- од 01. јануара 2012.године родитељски додатак за незапослене породиље на основу Закона о финансијској подршци породици са децом ("Службени гласник РС" бр. 16/02 и 115/05 и 107/09) и Одлуке о финансирању родитељског додатка незапосленим породиљама ("Службени лист града Крагујевца" бр.26/11).

Управни поступак се покреће подношењем захтева и неопходне документације наведене у захтеву за остваривање права, а рок за решавање по захтеву странке је 30 односно 60 дана у складу са чланом 208. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ" број 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС" број 30/10). Потребна документација предаје се пријемној канцеларији број 26 у ул.Саве Ковачевића бр.30. Сви поднесци су ослобођени плаћања таксе по члану 19. тачка 6. Закона о административним таксама ("Службени гласник РС" број 43/2003). Информације о условима и начину остваривања права, о току поступка као и о исплати средстава могу се добити сваког радног дана од 7.30 до 15 часова у просторијама Одељења за друштвену бригу о деци или на телефон 335-953 и 335-569.

**У области здравствене заштите** остварују се права на рефундацију средстава утврђена Одлуком о правима добровољних давалаца крви у области примарне здравствене заштите ("Службени лист града Крагујевца" број 2/07 и 18/07) на основу које добровољни даваоци крви, који су дали крв 20 и више пута, остварују право на рефундацију средстава у установама примарне здравствене заштите и то у: Дому здравља Крагујевац, Апотеци Крагујевац, Заводу за стоматологију Крагујевац, Заводу за хитну медицинску помоћ Крагујевац и Заводу за здравствену заштиту радника Крагујевац.

У оквиру ове области обављају се административно-технички и стручни послови у вези са обезбеђивањем услова за рад доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти за лица умрла на територији града Крагујевца ван здравствене установе и води се Протокол умрлих где се евидентирају сва лица умрла на територији Града ван здравствених установа. Такође се медицински обрађују захтеви поднети преко Центра за социјални рад

"Солидарност" Крагујевац за доделу помоћи ла лекове и лечење за лица у стању социјалне потребе.

**Област заштите права избеглих, прогнаних и расељених лица** обухвата послове поверене од Комесаријата за избеглице Републике Србије у циљу спровођења програме интеграције и побољшања услова живота избеглих и интерно расељених лица у области социјалне заштите, становања, запошљавања. У Служби за заштиту избеглих, прогнаних и расељених лица води се поступак за признавање/укидање својства избеглог-прогнаног лица, накнаду погребних трошкова сахране за избегла-прогнана лица, регистрацију и издавање легитимације расељеног лица. Служба реализује све врсте помоћи коју прослеђује Комесаријат, донатори или Град.

**У области сарадње и интеграције Рома** одвија се низ активности у циљу подршке припадницима ромске националне мањине у побољшању материјалног положаја, услова становања, остваривања права на здравствену заштиту, образовања, неговања традиције и очувања културног идентитета Рома. Овим лицима пружа се помоћ у остваривању права у области социјалне заштите, друштвене бриге о деци, здравствене заштите, области образовања, културе, становања, као и у прибављању личних докумената. У оквиру наведене области се ради на унапређењу сарадње локалне самоуправе и ромских невладиних организација, води се база података о ромској популацији на локалном нивоу, координира се рад релевантних чинилаца на локалном и националном нивоу и прати рад ромских невладиних организација.

## Примери образаца захтева и аката

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
Град Крагујевац  
Градска управа за здравство, социјалну  
политику и друштвену бригу о деци  
Одељење за друштвену бригу о деци  
Број:  
Датум:  
К р а г у ј е в а ц  
Ул.Саве Ковачевића бр.30  
Тел.034/335-569

### З А Х Т Е В за остваривање права на родитељски додатак мајке за прво дете



#### Лични подаци мајке:

ЈМБГ \_\_\_\_\_  
Име \_\_\_\_\_  
Презиме \_\_\_\_\_  
Улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_  
из \_\_\_\_\_ ПТТ број \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (назив финансијске организације)

\_\_\_\_\_ (број текућег рачуна-штедне књижице)

#### Подаци о детету:

ЈМБГ \_\_\_\_\_  
Име \_\_\_\_\_ Презиме \_\_\_\_\_

#### Подаци о оцу:

ЈМБГ \_\_\_\_\_  
Име \_\_\_\_\_ Презиме \_\_\_\_\_

### ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да непосредно бринем о прворођеном детету.

Потпис даваоца изјаве

\_\_\_\_\_

Сагласан сам да се наведени подаци могу проверити по службеној дужности.

Подносилац захтева

\_\_\_\_\_

Крагујевац, \_\_\_\_\_

- 19 -

Информатор о раду Градске управе за здравство, социјалну политику  
и друштвену бригу о деци  
ажуриран децембра  
2011.

Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци града Крагујевца, Одељење за друштвену бригу о деци, решавајући по захтеву Николић Николије из Крагујевца за признавање права на родитељски додатак за прво дете на основу члана 18. и члана 192. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ" бр.33/97 и 31/01), члана 9.. став.4. Закона о финансијској подршци породици са децом ("Службени гласник РС" бр.16/02 и 115/05) и члана 6. став 1. Одлуке о остваривању права на родитељски додатак за прво дете ("Службени лист града Крагујевца" бр.5/09-пречишћен текст) доноси

## РЕШЕЊЕ

**1. ПРИЗНАЈЕ СЕ** право на родитељски додатак за прво дете у износу од 30.000,00 динара мајци Николић Николији из Крагујевца, ул.Миодрага Петровића бр.2 ЈМБГ 0101010101010 за дете

Николић Николину ЈМБГ 0101010101010  
од оца

Николић Николе ЈМБГ 0101010101010

**2.** Износ из става 1. исплатиће се једнократном уплатом на рачун – штедну књижицу **Поштанска штедионица бр. 200-xxxxxxx-xx**

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Дана 14.04.2009.године Николић Николија из Крагујевца је поднела захтев за признавање права на родитељски додатак за прво дете. Уз захтев су приложени сви тражени докази на основу којих је утврђено следеће чињенично стање:

- да је иманована држављанин Републике Србије,
- да у време рођења детета има пребивалиште на територији града Крагујевца,
- да остварује право на здравствену заштиту преко Републичког завода за здравствено осигурање,
- да непосредно брине о детету – текст изјаве,
- да је дете Николина мајчино прворођено дете.

На основу свих приложених доказа утврђено је да су испуњени услови из члана 2. став 1. и члана 8. став 3. Одлуке о остваривању права на родитељски додатак за прво дете («Службени лист града Крагујевца» бр.5/09-пречишћен текст) па је одлучено као у диспозитиву решења.

**Упутство о правном средству:** Против овог решења може се у року од 15 дана од дана пријема решења изјавити жалба Градком већу града Крагујевца, преко Одељења за друштвену бригу о деци.

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЗДРАВСТВО, СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И  
ДРУШТВЕНУ БРИГУ О ДЕЦИ  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНУ БРИГУ О ДЕЦИ**

Број: \_\_\_\_\_

У Крагујевцу, \_\_\_\_\_, 2010.године

Поступак водио

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Д-но:

-кориснику  
-исплатној служби  
-архиви

Примљено:

Орган Орг.јед. Број Прилог Вредност  
XVII 586

**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЗДРАВСТВО,  
СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДРУШТВЕНУ БРИГУ О ДЕЦИ  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ**

**Предмет: Захтев за признавање права на стално месечно новчано примање деци палих бораца**

Правноснажним решењем \_\_\_\_\_  
бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, признато ми је право на породични  
инвалиднину, као детету борца палог:

1. у оружаним акцијама после 17.08.1990.године
2. у оружаним акцијама на Косову и Метохији пре и за време агресије НАТО снага на нашу земљу
3. у оружаним акцијама за оћување државне безбедности у миру.

Рођен-а сам \_\_\_\_\_ године.

Редован сам ученик \_\_\_\_\_ школе у Крагујевцу.

Редован сам студент \_\_\_\_\_  
факултета у \_\_\_\_\_.

Уз захтев прилажем:

1. оверену фотокопију извода из МК рођених (прибавити од надлежне матичне службе).
2. доказ о редовном школовању (потврда основне школе, средње школе или факултета).

Решење којим ми је признато право на породичну инвалиднину налази се у мом инвалидском предмету, па молим да ми се по члану 126. ЗУП-а, по службеној дужности, прибави податак о тој чињеници.

**ПРАВНИ ОСНОВ:** Одлука Извршног одбора града Крагујевца бр.060-82/2001-5-II/02 од 31.07.2001.године ("Службени лист града Крагујевца" бр.7/2001).

**НАПОМЕНА:** Овај поднесак је ослобођен плаћања таксе по члану 19. тачка 6. Закона о административним таксама ("Службени гласник РС" број 43/2003).

**ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА**

\_\_\_\_\_  
(презиме и име)  
из \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_  
ЈМБГ: \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

БРОЈ: 04-Д-xxxx/2008

Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци Града Крагујевца, Одељење за социјалну заштиту, решавајући по службеној дужности у предмету сталног месечног новчаног примања деци палих бораца, на основу Одлуке Извршног одбора Скупштине града Крагујевца бр. 060-82/2001-5-II/02 од 31.07.2001.године ("Службени лист града Крагујевца" број 7/2001) и члана 192 Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ" број 33/97 и 31/01) доноси:

## РЕШЕЊЕ

**Петру Петровићу** из Крагујевца, ул. Незнаног јунака бб, детету борца погинулог у агресији НАТО снага на нашу земљу, ПРИЗНАЈЕ СЕ право на стално месечно новчано примање и то у износу од 25% од најниже зараде за месец за који се врши исплата, увећаног за 30% почев од 01.10.2008.године, па док за то постоје прописани услови, на терет буџета Града.

Корисник је дужан да овом органу пријави сваку промену која је од утицаја на признато право, у року од 15 дана од дана настанка промене.

## Образложење

Петру Петровићу из Крагујевца, детету борца погинулог у агресији НАТО снага на нашу земљу, престало је право на стално месечно новчано примање, решењем овог органа бр.04-Д-ххх/2006 од 25.10.2006.године због ванредног студирања.

Овај орган је службено прибавио уверење Медицинског факултета у Крагујевцу број 01-5711 од 15.10.2008.године, којим се доказује да је Петар Петровић, у школској 2008/2009 години уписао четврту годину Медицинског факултета као редован студент и то са статусом буџетског студента.

Како су испуњени услови из Одлуке Извршног одбора Скупштине града Крагујевца број 060-82/2001-5-II/02 од 31.07.2001.године ("Службени лист града Крагујевца" број 7/2001), то је Петру Петровићу признато право на стално месечно новчано примање у износу прописаном тачком 4. наведене Одлуке.

На основу изложеног одлучено је као у диспозитиву решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се изјавити жалба Градском већу града Крагујевца, у року од 15 дана од дана достављања решења, а преко овог органа.

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЗДРАВСТВО, СОЦИЈАЛНУ  
ПОЛИТИКУ И ДРУШТВЕНУ БРИГУ О ДЕЦИ  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ  
Број: 04-Д-хххх/2008. од \_\_\_\_ .2008.године

НАЧЕЛНИК УПРАВЕ

---

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

---

Д-но:  
-кориснику  
-исплатној служби  
-архиви

## 8. ПРОПИСИ КОЈЕ ОРГАН ПРИМЕЊУЈЕ У РАДУ



<b>1.УСТАВ</b>
- Устав Републике Србије ("Службени гласник РС" бр.98/06)
<b>2.ЗАКОНИ</b>
- Закон о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07)
- Закон о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ" бр. 33/97, 31/01 и "Службени гласник РС" број 30/10)
- Закон о раду ("Службени гласник РС" број 24/05, 61/05 и 54/09)
- Закон о основним правима бораца, војних инвалида и породица палих бораца ("Службени лист СРЈ" бр.24/98, 29/98-испр. и 25/00-одлука СУС и "Службени гласник РС" бр.101/2005-др.закон и 111/2009-др.закон)
- Закон о правима бораца, војних инвалида и чланова њихових породица ("Службени гласник СРС" бр. 54/89 и "Службени гласник РС" бр.137/04)
- Закон о правима цивилних инвалида рата ("Службени гласник РС" бр. 52/96)
- Закон о остваривању заштите чланова породице лица на обавезној војној служби ("Службени гласник СРС" бр.9/77,45/79,10/84 и 49/89)
- Закон о основним правима носилаца "Партизанске споменице 1941" ("Службени лист СФРЈ" бр.67/72...42/90 )
- Закон о борачком додатку ("Службени лист СФРЈ" бр.67/72...42/90)
- Закон о спречавању дискриминације особа са инвалидитетом ("Службени гласник РС" бр.33/06)
- Закон о здравственој заштити ("Службени гласник РС" бр. 107/05,72/09-др.закон, 88/10, 99/10 и 57/11)
- Закон о здравственом осигурању ("Службени гласник РС" бр. 107/05 и 109/05-испр. и 57/11)
- Закон о јавном здрављу ("Службени гласник РС" бр.72/09)
- Закон о трансфузиолошкој делатности ("Службени гласник РС" бр.72/09)
- Закон о лечењу неплодности поступцима биомедицински потпомогнуте оплодње ("Службени гласник РС" бр.72/09)
- Закон о лековима и медицинским средствима ("Службени гласник РС" бр.30/10)
- Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму ("Службени гласник РС" бр.30/10)
- Закон о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник РС" бр.125/04)
- Закон о социјалној заштити ("Сл.гласник РС" бр. 24/11)
- Закон о финансијској подршци породици са децом ("Службени гласник РС" бр. 16/02 и 115/05 и 107/09)
- Закон о друштвеној бризи о деци ("Службени гласник РС" бр.49/92...105/05-др.закон и 18/10-др.закон)
- Закон о предшколском васпитању и образовању ("Службени гласник РС" бр.18/10)
- Закон о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" бр. 72/09 и 52/11)
- Закон о Црвеном крсту Србије ("Сл.гласник РС" бр. 107/05)
- Закона о избеглицама ("Сл.гласник РС" бр. 18/92; и "Службени лист СРЈ" бр.42/02 - одлука СУС и "Сл.гласник РС" бр.30/10)
- Закон о буџету Републике Србије за 2011.годину ("Службени гласник РС"

бр.101/10 и 78/11)
- Закон о буџетском систему ("Службени гласник РС" бр. 54/09, 73/10 и 101/10)
- Закон о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС" бр. 62/06 и 47/11)
- Закон о рачуноводству и ревизији ("Службени гласник СРС" бр.46/06 и "Службени гласник РС" бр.111/09)
- Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 116/08)
- Закон о класификацији делатности ("Службени гласник РС" бр.104/09)
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС" бр.120/04, 54/07, 104/09 и 36/10)
<b>3.УРЕДБЕ</b>
- Уредба о категоријама регистратурског материјала с роковима чувања ("Службени гласник РС" бр.44/93)
- Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе ("Службени гласник РС" бр.80/92)
- Уредба о начину остваривања права припадника Југословенске војске у отаџбини и Равногорског покрета у области борачко-инвалидске заштите ("Службени гласник РС" бр.51/05 )
- Уредба о праву на месечно новчано примање за време незапослености ратних војних инвалида од V до X групе из оружаних акција после 17. августа 1990. године ("Службени гласник РС" бр.42/06 )
- Уредбе о посебној такси за регистрацију моторних возила ("Службени гласник РС"бр.34/98)
- Уредба о решавању стамбених потреба ратних војних инвалида и породица палих бораца ("Службени гласник РС" бр. 82/2006)
- Уредба о збрињавању избеглица („Службени гласник РС“ бр. 20/92, 70/93, 105/93, 8/94, 22/94, 34/95 и 36/04)
- Уредба о начину збрињавања прогнаних лица ("Службени гласник РС" бр. 47/95)
- Уредба о буџетском рачуноводству ("Службени гласник РС" бр.125/03 и 12/06)
- Уредба о плану мреже здравствених установа ("Службени гласник РС" бр.42/06, 119/07, 84/08, 71/09, 85/09 и 24/10)
- Уредба о програму рада, развоја и организацији интегрисаног здравственог информационог система "Е-ЗДРАВЉЕ" ("Службени гласник РС" бр.55/09)
- Уредба о обиму и садржају здравствене заштите становништва ("Службени гласник РС" бр.43/93)
- Уредба о прикупљању резерви крви ("Службени гласник РС" бр.36/93)
- Уредба о здравственој заштити радника ("Службени гласник РС" бр.4/2000)
- Уредба о националном програму за превенцију рака грлића материце ("Службени гласник РС" бр.54/08)
- Уредба о националном програму за превенцију рака дојке ("Службени гласник РС" бр.15/09)
- Уредба о интегрисаној превентивној здравственој заштити становништва од хроничних незаразних обољења ("Службени гласник РС" бр.32/96)
- Уредба о националном програму превенције, лечења и контроле кардиоваскуларних болести у Републици Србији до 2020.године ("Службени гласник РС" бр.11/10)
- Уредба о националном програму превентивне здравствене заштите деце са психофизиолошким поремећајима и говорном патологијом ("Службени гласник РС" бр.15/09)
- Уредба о здравственој заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник РС" бр.29/02)

- Уредба о националном програму за превенцију колоректалног карцинома ("Службени гласник РС" бр.20/09)
- Уредба о националном програму "Србија против рака" ("Службени гласник РС" бр.20/09)
- Уреба о националном програму превентивне стоматолошке здравствене заштите ("Службени гласник РС" бр.22/09)
- Уреба о националном програму превенције и ране детекције типа 2 дијабетеса ("Службени гласник РС" бр.17/09)
- Уреба о националном програму здравствене заштите жена, деце и омладине ("Службени гласник РС" бр.28/09)
- Уредба о класификацији делатности ("Службени гласник РС" бр.54/10)
- Уредба о методологији за разврставање јединица разврставања према класификацији делатности ("Службени гласник РС" бр.54/10)
<b>4.СТРАТЕГИЈЕ</b>
- Стратегија јавног здравља Републике Србије ("Службени гласник РС" бр.22/09)
- Национална стратегија за превенцију и заштиту деце од насиља ("Службени гласник РС" бр.122/08)
- Стратегија за обезбеђење адекватних количина безбедне крви и компонената крви у Републици Србији ("Службени гласник РС" бр.20/09)
- Стратегија за превенцију и контролу хроничних незаразних болести ("Службени гласник РС" бр.22/09)
- Стратегија за палијативно збрињавање ("Службени гласник РС" бр.17/09)
- Стратегија развоја социјалне заштите града Крагујевца за период 2010-2013.године ("Службени лист града Крагујевца" бр. 41/09)
-Стратегија развоја примарне здравствене заштите града Крагујевца за период 2011-2014.године ("Службени лист града Крагујевца" бр. 4/11)
<b>5.ПРАВИЛНИЦИ</b>
- Правилник о начину и поступку остваривања права из обавезног здравственог осигурања("Службени гласник РС" бр.10/10, 18/10-испр. 46/10, 52/10-испр и 80/10 и 60/11-одлука УС)
- Правилник о ближим условима за обављање здравствене делатности у здравственим установама и другим облицима здравствене службе ("Службени гласник РС" бр. 43/06, 112/09, 50/10 и 79/11)
- Правилник о садржају и обиму права на здравствену заштиту из обавезног здравственог осигурања и о партиципацији за 2011.годину ("Службени гласник РС" бр.7/11)
- Правилник о листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања ("Службени гласник РС" бр.53/11, 55/11-испр. и 74/11)
- Правилник о показатељима квалитета здравствене заштите ("Службени гласник РС" бр.49/10)
- Правилник о утврђивању процента војног инвалидитета ("Службени лист СРЈ" бр.37/98 и "Службени лист СЦГ" бр.1/03 – Уставна повеља)
- Правилник о медицинским индикацијама за разврставање војних инвалида у степен додатка за негу и помоћ ("Службени лист СРЈ" бр.37/98 и "Службени лист СЦГ" бр.1/03 – Уставна повеља)
- Правилник о оштећењима организма по основу којих војни инвалид има право на ортопедски додаток и разврставању тих оштећења у степене ("Службени лист СРЈ" бр.37/98 и "Службени лист СЦГ" бр.1/03 – Уставна повеља)
- Правилник о оштећењима организма по основу којих војни инвалид има право на путничко моторно возило и врсти моторног возила ("Службени лист СРЈ" бр.37/98)

- Правилник о раду лекарских комисија у поступку за остваривање права по Закону о основним правима бораца, војних инвалида и породица палих бораца ("Службени лист СРЈ" бр.37/98 и "Службени лист СЦГ" бр.1/03 – Уставна повеља)
- Правилник о начину остваривања и коришћења права на бесплатну и повлашћену возњу ("Службени лист СРЈ" бр.37/98 и "Службени лист СЦГ" бр.1/03 – Уставна повеља)
- Правилник о начину исплате новчаних примања прописаних Законом о основним правима бораца, војних инвалида и породица палих бораца ("Службени лист СРЈ" бр.37/98 и "Службени лист СЦГ" бр.1/03 – Уставна повеља)
- Правилник о борачком додатку ("Службени лист СРЈ" бр.37/98 и "Службени лист СЦГ" бр.1/03 – Уставна повеља)
- Правилник о висини и условима коришћења накнаде за исхрану и смештај за време путовања и боравка у другом месту ("Службени лист СРЈ" бр.37/98 и "Службени лист СЦГ" бр.1/03 – Уставна повеља)
- Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем ("Службени гласник РС" бр. 20/07, 37/07-испр. 63/07, 25/08, 50/08, 3/09, 26/09, 37/09 и 64/09, 110/09, 11/10, 31/10, 40/10, 53/10, 101/10 и 10/11)
- Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и потребних стручних и других радника за оснивање установа социјалне заштите и за обављање делатности односно послова социјалне заштите ("Службени гласник РС" бр. 75/91, 52/92, 44/93-др.правилник, 88/93-др.правилник и 59/08-др.правилник)
- Правилник о ближим условима и начину остваривања права на финансијску подршку породици са децом ("Службени гласник РС" бр. 29/02, 80/04, 123/04, 17/06, 107/06, 51/10, 73/10 и 27/11 одлука УС)
- Правилник о условима, поступку и начину остваривања права на одсуство са рада ради посебне неге детета ("Службени гласник РС" бр. 1/02)
- Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања ("Службени гласник РС" бр. 51/07 и 14/08-испр.)
- Правилник о начину и садржају извештавања о планираним и извршеним расходима за плате у буџетима јединица локалне самоуправе ("Службени гласник РС" бр.8/10)
-Правилник о начину и поступку за пренос неутрошених средстава буџета града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 33/10)
-Правилник о организацији рада доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих ван здравствене установе и издавање потврда о смрти ("Службени лист града Крагујевца" бр.14/10 и 14/11)
<b>6.КОЛЕКТИВНИ УГОВОРИ</b>
- Посебан колективни уговор за државне органе ("Службени гласник РС" број 23/98 и 11/09)
<b>7.СТАТУТ</b>
- Статут града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр.18/08, 10/09 и 10/11)
<b>8.ОДЛУКЕ</b>
- Одлука о Градском већу града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 22/08, 15/09 и 14/11)
- Одлука о Градским управама града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 22/08, 31/09, 5/10 и 26/11)
- Одлука о праву на сталну месечну новчану помоћ деци палих бораца ("Службени лист града Крагујевца" бр.7/01)
- Одлука о социјалној заштити града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 16/11)

- Одлука о оснивању Центра за социјални рад за град Крагујевац ("Службени лист општине Крагујевац" бр.4/92 и "Службени лист града Крагујевца" бр.16/00,1/05, 15/06,7/07,35/08 и 34/10)
- Одлука о оснивању Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца" бр.14/11)
- Одлука о остваривању права на повлашћену возњу у јавном градском и приградском превозу путника ("Службени лист града Крагујевца" бр.6/03, 15/04, 2/06 и 26/11)
- Одлука о остваривању права на родитељски додатак за прво дете ("Службени лист града Крагујевца" бр.5/09-преч.текст)
- Одлука о остваривању права на новчану помоћ породици у којој се роде близанци, тројке или четворке ("Службени лист града Крагујевца" бр.7/07)
- Одлука о финансирању целодневног боравка трећег детета ("Службени лист града Крагујевца" бр.4/05 и 11/06)
- Одлука о остваривању права на родитељски додатак незапосленим породиљама ("Службени лист града Крагујевца" бр.26/11)
- Одлука о буџету града Крагујевца за 2011.годину ("Службени лист града Крагујевца" бр.30/10 и 23/11)
- Одлука о буџету града Крагујевца за 2012.годину ("Службени лист града Крагујевца" бр.27/11)
- Одлука о оснивању Апотеке Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца" бр.15/06, 11/07 и 10/11)
- Одлука о оснивању Завода за хитну медицинску помоћ Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца" бр. 15/06, 11/07 и 10/11)
- Одлука о оснивању Завода за здравствену заштиту радника Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца" бр.2/07и 10/11)
- Одлука о преузимању оснивачких права над Домом здравља Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца" бр. 15/06, 11/07 и 10/11)
- Одлука о преузимању оснивачких права над Заводом за стоматологију Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца" бр. 15/06, 11/07 и 10/11)
- Одлука о правима добровољних давалаца крви у области здравствене заштите ("Службени лист града Крагујевца" бр.2/07 и 18/07)

## 9. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

### ОБЛАСТ БОРАЧКО - ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ

Током 2010.године у борачко-инвалидској заштити основна права остварило је укупно 747 корисника.

Структура корисника основних права у области борачко-инвалидске заштите у наведеном периоду:

Редни број	Корисници	Број
1.	Носиоци "Партизанске споменице 1941"	1
2.	Учесници НОР-а	2
3.	Војни инвалиди (ратни и мирнодопски)	356
4.	Цивилни инвалиди рата	28
5.	Корисници породичне инвалиднине	360
Укупно:		747

Следи преглед броја корисника осталих права у наведеном периоду:

- додатак за негу и помоћ ВИ – 4,

- 27 -

Информатор о раду Градске управе за здравство, социјалну политику  
и друштвену бригу о деци  
ажуриран децембра  
2011.

- додатак за негу и помоћ корисника МНП – 1,
- ортопедски додатак – 40,
- ортопедска и друга помагала – 22,
- бесплатна и повлашћена возња- 100,
- накнада за исхрану и смештај за време путовања и боравка у другом месту по позиву лекарске комисије -13,
- право на путничко моторно возило -1,
- борачки додатак - 56,
- накнада за време незапослености – 9,
- месечно новчано примање 51,
- месечно новчано примање за незапослене ратне војне инвалиде из оружаних акција после 17.08.1990. године – 62,
- породични додатак – 4,
- право на увећану породичну инвалиднину – 172,
- трошкови сахране и помоћ за случај смрти – 15,
- стална месечна новчана помоћ деци палих бораца – 16.

У оквиру борачко-инвалидске заштите организује се рад Првостепене лекарске комисије за преглед војних инвалида, припремају се и обрађују предмети за подручје 29 општина. Током 2010.год. првостепена лекарска комисија је примила је 1128 предмета од којих је 120 обрађено.

На основу Одлуке Извршног одбора Града о признавању права на сталну месечну новчану помоћ деци палих бораца, води се поступак и реализује ово примање.

На основу Одлуке о остваривању права на повлашћену возњу у јавном градском и приградском превозу обављају се послови који се односе на њену реализацију за кориснике борачко-инвалидске заштите.

Град је финансирао Новогодишње поклон честитке у бруто износу од 579.761,91 динара, за 149 деце ратних војних инвалида (по 3.000,00 динара) и за осморо деце палих бораца (по 5.000,00 динара).

Током 2011.године у борачко-инвалидској заштити основна права остварила су 722 корисника и то:

Редни број	Корисници	Број
1.	Носиоци "Партизанске споменице 1941"	1
2.	Учесници НОР-а	1
3.	Војни инвалиди (ратни и мирнодопски)	353
4.	Цивилни инвалиди рата	27
5.	Корисници породичне инвалиднине	340
Укупно:		722

Следи преглед броја корисника осталих права током 2011.године:

- додатак за негу и помоћ ВИ – 4,
- додатак за негу и помоћ корисника МНП – 1,
- ортопедски додатак – 41,
- ортопедска и друга помагала – 22,
- бесплатна и повлашћена возња- 98,
- накнада за исхрану и смештај за време путовања и боравка у другом месту по позиву лекарске комисије -13,
- право на путничко моторно возило-1,
- борачки додатак - 57,
- накнада за време незапослености – 9,
- месечно новчано примање – 53,
- месечно новчано примање за незапослене ратне војне инвалиде из оружаних акција после 17.08.1990. године – 62,
- породични додатак – 4,
- право на увећану породичну инвалиднину – 172,

- трошкови сахране и помоћ за случај смрти – 15,
- стална месечна новчана помоћ деци палих бораца – 15,

Током 2011. године Првостепене лекарске комисије за преглед војних инвалида примила је и обрадила 43 предмета.

Табеларни приказ примљених, решених и нерешених предмета током 2011.године;

Укупан бр. захтева	Управни предмети		Вануправни предмети		Жалбе	
	решено	нерешено	решено	нерешено	решено	нерешено
245	125		66		1	
	119	6	66	0	1	0

## ОБЛАСТ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Одељење за социјалну заштиту је обављало стручно-административне послове за потребе Комисије за давање предлога Градском већу о решавању по захтевима у области социјалне и здравствене заштите. Током 2010.године Комисија је одржала 17 седнице, размотрила 926 захтева, од чега је одобрила 383 захтева, односно 6.859.464,27 динара, са позиција у оквиру Раздела 2; Глава 2.1 Градоначелник и Градско веће. Током 2011.године одржала је 18 седница, размотрила 1263 захтева, од чега је одобрила 807 захтева, односно 8.432.340,47 динара, са позиција у оквиру Раздела 2; Глава 2.1 Градоначелник и Градско веће.

У погледу права у области социјалне заштите која су утврђена Одлуком о социјалној заштити града Крагујевца, а која се реализују преко Центра за социјални рад "Солидарност" Крагујевац у првом степену, Одељење за социјалну заштиту је током 2010.године, примило 13 жалби на решења Центра за социјални рад због висине опредељене једнократне новчане помоћи или непризнавања права. Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци, Одељење за социјалну заштиту је у другостепеном поступку одбило 12 жалби због тога што нису основане, а једна жалба је прихваћена и предмет је враћен на поновни поступак. У периоду 24-27. маја 2011. године обављена је ревизија решења о правима и услугама у социјалној заштити. У поступку ревизије утврђено је да се по поднетим захтевима или по службеној дужности решавало у складу са Одлуком. Уочени недостатак је да преамбула појединих решења не садржи важећи правни основ, те је у складу са тим и дат предлог мера. Након ступања на снагу нове Одлуке о социјалној заштити, другостепени управни поступак у предметној материји је прешао у надлежност Градског већа.

Служба за интегрисану кућну негу је функционисала према утврђеном програму рада за 2010.годину и услугама обухватила 350 корисника са подручја града, приграда и 22 села. Ангажовано је 29 геронтодомаћица. За реализацију обавеза преузетих уговором о финансирању Службе за 2010.годину је планиран износ од 14.783.630,00 динара. Током 2011.године услугама је обухваћено 316 корисника са подручја града, приграда и 22 села. Ангажовано је 28 геронтодомаћица. Од 01.јуна отпочела је реализација Јавних радова за услугу помоћи у кући за још 45 корисника. За реализацију обавеза преузетих уговором о финансирању Службе за 2011. годину је планиран износ од 16.821.406,00 динара.

Дневни центар је током 2010.године пружао услуге предвиђене планом рада за 7 корисника, уз ангажовање 4 неговатељице. По плану рада корисницима су обезбеђиване услуге превоза, дневног збрињавања, исхране, окупационе терапије, рекреативно-забавни садржаји, као и здравствене услуге (услуге лекара опште праксе, интернисте, физијатра, психијатра, психолога). За реализацију ове услуге у складу са Одлуком о буџету за 2010.годину планирана су средства у износу од 4.594.740,00 динара. Током 2011.године пружане су услуге предвиђене планом рада за 2011.годину. У просеку збринута је 6 корисника дневно. Ангажоване су 3 неговатељице. За реализацију ове услуге у складу са Одлуком о буџету за 2011.годину планирана су средства у износу од 4.747.749.740,00 динара.

Током 2010.године настављена је реализација добровољног радног ангажовања, као вида једнократне новчане помоћи за радно способна лица у стању социјалне потребе, за 250 лица. Током 2011.године потписано је 55 Споразума између Града, Центра за социјални рад, јавних предузећа, установа и удружења. По том основу ангажовано је просечно месечно 250 лица. За ове намене Одлуком о буџету за 2011.годину планирана су средства у износу од 35.437.577,00 динара.

У складу са Одлуком о праву на повлашћену вожњу у јавном градском и приградском превозу, посредством Одељења у сарадњи са Агенцијом за саобраћај и туризам у 2010.години, право је остварило 8551 лице са навршених 70.година и 655 инвалида чланова удружења и добровољних давалаца крви који су крв дали преко 75 пута. За ове намене планирана су средства у износу од 67.944.680,00 динара (за превоз старих и деце и пратилаца за припремни предшколски програми по одобрењу) и 7.230.320,00 динара (превоз инвалида). Током 2011.године Градска агенција за саобраћај је доставила фактуре за 4273 издате карте. Годишње карте за превоз у градском и приградском саобраћају издате су и за 593 особе са инвалидитетом, чланова удружења и добровољних давалаца крви који су крв дали преко 75 пута. За ове намене планирана су средства у износу од 62.930.000,00 динара (за превоз старих и деце и пратилаца за припремни предшколски програм и др. по одобрењу) и 8.230.000,00 динара (превоз инвалида).

Одлуком о изменама и допунама одлуке о остваривању права на повлашћену вожњу у јавном градском и приградском превозу путника ("Службени лист града Крагујевца" бр.26/11) право на повлашћену вожњу у 2012.години оствариће и лица са и преко 65 година старости, мирнодопски војни инвалиди, труднице и деца до 7 година старости.

Превоз специјализованим комби возилом по основу Уговора о организовању и финансирању закљученог између Града и ГАС користи месечно до 30 лица, што је просечно 320 вожњи месечно.

## ОБЛАСТ ДРУШТВЕНЕ БРИГЕ О ДЕЦИ

У складу са Законом о финансијској подршци породици са децом и одлукама Скупштине града реализује се већи број права у области друштвене бриге о деци.

Током 2010.године у складу са законом:

- право на дечји додатак је користило 7722 деце тј. 4242 породице. За ову намену из буџета Републике издвојено је за овај период издвојено 48.191.429,74 динара;

- право на родитељски додатак за прво, друго, треће и четврто дете користило је 1489 породице тј. 1658 дете ( поднето је 446 нових захтева) а опредељена су средства у износу од 31.311.767 динар;

- право на породилско одсуство са негом детета и посебном негом детета користи 729 корисника и за ове намене издвојено је 104.194.430,89 динара (поднето 240 нових захтева).

Током 2010.године у складу са одлукама Скупштине града:

- поднето је 225 захтева за остваривање права на родитељски додатак за прво дете

- поднето је 5 захтева за остваривање права на помоћ породицама у којима се роде близанци, тројке или четворке;

У складу са Законом о финансијској подршци породици са децом и одлукама Скупштине града реализује се већи број права у области друштвене бриге о деци.

У периоду 01.01.2011.-30.11.2011.године у складу са законом:

- право на дечји додатак је користило 7.570 деце тј. 4153 породице. За ову намену из буџета Републике издвојено је 187.378.594,70 динара;

- право на родитељски додатак за прво, друго, треће и четврто дете користило је 1476 породице тј.1614 деце а исплаћена су средства у износу од 117.645.063,00 динара;

- право на породилско одсуство са негом детета и посебном негом детета користило је 754 корисника и за ове намене издвојено је 405.087.544,00 динара.

У периоду 01.01.2011.-30.11.2011.године у складу са одлукама Скупштине града поднето је:

- 675 захтева за остваривање права на родитељски додатак за прво дете

- 25 захтева за остваривање права на помоћ породицама у којима се роде близанци, тројке или четворке.

За проворођену бебу у Православној Новој 2011.години исплаћена је новогодишња честитка у нето износу од 80.000,00 динара.

Скупштина Града усвојила је Одлуку о остваривању права на родитељски додатак незапосленим породиљама ("Службени лист града Крагујевца" бр.26/11) која има за циљ побољшање материјалног положаја незапослених породиља. Одлуком је предвиђено право на родитељски додатак у износу од 20.000,00 динара месечно по кориснику – незапосленој породиљи. Право се реализује од месеца подношења захтева корисника па најкасније до навршене прве године живота детета. У буџету града Крагујевца за 2012. годину за ове намене планирана су средства у износу од 160.000.000,00 динара. Одлука се примењује од 01.јануара 2012.године.

## ОБЛАСТ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

У складу са Одлуком о правима добровољних давалаца крви у области здравствене заштите ("Службени лист града Крагујевца" бр.2/07 и 18/07) током 2010.године укупно је поднето 263 захтева од стране добровољних давалаца који су крв дали 20 и више пута и по свим захтевима је одобрено рефундирање средстава за услуге пружене у установама примарне здравствене заштите. Укупно је током 2010.године исплаћено 319.891,59 динара.

Током 2011.године укупно је поднето 266 захтева од стране добровољних давалаца који су крв дали 20 и више пута и по свим захтевима је одобрено рефундирање средстава за услуге пружене у установама примарне здравствене заштите. У извештајном периоду укупно је исплаћено 343.726,91 динара.

У погледу рада Комисије за доделу једнократне помоћи за лекове и лечење Центра за социјални рад, доктори медицине Градске управе за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци током 2010.године примили су укупно 685 захтева од укупно 492 лица, при чему је позитивно мишљење дато у погледу 644 захтева, а негативно за 41 захтева због непостојања медицинских индикација за одобравање помоћи.

Током 2011.године примљено је укупно 608 захтева од стране 537 подносилаца, позитивно мишљење дато је за 561 захтев, а негативно за 47 захтева, такође због непостојања медицинских индикација за одобравање помоћи.

## ОБЛАСТ ЗАШТИТЕ ИЗБЕГЛИХ, ПРОГНАНИХ И РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА

У Служби за заштиту избеглих, прогнаних и расељених лица обављају се послови поверени од стране Комесаријата за избеглице Републике Србије, који подразумевају спровођење програма интеграције и побољшања услова живота избеглих, прогнаних и интерно расељених лица у области социјалне заштите, становања, запошљавања и др.

Током 2010.године у Служби за заштиту избеглих, прогнаних и расељених лица спроведене су следеће административно-техничке активности:

Р. б.	НАЗИВ АКТА	УКУПНО
1.	Захтев за укидање избегличког статуса	22
2.	Захтев за пријаву пребивалишта ИРЛ	164
3.	Изјава о повратку на Косово и Метохију	32
4.	Захтев за издавање нове легитимације ИРЛ	18
5.	За издавање дупликата легитимације ИРЛ	43
6.	Дописи, обавештења, уверења и потврде	64
7.	УКУПНО	343

Током 2011.године у Служби су спроведене административно-техничке активности везане за израду и реализацију следећих аката:

Р.б.	НАЗИВ АКТА	УКУПНО
1.	Захтев за укидање избегличког статуса	14
2.	Захтев за пријаву пребивалишта ИРЛ	78
3.	Изјава о повратку на Косово и Метохију	5
4.	Захтев за издавање нове легитимације ИРЛ	47
5.	За издавање дупликата легитимације ИРЛ	30
6.	Дописи, обавештења, уверења и потврде	308
7.	УКУПНО	482

#### ОБЛАСТ САРАДЊЕ И ИНТЕГРАЦИЈЕ РОМА

Током 2010.године у складу са планом активности, одвијао се рад на посредовању за израду документације за ромску популацију, тако да је урађено за 147 особа 125 извода из МКР и 123 уверења о држављанству. Документација је бесплатна за кориснике, средства су обезбеђена путем пројекта НВО Праксис која ради на прибављању документације у Србији. Покренуто је 8 накнадних уписа, одјављена су 2 лица. За 18 лица је посредовано у циљу уноса података у систем ПУ. Упућено је 34 дописа ка разним установама, како би се помогло припадницима ромске популације у остваривању одређених права.

Од 15.07.2010.године отпочела сарадња са представницима НВО из Херцег Новог и Никшића, поводом израде документације за отпуст из држављанства РС, како би се у складу са потребама, остварило држављанство Црне Горе. Овим поводом је у 2010. години посредовано за 53 лица која су рођена у Пећи, Истоку или Клини, а која сада живе у Црној Гори и треба да остваре држављанство Црне горе. Такође су ово пројектне активности које се одвијају преко организације УНДП, путем којих се прибављају средства за уплату такси за прибављање документације.

Током 2010.године спроведене су административно-техничке активности везане за пријем и обраду захтева у следећим областима:

Р.б.	ОБЛАСТ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ	УКУПНО
1.	Прибављање документације	133
2.	Тражење посла	41
3.	Социјална помоћ	39
4.	Остало-реадмисија	33
5.	Стамбени проблем	31
6.	Образовање	20
7.	Здравствени проблем	11
8.	Дискриминација	0
	Укупно	308

Током 2011.године у складу са планом активности, такође се одвијао рад на посредовању за израду документације за ромску популацију, тако да је у првој половини 2011.године урађено за 142 особе 135 извода из матичне књиге рођених и 134 уверења о држављанству, а за 35 особа су извршене уплате за личну карту. У сарадњи са мобилним тимом из Краљева НВО Праксис, РНВО Романипен и Канцеларија за ромска питања су организовале улазак у ромска насеља: 04.02.2011. насеља Бресница и Корман; 08.02.2011. насеља Палилула и Грошница; 22.02.2011. насеља Лицика и Багремар; 05.08. насеља Јужна обилазница и Сушица. Циљ посета је учинити доступнијим остваривање документације за Роме из поменутих ромских насеља.

У 2011.години је такође настављено партнерство и сарадња са представницима ромских заједница Херцег Новог и Никшића из Црне Горе, тако да је посредовано за 62 лица која су рођена у Пећи, Истоку или Клини, а која сада живе у Црној Гори и потребно им је да остваре држављанство Црне Горе.

Реализоване су све активности везане за спровођење пописа становништва, током септембра и октобра 2011.године. У попис је укључено 7 координатора и 14 додатних пописивача у оквиру ромске заједине.

Током 2011.године спроведене су административно-техничке активности везане за пријем и обраду захтева у следећим областима:

Р.б.	Област интервенције	УКУПНО
1.	Прибављање документације	44
2.	Тражење посла	10
3.	Хуманитарна потраживања	07
4.	Остало-реадмисија	17
5.	Стамбени проблем	04
6.	Образовање	15
7.	Здравствени проблемИ	06
8.	Дискриминација	00
9.	Укупно	103

## 10. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА



Одлуком о буџету града Крагујевца за 2011.годину ("Службени лист града Крагујевца" бр.30/10) распоређена су средства (буџета и средства прихода из додатних активности индиректних корисника) Градској управи за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци у износу од 846.604.000,00 динара, према следећој табели:

Раздео	Глава	Функција	Број позиције	Економска класификација	Извор	ОПИС	Расходи и издаци из буџета	Расходи и издаци из додатних извора	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12						<b>ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЗДРАВСТВО, СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДРУШТВЕНУ БРИГУ О ДЕЦИ</b>			
		070				<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
			206	421	01	Стални трошкови	100.000		100.000
			207	423	01	Услуге по уговору	71.310.000		71.310.000
						- превоз инвалида 8.230.000 - превоз старих лица преко 70 година, деце и пратилаца за ППП и др. по одобрењу 62.930.000 - стратегија развоја социјалне заштите 150.000			
			208	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	61.442.000		61.442.000
						- родитељски додатак за прво дете, вишеструка рађања и прву бебу у Новој години 26.345.000 - материјално обезбеђење породице 115.940 - новчана помоћ деци палих бораца 1.290.000 - Локални план акције за децу 2.688.500 - Локални план акције за Роме и ИРЛ 630.560 - дневни центри 5.458.000 - стратегија развоја социјалне заштите 3.000.000 - Комесаријат за избеглице 21.914.000			
					01	Приходи из буџета	39.528.000		39.528.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	21.914.000		21.914.000
			209	481	01	Дотације невладиним организацијама	20.463.000		20.463.000
						- Црвени крст – спровођење јавних овлашћења и програма (по Закону о Црвеном крсту) 12.182.000 - удружења ОСИ 6.781.000 - дотације НВО(активности у складу са стратегијом развоја социјалне заштите) 1.500.000			
						Извори финансирања за функцију 070:			
					01	Приходи из буџета	131.401.000		131.401.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	21.914.000		21.914.000
						<b>Укупно за функцију 070:</b>	<b>153.315.000</b>		<b>153.315.000</b>
		090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
			210	463		Трансфери осталим нивоима власти	125.300.000		125.300.000

					Права и услуге у социјалној заштити 103.691.389				
					-право на смештај и опрему корисника 483.000				
					-путни трошкови пролазника 32.250				
					-право на трошкове сахране 1.397.500				
					-право на дневни боравак деце са сметњама у развоју до 25 година 6.301.420				
					-социјално становање 1.107.017				
					-право на једнократну новчану помоћ 15.050.000				
					- Народна кухиња 10.342.000				
					-добровољно радно ангажовање 35.437.577 (извор 01-33.899.577 и Асистент у настави извор 08 - 1.538.000)				
					-саветовалиште за брак и породицу 546.654				
					-помоћ у кући 16.821.406				
					-дневни центар за старе 4.747.749				
					-дневни боравак за децу и младе 2.842.921				
					-Кућа на пола пута 212.000				
					-прихватилиште и прихватне станице 3.310.365				
					-прихватилишта за жртве породичног насиља 2.909.530				
					- Центар за младе 1.950.000				
					-Клуб младих ОСИ 200.000				
					Функционисање Центра за социјални рад 21.608.611				
					-плате и додаци запослених 15.042.773				
					-социјални доприноси 2.692.602				
					-накнаде трошкова превоза запослених 491.832				
					-стални трошкови 1.604.430				
					-трошкови путовања 95.050				
					-услуге по уговору 868.937				
					-текуће поправке и одржавање 162.140				
					-материјал 345.447				
					-опрема 302.400				
					-јубиларне награде 1.000				
					-помоћ у медицинском лечењу 1.000				
					-новчане казне по решењу суда 1.000				
				01	Приходи из буџета	123.762.000			123.762.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	1.538.000			1.538.000
					Извори финансирања за функцију 090:				
				01	Приходи из буџета	123.762.000			123.762.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	1.538.000			1.538.000
					<b>Укупно за функцију 090:</b>	<b>125.300.000</b>			<b>125.300.000</b>
					<b>Здравство неklasификовано на другом месту</b>				
		211	421	01	Стални трошкови	12.000.000			12.000.000
		212	423	01	Услуге по уговору	1.000.000			1.000.000
		213	424	01	Специјализоване услуге	1.900.000			1.900.000
					-мртвозорство 1.700.000				
					-утврђивање степена психофизичке ометености деце 200.000				
		214	426	01	Материјал	100.000			100.000
		215	463		Трансфери осталим нивоима власти	29.029.000			29.029.000
				01	Приходи из буџета	29.026.000			29.026.000
				05	Донације од иностраних земаља	1.000			1.000
				06	Донације од међународних организација	1.000			1.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	1.000			1.000

		216	472	01	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.150.000		2.150.000
					<i>-награде добровољним даваоцима крви, акције и рефундације 1.400.000</i>			
					<i>-Црвени крст - промовисање ДДК 750.000</i>			
		217	481	01	Дотације невладиним организацијама	1.700.000		1.700.000
					<i>-дотације невладиним организацијама 1.100.000</i>			
					<i>-Црвени крст - спровођење јавних овлашћења и програма (по Закону о Црвеном крсту) 600.000</i>			
					Извори финансирања за функцију 760:			
				01	Приходи из буџета	47.876.000		47.876.000
				05	Донације од иностраних земаља	1.000		1.000
				06	Донације од међународних организација	1.000		1.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	1.000		1.000
					<b>Укупно за функцију 760:</b>	<b>47.879.000</b>		<b>47.879.000</b>
					Извори финансирања:			
				01	Приходи из буџета	303.039.000		303.039.000
				05	Донације од иностраних земаља	1.000		1.000
				06	Донације од међународних организација	1.000		1.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	21.915.000		21.915.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	1.538.000		1.538.000
					<b>Укупно:</b>	<b>326.494.000</b>		<b>326.494.000</b>
<b>12.1</b>					<b>УСТАНОВА ЗА ДЕЦУ "НАДА НАУМОВИЋ"</b>			
	<b>911</b>				<b>Предшколско образовање</b>			
		218	411		Плате, додаци и накнаде запослених	244.784.000	52.835.000	297.619.000
				01	Приходи из буџета	244.784.000		244.784.000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		18.738.000	18.738.000
				07	Донације од осталих нивоа власти		34.097.000	34.097.000
		219	412		Социјални доприноси на терет послодавца	43.816.000	9.457.000	53.273.000
				01	Приходи из буџета	43.816.000		43.816.000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		3.354.000	3.354.000
				07	Донације од осталих нивоа власти		6.103.000	6.103.000
		220	414		Социјална давања запосленима		18.752.000	18.752.000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		3.752.000	3.752.000
				07	Донације од осталих нивоа власти		15.000.000	15.000.000
		221	415	04	Накнаде трошкова за запослене		9.000.000	9.000.000
		222	416	04	Награде запосленима и остали посебни расходи		101.000	101.000
		223	421		Стални трошкови	450.000	31.768.000	32.218.000
				01	Приходи из буџета	450.000		450.000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		30.616.000	30.616.000
				07	Донације од осталих нивоа власти		52.000	52.000
				16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1.100.000	1.100.000
		224	422		Трошкови путовања		13.492.000	13.492.000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		992.000	992.000
				16	Родитељски динар за ваннаставне активности		12.500.000	12.500.000
		225	423	04	Услуге по уговору		3.684.000	3.684.000
		226	424		Специјализоване услуге		2.951.000	2.951.000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		2.950.000	2.950.000
				05	Донације од иностраних земаља		1.000	1.000
		227	425	04	Текуће поправке и одржавање		12.130.000	12.130.000
		228	426		Материјал	1.800.000	55.869.000	57.669.000
				01	Приходи из буџета	1.800.000		1.800.000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		48.368.000	48.368.000
				07	Донације од осталих нивоа власти		4.000.000	4.000.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца		1.000	1.000
				16	Родитељски динар за ваннаставне активности		3.500.000	3.500.000
		229	431	04	Амортизација некретнина и опреме		2.500.000	2.500.000

			230	444	04	Пратећи трошкови задуживања			100.000	100.000
			231	482	04	Порези, обавезне таксе и казне			420.000	420.000
			232	511		Зграде и грађевински објекти	8.200.000	1.000		8.201.000
					01	Приходи из буџета	8.200.000			8.200.000
					05	Донације од иностраних земаља		1.000		1.000
			233	512		Машине и опрема	4.500.000	3.500.000		8.000.000
					01	Приходи из буџета	4.500.000			4.500.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		2.300.000		2.300.000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1.200.000		1.200.000
						Извори финансирања за функцију 911:				
					01	Приходи из буџета	303.550.000			303.550.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		139.005.000		139.005.000
					05	Донације од иностраних земаља		2.000		2.000
					07	Донације од осталих нивоа власти		59.252.000		59.252.000
					08	Донације од невладиних организација и појединаца		1.000		1.000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		18.300.000		18.300.000
						<b>Укупно за функцију 911:</b>	<b>303.550.000</b>	<b>216.560.000</b>		<b>520.110.000</b>
						Извори финансирања за главу 12.1:				
					01	Приходи из буџета	303.550.000			303.550.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		139.005.000		139.005.000
					05	Донације од иностраних земаља		2.000		2.000
					07	Донације од осталих нивоа власти		59.252.000		59.252.000
					08	Донације од невладиних организација и појединаца		1.000		1.000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		18.300.000		18.300.000
						<b>Укупно за главу 12.1:</b>	<b>303.550.000</b>	<b>216.560.000</b>		<b>520.110.000</b>
						Извори финансирања за раздео 12:				
					01	Приходи из буџета	606.589.000			606.589.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		139.005.000		139.005.000
					05	Донације од иностраних земаља	1.000	2.000		3.000
					06	Донације од међународних организација	1.000			1.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	21.915.000	59.252.000		81.167.000
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	1.538.000	1.000		1.539.000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		18.300.000		18.300.000
						<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 12:</b>	<b>630.044.000</b>	<b>216.560.000</b>		<b>846.604.000</b>

Према Одлуци о ребалансу буџета града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 23/11) распоређена су средства у износу од 875.112.000,00 динара и то:

Раздео	Глава	Функција	Број позиције	Економска класификација	Извор	ОПИС	Расходи и издаци из буџета	Расходи и издаци из додатних извора	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12						<b>ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЗДРАВСТВО, СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДРУШТВЕНУ БРИГУ О ДЕЦИ</b>			
		070				<b>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</b>			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			223	421	01	Стални трошкови	100.000		100.000
			224	423	01	Услуге по уговору	71.310.000		71.310.000
						- превоз инвалида 8.230.000			
						- превоз старих лица преко 70 година, деце и пратилаца за ППГ и др. по одобрењу 62.930.000			
						- стратегија развоја социјалне заштите 150.000			
			225	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	59.442.000		59.442.000
						- родитељски додатак за прво дете, вишеструка рађања и прву бебу у Новој години 26.345.000			
						-материјално обезбеђење породице 115.940			
						- новчана помоћ деци палих бораца 1.290.000			
						- Локални план акције за децу 2.688.500			
						- Локални план акције за Роме и ИРП 630.560			
						- дневни центри 5.458.000			
						-стратегија развоја социјалне заштите 1.000.000			
						-Комесаријат за избеглице 21.914.000			
					01	Приходи из буџета	37.528.000		37.528.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	21.914.000		21.914.000
			226	481		Дотације невладиним организацијама	20.463.000	50.000	20.513.000
						- Црвени крст - спровођење јавних овлашћења и програма (по Закону о Црвеном крсту) 12.182.000			
						- удружења ОСИ 6.781.000			
						-дотације НВО (активности у складу са Стратегијом развоја социјалне заштите) 1.500.000			
					01	Приходи из буџета	20.463.000		20.463.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		50.000	50.000
			227	512	04	Машине и опрема		50.000	50.000
						Извори финансирања за функцију 070:			
					01	Приходи из буџета	129.401.000		129.401.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		100.000	100.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	21.914.000		21.914.000
						<b>Укупно за функцију 070:</b>	<b>151.315.000</b>	<b>100.000</b>	<b>151.415.000</b>
		<b>090</b>				<b>Социјална заштита неklasификована на другом месту</b>			
			228	463		Трансфери осталим нивоима власти	117.328.000		117.328.000
						Права и услуге у социјалној заштити социјалној заштити 95.780.978			
						-право на смештај и опрему корисника 483.000			
						-путни трошкови пролазника 32.250			
						-право на трошкове сахране 1.597.500			
						-право на дневни боравак деце са сметњама у развоју до 25 година 6.600.000			
						-накнада за социјално становање 2.407.017			
						-право на једнократну новчану помоћ (извор 01-15.050.000, извор 07-440.000)			
						-Црвени крст - народна кухиња 12.842.000			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						-добровољно радно ангажовање (извор 01-29.349.577 и извор 15 - 1.708.922)			
						-саветовалиште за брак и породицу 546.654			
						-помоћ у кући 13.344.508			
						-дневни центар за старе 4.446.810			
						-дневни боравци за децу и младе 1.289.600			
						-Кућа на пола пута 212.000			
						-прихватилиште и прихватне станице 1.779.748			
						- прихватилишта за жртве породичног насиља 2.025.144			
						- Центар за младе 1.477.328			
						-Клуб младих ОСИ 148.920			
						Функционисање Центра за социјални рад 21.547.022			
						-плате и додаци запослених 14.436.239			
						-социјални доприноси 2.584.035			
						-накнаде трошкова превоза запослених 474.832			
						-стални трошкови 1.797.592			
						-трошкови путовања 70.500			
						-услуге по уговору 898.137			
						-текуће поправке и одржавање 119.840			
						-материјал 369.447			
						-опрема 494.400			
						-јубиларне награде 1.000			
						-помоћ у медицинском лечењу 1.000			
						-новчане казне по решењу суда 300.000			
					01	Приходи из буџета	115.179.078		115.179.078
					07	Донације од осталих нивоа власти	440.000		440.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	1.708.922		1.708.922
						Извори финансирања за функцију 090:			
					01	Приходи из буџета	115.179.078		115.179.078
					07	Донације од осталих нивоа власти	440.000		440.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	1.708.922		1.708.922
						<b>Укупно за функцију 090:</b>	<b>117.328.000</b>		<b>117.328.000</b>
		<b>760</b>				<b>Здравство неklasификовано на другом месту</b>			
		229	421	01		Стални трошкови	39.097.000		39.097.000
		230	423	01		Услуге по уговору	850.000		850.000
		231	424	01		Специјализоване услуге	1.900.000		1.900.000
						-мртвозорство 1.700.000			
						-утврђивање степена психофизичке ометености деце 200.000			
		232	426	01		Материјал	100.000		100.000
		233	463			Трансфери осталим нивоима власти	29.029.000		29.029.000
					01	Приходи из буџета	29.026.000		29.026.000
					05	Донације од иностраних земаља	1.000		1.000
					06	Донације од међународних организација	1.000		1.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	1.000		1.000
		234	472	01		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.300.000		2.300.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						-награде добровољним даваоцима крви, акције и рефундације 1.550.000			
						-Црвени крст - промовисање ДДК 750.000			
			235	481	01	Дотације невладиним организацијама -дотације невладиним организацијама 1.100.000	1.700.000		1.700.000
						-Црвени крст - спровођење јавних овлашћења и програма (по Закону о Црвеном крсту) 600.000			
						Извори финансирања за функцију 760:			
					01	Приходи из буџета	74.973.000		74.973.000
					05	Донације од иностраних земаља	1.000		1.000
					06	Донације од међународних организација	1.000		1.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	1.000		1.000
						<b>Укупно за функцију 760:</b>	<b>74.976.000</b>		<b>74.976.000</b>
						Извори финансирања:			
					01	Приходи из буџета	319.553.078		319.553.078
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		100.000	100.000
					05	Донације од иностраних земаља	1.000		1.000
					06	Донације од међународних организација	1.000		1.000
					07	Донације од осталих нивоа власти	22.355.000	0	22.355.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	1.708.922	0	1.708.922
						<b>Укупно:</b>	<b>343.619.000</b>	<b>100.000</b>	<b>343.719.000</b>
<b>12.1</b>						<b>УСТАНОВА ЗА ДЕЦУ "НАДА НАУМОВИЋ"</b>			
		<b>911</b>				<b>Предшколско образовање</b>			
			236	411		Плате, додаци и накнаде запослених	244.784.000	52.835.000	297.619.000
					01	Приходи из буџета	244.784.000		244.784.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		18.738.000	18.738.000
					07	Донације од осталих нивоа власти		34.097.000	34.097.000
			237	412		Социјални доприноси на терет послодавца	43.816.000	9.457.000	53.273.000
					01	Приходи из буџета	43.816.000		43.816.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		3.354.000	3.354.000
					07	Донације од осталих нивоа власти		6.103.000	6.103.000
			238	414		Социјална давања запосленима		18.752.000	18.752.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		3.752.000	3.752.000
					07	Донације од осталих нивоа власти		15.000.000	15.000.000
			239	415	04	Накнаде трошкова за запослене		9.000.000	9.000.000
			240	416	04	Награде запосленима и остали посебни расходи		101.000	101.000
			241	421		Стални трошкови	450.000	31.768.000	32.218.000
					01	Приходи из буџета	450.000		450.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		30.616.000	30.616.000
					07	Донације од осталих нивоа власти		52.000	52.000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1.100.000	1.100.000
			242	422		Трошкови путовања		13.492.000	13.492.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		992.000	992.000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		12.500.000	12.500.000
			243	423	04	Услуге по уговору		3.684.000	3.684.000
			244	424		Специјализоване услуге		2.951.000	2.951.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		2.950.000	2.950.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					05	Донације од иностраних земаља		1.000	1.000
			245	425	04	Текуће поправке и одржавање		14.930.000	14.930.000
			246	426		Материјал	1.800.000	48.369.000	50.169.000
					01	Приходи из буџета	1.800.000		1.800.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		42.368.000	42.368.000
					07	Донације од осталих нивоа власти		4.000.000	4.000.000
					08	Донације од невладиних организација и појединаца		1.000	1.000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		2.000.000	2.000.000
			247	431	04	Амортизација некретнина и опреме		2.500.000	2.500.000
			248	444	04	Пратећи трошкови задуживања		100.000	100.000
			249	482	04	Порези, обавезне таксе и казне		420.000	420.000
			250	511		Зграде и грађевински објекти	8.200.000	801.000	9.001.000
					01	Приходи из буџета	8.200.000		8.200.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		800.000	800.000
					05	Донације од иностраних земаља		1.000	1.000
			251	512		Машине и опрема	4.500.000	7.400.000	11.900.000
					01	Приходи из буџета	4.500.000		4.500.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		4.700.000	4.700.000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		2.700.000	2.700.000
						Извори финансирања за функцију 911:			
					01	Приходи из буџета	303.550.000		303.550.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		139.005.000	139.005.000
					05	Донације од иностраних земаља		2.000	2.000
					07	Донације од осталих нивоа власти		59.252.000	59.252.000
					08	Донације од невладиних организација и појединаца		1.000	1.000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		18.300.000	18.300.000
						<b>Укупно за функцију 911:</b>	<b>303.550.000</b>	<b>216.560.000</b>	<b>520.110.000</b>
						Извори финансирања за главу 12.1:			
					01	Приходи из буџета	303.550.000		303.550.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		139.005.000	139.005.000
					05	Донације од иностраних земаља		2.000	2.000
					07	Донације од осталих нивоа власти		59.252.000	59.252.000
					08	Донације од невладиних организација и појединаца		1.000	1.000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности		18.300.000	18.300.000
						<b>Укупно за главу 12.1:</b>	<b>303.550.000</b>	<b>216.560.000</b>	<b>520.110.000</b>
<b>12.2</b>						<b>ЦЕНТАР ЗА РАЗВОЈ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ "КНЕГИЊА ЉУБИЦА"</b>			
		<b>090</b>				<b>Социјална заштита неklasификована на другом месту</b>			
			252	411		Плате, додаци и накнаде запослених	3.562.000	212.000	3.774.000
					01	Приходи из буџета	3.562.000		3.562.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		212.000	212.000
			253	412		Социјални доприноси на терет послодавца	638.000	38.000	676.000
					01	Приходи из буџета	638.000		638.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		38.000	38.000
			254	413		Накнаде у природи	90.000	40.000	130.000
					01	Приходи из буџета	90.000		90.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		40.000	40.000
		255	414	01		Социјална давања запосленима	1.000		1.000
		256	415			Накнаде трошкова за запослене	163.000	10.000	173.000
				01		Приходи из буџета	163.000		163.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		10.000	10.000
		257	416	01		Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000		1.000
		258	421			Стални трошкови	1.038.000	60.000	1.098.000
				01		Приходи из буџета	1.038.000		1.038.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		60.000	60.000
		259	422			Трошкови путовања	134.000	22.000	156.000
				01		Приходи из буџета	134.000		134.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		22.000	22.000
		260	423			Услуге по уговору	1.337.000	163.000	1.500.000
				01		Приходи из буџета	1.337.000		1.337.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		163.000	163.000
		261	424			Специјализоване услуге	99.000	5.000	104.000
				01		Приходи из буџета	99.000		99.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		5.000	5.000
		262	425			Текуће поправке и одржавање	434.000	9.000	443.000
				01		Приходи из буџета	434.000		434.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		9.000	9.000
		263	426			Материјал	1.730.000	80.000	1.810.000
				01		Приходи из буџета	1.730.000		1.730.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		80.000	80.000
		264	472			Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.005.000	20.000	1.025.000
				01		Приходи из буџета	1.005.000		1.005.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		20.000	20.000
		265	482	04		Порези, обавезне таксе и казне		41.000	41.000
		266	483	01		Новчане казне и пенали по решењу судова	51.000		51.000
		267	512	01		Машине и опрема	300.000		300.000
						Извори финансирања за функцију 090:			
				01		Приходи из буџета	10.583.000		10.583.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		700.000	700.000
						<b>Укупно за функцију 090:</b>	<b>10.583.000</b>	<b>700.000</b>	<b>11.283.000</b>
						Извори финансирања за главу 12.2:			
				01		Приходи из буџета	10.583.000		10.583.000
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		700.000	700.000
						<b>Укупно за главу 12.2:</b>	<b>10.583.000</b>	<b>700.000</b>	<b>11.283.000</b>
						Извори финансирања за раздео 12:			
				01		Приходи из буџета	633.686.078		633.686.078
				04		Сопствени приходи буџетских корисника		139.805.000	139.805.000
				05		Донације од иностраних земаља	1.000	2.000	3.000
				06		Донације од међународних организација	1.000		1.000
				07		Донације од осталих нивоа власти	22.355.000	59.252.000	81.607.000
				08		Донације од невладиних организација и појединаца		1.000	1.000
				15		Неутошена средства донација из претходних година	1.708.922		1.708.922
				16		Родитељски динар за ваннаставне активности		18.300.000	18.300.000
						<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 12:</b>	<b>657.752.000</b>	<b>217.360.000</b>	<b>875.112.000</b>



Одлуком о буџету града Крагујевца за 2012.годину ("Службени лист града Крагујевца" бр.26/11) распоређена су средства (буџета, средства прихода из додатних активности индиректних корисника и осталих извора) Градској управи за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци у износу од 1.097.821.000,00 динара, према следећој табели:

Број апропријације	Економска класификација	Извор	ОПИС	Средства из буџета 01	Средства из осталих извора	Средства из сопствених извора 04	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>РАЗДЕО 13</b>			<b>ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЗДРАВСТВО, СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ И ДРУШТВЕНУ БРИГУ О ДЕЦИ</b>				
<b>Ф-ја 070</b>			<b>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</b>				
302	421		Стални трошкови	110.000			110.000
303	423		Услуге по уговору - превоз инвалида, деце и пратилаца за ППП и др. по одобрењу 14.700.000	15.300.000			15.300.000
			- стратегија развоја социјалне заштите 600.000				
304	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета - родитељски додатак за прво дете, вишеструка рађања и преу бебу у Новој години 53.620.000 - материјално обезбеђење породице 116.000 - новчана помоћ деци палих бораца 3.500.000 - Локални план акције за децу 2.700.000 - Локални план акције за Роме и ИРП 630.000 - дневни центри 4.300.000 - стратегија развоја социјалне заштите 3.000.000 - родитељски додатак за незапослене породиље 160.000.000	227.866.000	22.253.000		250.119.000
		01	Приходи из буџета	227.866.000			227.866.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		22.253.000		22.253.000
			- Комесаријат за избеглице				
305	481		Дотације невладиним организацијама - Црвени крст - спровођење јавних овлашћења и програма (по Закону о Црвеном крсту) 12.182.000 - удружења ОСИ 8.000.000	21.682.000		200.000	21.882.000

1	2	3	4	5	6	7	8
			<i>-дотације НВО(активности у складу са Стратегијом развоја социјалне заштите) 1.500.000</i>				
306	512		Машине и опрема Извори финансирања за функцију 070:			200.000	200.000
		01	Приходи из буџета	264.958.000			264.958.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			400.000	400.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		22.253.000		22.253.000
			<b>Укупно за функцију 070:</b>	<b>264.958.000</b>	<b>22.253.000</b>	<b>400.000</b>	<b>287.611.000</b>
<b>Ф ја 090</b>			<b>Социјална заштита неklasификована на другом месту</b>				
307	463		Трансфери осталим нивоима власти	87.660.000			87.660.000
			<i>Права и услуге у социјалној заштити 74.815.000</i>				
			<i>-право на смештај и опрему корисника 483.000</i>				
			<i>-путни трошкови пролазника 32.000</i>				
			<i>-право на трошкове сахране 1.598.000</i>				
			<i>-право на дневни боравак деце са сметњама у развоју до 25 година 2.690.000</i>				
			<i>-накнада за социјално становање 2.785.000</i>				
			<i>-право на једнократну новчану помоћ 15.050.000</i>				
			<i>-Црвени крст - народна кухиња 12.842.000</i>				
			<i>-добровољно радно ангажовање 29.350.000</i>				
			<i>-саветовалиште за брак и породицу 811.000</i>				
			<i>-помоћ у кући 4.460.000</i>				
			<i>-дневни центар за старе 760.000</i>				
			<i>-дневни боравци за децу и младе 705.000</i>				
			<i>-Кућа на пола пута 212.000</i>				
			<i>-прихватилиште и прихватне станице 958.000</i>				
			<i>- прихватилишта за жртве породичног насиља 1.122.000</i>				
			<i>- Центар за младе 952.000</i>				
			<i>-Клуб младих ОСИ 5.000</i>				
			<i>Функционисање Центра за социјални рад 12.845.000</i>				
			<i>-плате и додаци запослених 7.886.000</i>				
			<i>-социјални доприноси 1.412.000</i>				
			<i>-накнаде трошкова превоза запослених 260.000</i>				
			<i>-стални трошкови 1.805.000</i>				

1	2	3	4	5	6	7	8
			-трошкови путовања 67.000				
			-услуге по уговору 255.000				
			-текуће поправке и одржавање 202.000				
			-материјал 354.000				
			-опрема 302.000				
			-јубиларне награде 1.000				
			-помоћ у медицинском лечењу 1.000				
			-новчане казне по решењу суда 300.000				
			Извори финансирања за функцију 090:				
		01	Приходи из буџета	87.660.000			87.660.000
			<b>Укупно за функцију 090:</b>	<b>87.660.000</b>			<b>87.660.000</b>
<b>Ф ја 130</b>			<b>Опште услуге</b>				
308	411		Плате, додаци и накнаде запослених	30.660.000			30.660.000
309	412		Социјални доприноси на терет послодавца	5.488.000			5.488.000
310	414		Социјална давања запосленима	950.000			950.000
311	415		Накнаде трошкова за запослене	1.577.000			1.577.000
312	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	300.000			300.000
313	422		Трошкови путовања	300.000			300.000
314	423		Услуге по уговору	400.000			400.000
315	426		Материјал	300.000			300.000
			Извори финансирања за функцију 130:				
		01	Приходи из буџета	39.975.000			39.975.000
			<b>Укупно за функцију 130:</b>	<b>39.975.000</b>			<b>39.975.000</b>
<b>Ф-ја 760</b>			<b>Здравство неklasификовано на другом месту</b>				
316	421		Стални трошкови	44.941.000			44.941.000
317	423		Услуге по уговору	1.000.000			1.000.000
318	424		Специјализоване услуге	2.300.000			2.300.000
			-мртвозорство 2.000.000				
			-утврђивање степена психофизичке ометености деце 300.000				
319	426		Материјал	300.000			300.000
320	463		Трансфери осталим нивоима власти	27.676.000	3.000		27.679.000
		01	Приходи из буџета	27.676.000			27.676.000
		05	Донације од иностраних земаља		1.000		1.000
		06	Донације од међународних организација		1.000		1.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		1.000		1.000
321	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.500.000			2.500.000
			-награде добровљним даваоцима крви, акције и рефундације 1.700.000				
			-Црвени крст - промовисање ДДК 800.000				

1	2	3	4	5	6	7	8
322	481		Дотације невладиним организацијама	2.100.000			2.100.000
			-дотације невладиним организацијама 1.400.000				
			-Црвени крст - спровођење јавних овлашћења и програма (по Закону о Црвеном крсту) 700.000				
			Извори финансирања за функцију 760:				
		01	Приходи из буџета	80.817.000			80.817.000
		05	Донације од иностраних земаља		1.000		1.000
		06	Донације од међународних организација		1.000		1.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		1.000		1.000
			<b>Укупно за функцију 760:</b>	<b>80.817.000</b>	<b>3.000</b>		<b>80.820.000</b>
			Извори финансирања:				
		01	Приходи из буџета	473.410.000			473.410.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			400.000	400.000
		05	Донације од иностраних земаља		1.000		1.000
		06	Донације од међународних организација		1.000		1.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		22.254.000		22.254.000
			<b>Укупно:</b>	<b>473.410.000</b>	<b>22.256.000</b>	<b>400.000</b>	<b>496.066.000</b>
<b>Глава 13.1</b>			<b>УСТАНОВА ЗА ДЕЦУ "НАДА НАУМОВИЋ"</b>				
<b>Ф-ја 911</b>			<b>Предшколско образовање</b>				
323	411		Плате, додаци и накнаде запослених	255.032.000	35.717.000	18.930.000	309.679.000
		01	Приходи из буџета	255.032.000			255.032.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			18.930.000	18.930.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		35.717.000		35.717.000
324	412		Социјални доприноси на терет послодавца	45.650.000	6.394.000	3.388.000	55.432.000
		01	Приходи из буџета	45.650.000			45.650.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			3.388.000	3.388.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		6.394.000		6.394.000
325	414		Социјална давања запосленима		15.285.000	3.300.000	18.585.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			3.300.000	3.300.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		15.285.000		15.285.000
326	415		Накнаде трошкова за запослене			9.926.000	9.926.000
327	416		Награде запосленима и остали посебни расходи			51.000	51.000
328	421		Стални трошкови	400.000	1.714.000	31.443.000	33.557.000
		01	Приходи из буџета	400.000			400.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			31.443.000	31.443.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		854.000		854.000
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности		860.000		860.000
329	422		Трошкови путовања		11.100.000	932.000	12.032.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			932.000	932.000

1	2	3	4	5	6	7	8
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности		11.100.000		11.100.000
330	423		Услуге по уговору			3.310.000	3.310.000
331	424		Специјализоване услуге		1.000	2.600.000	2.601.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			2.600.000	2.600.000
		05	Донације од иностраних земаља		1.000		1.000
332	425		Текуће поправке и одржавање			13.265.000	13.265.000
333	426		Материјал		6.551.000	36.646.000	43.197.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			36.646.000	36.646.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		3.000.000		3.000.000
		08	Донације од невладиних организација и појединаца		1.000		1.000
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности		3.550.000		3.550.000
334	431		Амортизација некретнина и опреме			2.000.000	2.000.000
335	444		Пратећи трошкови задуживања			100.000	100.000
336	482		Порези, обавезне таксе и казне			400.000	400.000
337	483		Новчане казне и пенали по решењу судова			50.000	50.000
338	511		Зграде и грађевински објекти	14.863.000	1.000		14.864.000
		01	Приходи из буџета	14.863.000			14.863.000
		05	Донације од иностраних земаља		1.000		1.000
339	512		Машине и опрема	4.500.000	1.690.000	4.300.000	10.490.000
		01	Приходи из буџета	4.500.000			4.500.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			4.300.000	4.300.000
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности		1.690.000		1.690.000
			Извори финансирања за функцију 911:				
		01	Приходи из буџета	320.445.000			320.445.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			130.641.000	130.641.000
		05	Донације од иностраних земаља		2.000		2.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		61.250.000		61.250.000
		08	Донације од невладиних организација и појединаца		1.000		1.000
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности		17.200.000		17.200.000
			<b>Укупно за функцију 911:</b>	<b>320.445.000</b>	<b>78.453.000</b>	<b>130.641.000</b>	<b>529.539.000</b>
			Извори финансирања за главу 13.1:				
		01	Приходи из буџета	320.445.000			320.445.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			130.641.000	130.641.000
		05	Донације од иностраних земаља		2.000		2.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		61.250.000		61.250.000
		08	Донације од невладиних организација и појединаца		1.000		1.000
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности		17.200.000		17.200.000
			<b>Укупно за главу 13.1:</b>	<b>320.445.000</b>	<b>78.453.000</b>	<b>130.641.000</b>	<b>529.539.000</b>
<b>Глава 13.2</b>			<b>ЦЕНТАР ЗА РАЗВОЈ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ "КНЕГИЊА ЉУБИЦА"</b>				

1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Ф-ја 090</b>			<b>Социјална заштита некласификована на другом месту</b>				
340	411		Плате, додаци и накнаде запослених	37.320.000	42.000	1.549.000	38.911.000
		01	Приходи из буџета	37.320.000			37.320.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			1.549.000	1.549.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		42.000		42.000
341	412		Социјални доприноси на терет послодавца	6.680.000	8.000	277.000	6.965.000
		01	Приходи из буџета	6.680.000			6.680.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			277.000	277.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		8.000		8.000
342	413		Накнаде у природи	870.000		241.000	1.111.000
343	414		Социјална давања запосленима	32.000	1.000	3.000	36.000
		01	Приходи из буџета	32.000			32.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			3.000	3.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		1.000		1.000
344	415		Накнаде трошкова за запослене	1.216.000	1.000	260.000	1.477.000
		01	Приходи из буџета	1.216.000			1.216.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			260.000	260.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		1.000		1.000
345	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	119.000			119.000
346	421		Стални трошкови	2.334.000		347.000	2.681.000
347	422		Трошкови путовања			96.000	96.000
348	423		Услуге по уговору	3.524.000		625.000	4.149.000
349	424		Специјализоване услуге	18.000		2.000	20.000
350	425		Текуће поправке и одржавање	790.000		71.000	861.000
351	426		Материјал	1.335.000	2.000	388.000	1.725.000
		01	Приходи из буџета	1.335.000			1.335.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			388.000	388.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		1.000		1.000
		08	Донације од невладиних организација и појединаца		1.000		1.000
352	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	13.578.000		10.000	13.588.000
353	482		Порези, обавезне таксе и казне	86.000		41.000	127.000
354	512		Машине и опрема	300.000		50.000	350.000
			Извори финансирања за функцију 090:				
		01	Приходи из буџета	68.202.000			68.202.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			3.960.000	3.960.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		53.000		53.000
		08	Донације од невладиних организација и појединаца		1.000		1.000
			<b>Укупно за функцију 090:</b>	<b>68.202.000</b>	<b>54.000</b>	<b>3.960.000</b>	<b>72.216.000</b>
			Извори финансирања за главу 13.2:				
		01	Приходи из буџета	68.202.000			68.202.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			3.960.000	3.960.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		53.000		53.000

1	2	3	4	5	6	7	8
		08	Донације од невладиних организација и појединаца		1.000		1.000
			<b>Укупно за главу 13.2:</b>	<b>68.202.000</b>	<b>54.000</b>	<b>3.960.000</b>	<b>72.216.000</b>
			Извори финансирања за раздео 13:				
		01	Приходи из буџета	862.057.000			862.057.000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			135.001.000	135.001.000
		05	Донације од иностраних земаља		3.000		3.000
		06	Донације од међународних организација		1.000		1.000
		07	Донације од осталих нивоа власти		83.557.000		83.557.000
		08	Донације од невладиних организација и појединаца		2.000		2.000
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности		17.200.000		17.200.000
			<b>УКУПНО ЗА РАЗДЕО 13:</b>	<b>862.057.000</b>	<b>100.763.000</b>	<b>135.001.000</b>	<b>1.097.821.000</b>

## 11. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

### Извод из Одлуке о плану набавке за 2011.годину Градске управе за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци број: XVII- 404-260/2010 од 28.12.2010.године

I Овом одлуком утврђује се План набавки за 2011.годину Градске управе за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци чија процењена вредност износи 2.161.017,00 динара (без ПДВ-а).

II Средства за реализацију Плана набавки за 2011.годину распоређена су на Разделу 12. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2011.годину ("Службени лист града Крагујевца" број 30/2010).

III План набавки за 2011.годину се односи на набавку мале вредности и то:  
- набавку лож уља за КЦ"Трмбас";  
- набавку добара за економско оснаживање избеглих и ИРЛ.

IV За реализацију Плана набавки за 2011.годину у Градској управи за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци задужени су руководиоци унутрашњих организационих јединица.

V Саставни део ове одлуке чини табеларни преглед планираних набавки распоређених према предмету набавке.

VI Ова одлука се примењује од 01.јануара 2011.године.

#### ПЛАН НАБАВКИ ЗА 2011. ГОДИНУ

Табела 1

ЈАВНЕ НАБАВКЕ										
Редни број	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност	Врста поступка		Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)	Износ на конту (планска година)	Извор финансирања (планска година)
			Укупна	По годинама						
<b>УКУПНО</b>			2.161.017						2.550.000	
<b>ДОБРА</b>										
1.	<b>Лож уље</b> (за избеглице-Комесаријат)	070	1.525.424	6		Октобар	Октобар	472811- Накнада из буџета за становање и живот	1.800.000	07-буџет републике
2.	Помоћ породицама ИРЛ у роби	070	635.593	6		фебруар	јун	472931 Једнократна помоћ	750.000	07- буџет републике

**Извод из Одлуке о првој измени Одлуке о Плану набавке за 2011.годину Градске управе за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци број: XVII- 404-260/2010 од 29.новембра 2011.године**

**I** Овом одлуком врши се прва измена Одлуке о Плану набавки за 2011.годину Градске управе за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци број XVII-404 260/2010 од 28. децембра 2010.године.

**II** У поглављу I Одлуке о Плану набавки за 2011.годину (у даљем тексту: Одлука) износ: "2.161.017,00 динара" замењује се износом: " 3.262.712,00 динара".

**III** У поглављу III Одлуке, иза алинеје два, додаје се алинеја три која гласи: "- набавку услуге третмана медицинског отпада."

**IV** Саставни део Одлуке чини табеларни преглед планираних набавки распоређених према предмету набавке.

**V** Ова одлука се примењује од дана доношења.

<b>ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>										
Редни број	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност		Врста поступка	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)	Износ на конту (планска година)	Извор финансирања (планска година)
			Укупна	По годинама						
	<b>УКУПНО</b>		3.262.712						3.850.000	
	<b>ДОБРА</b>		2.161.017						2.550.000	
1.	<b>Лож уље</b> (за избеглице - преко Комесаријата)	070	1.525.424		6	Октобар	Октобар	472811- Накнада из буџета за становање и живот	1.800.000	07-буџет републике
2.	Помоћ породицама избеглих и ИРЛ у роби	070	635.593		6	фебруар	јун	472931 Једнократна помоћ	750.000	07- буџет републике
	<b>УСЛУГЕ</b>		1.101.695						1.300.000	
1.	Третман медицинског отпада	760	1.101.695		6	децембар	децембар	424- специјализоване услуге	1.300.000	01- буџет Града

## 12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

### ОБЛАСТ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

На основу Програма расподеле средстава дотација НВО у области социјалне заштите за 2010.годину на територији града Крагујевца, извршен је распоред средстава дотација за Програм Ђачких кухиња-Црвени крст, за 10 удружења инвалида и особа оболелих лица и за програмске активности у укупном износу од 20.463.000,00 динара. За реализацију Програма Ђачких кухиња опредељен је износ од 11.250.909,40 динара. Програм рада удружења особа са инвалидитетом је подржан износом од 6.781.000,00 динара, а за остале дотације опредељен је износ од 1.531.000,00 динара.

Током 2010.године, подржане су програмске и пројектне активности везане за унапређење услова рада и живота инвалида, за организовање културно-забавних, спортских манифестација, обележавања и прославу јубилеја, меморијала путовања и слично. Подржане су програмске и пројектне активности којима се унапређује квалитет живота приоритетних циљних група и реализују активности којима се подстиче развој иновативних услуга и прате реформски процеси опредељени локалним и националним стратешким документима.

-Удружењу за помоћ особама са аутизмом за подршку реализацији програмских активности -10.000,00 динара;

- Удружењу мултипле склерозе - 50.000,00 динара;
- Друштву за церебралну и дечју парализу - 50.000,00 динара;
- МО "Коло српских сестара" - 35.000,00 динара;
- Удружење потомака ратника 1912-1920. године - 28.000 динара;
- ГО Субнор - 95.000,00 динара;
- Црвени крст, акција "Селу у походе" - 30.000,00 динара;
- Црвени крст, акција "За срећније детињство" - 70.000,00 динара;
- МО Савез глувих и наглувих - 150.000,00 динара;
- Удружење грађана "Сунце" - 50.000,00 динара.

Програмом за спровођење Локалног плана акције за децу за 2010.годину расподељена су средства у износу од 2.688.500,00 динара за активности у области унапређења положаја деце, младих и њихових породица. Средства овог програма су намењена за унапређење материјалног положаја деце и породица са децом, образовања, културе, заштите здравља, информисања, едукација, програма намењених деци са сметњама у развоју.

- Превоз деце на Копаоник: 52.750 динара
- Помоћ ученицима из социјално угрожених породица: 83.333,33 динара
- Породици Реџић-Вуловић новчана помоћ за рођење тројки: 119.047,62 динара.

Током 2011.години права у области социјалне заштите реализују се су у складу са Законом о социјалној заштити, Одлуком о социјалној заштити града Крагујевца, на основу Споразума и уговора о реализацији и финансирању услуга.

На основу Програма расподеле средстава дотација НВО у области социјалне заштите за 2011.годину на територији града Крагујевца, извршен је распоред средстава дотација у укупном износу од 20.463.000,00 динара за следеће намене:

- за Програме рада удружења особа са инвалидитетом у износу од 5.650.833,50 динара
- Црвени крст у износу од 8.431.696,84 динара (спровођење јавних овлашћења из области социјалне заштите у складу са Законом о црвеном крсту, реализацију програма Ђачке кухиње. Подршка програмима црвеног крста
- остале дотације у износу од 1.130.000,00 динара (суфинансирање пројеката удружења и подршка програмима по појединачним захтевима удружења).

За реализацију преузетих обавеза, а неизвршених у 2010.години распоређена су средства у износу од 5.250.469,66 динара.

На основу спроведеног јавног позива, а на предлог Комисије за давање предлога за доделу дотација удружењима у области социјалне и здравствене заштите, Одлуком Градског већа извршен је распоред средстава за реализацију програмских активности за девет удружења особа са инвалидитетом.

Подржане су програмске и пројектне активности које су у складу са Стратегијом развоја социјалне заштите и којима се унапређује квалитет живота приоритетних циљних група кроз успостављање и развој иновативних услуга и прате реформски процеси у социјалној заштити. За реализацију наведених активности током 2010.године реализована су средства у износу од 345.632,15 динара и то:

- за израду рампи у улици Лепенички булевар бр.1 у износу од 110.659,15 динара, у улици Првог маја бр.12 у износу од 35.990,00 динара и у улици Црвеног крста бр.6 у износу од 72.983,00 динара, Удружењу параплегичара и квадриплегичара "Крагуј" Крагујевац;

- за суфинансирање организације Шаховске лиге у износу од 30.000,00 динара Удружењу параплегичара и квадриплегичара "Крагуј" Крагујевац;

- за акцију "Селу у походе" у организацији Црвеног крста у износу од 30.000,00 динара;

- за суфинансирање рада Комисије за рехабилитацију и откривање података о стрељаним грађанима у другом светском рату, Градском одбору СУБНОРА, Крагујевац;

- МО Цивилни инвалиди рата за суфинансирање програмских активности.

У 2011.години за реализацију ових активности опредељена су средства у износу од 650.260,00 динара и то:

- за суфинансирање програмских активности Удружења ратних војних инвалида и породица погинулих бораца одобрена су средства у износу од 20.000,00 динара;

- за финансирање програмских активности обележавања 15-ог септембра - Дана пробоја Солунског фронта и прославе поводом 70 година од Саветовања партизанских команданата у Дуленима Градском одбору СУБНОР-а одобрена су средства у износу од 140.000,00 динара;

- за суфинансирање трошкова организације редовне годишње Скупштине Друштва за церебралну и дечју парализу одобрена су средства у износу од 35.000,00 динара;

- на име суфинансирања програмских активности поводом организовања Петог фестивала стваралаштва старих под називом "Стварам срцем", Удружењу грађана "Сунце" одобрено је 100.000,00 динара;

- на име финансирања трошкова учешћа Савеза слепих Србије на Генералној скупштини Европског савеза слепих одобрена су средства у износу од 240.000,00 динара;

- за финансирање унапређења услова рада, Удружењу дистрофичара Шумадијског округа опредељена су средства у износу од 36.000,00 динара;

- за финансирање набавке помогала (лап-топ и говорни софтвер) за члана удружења Окружне организације савеза слепих Србије одобрена су средства у износу од 79.260,00 динара .

Програмом за спровођење Локалног плана акције за децу за 2011.годину расподељена су средства у износу од 2.688.500,00 динара за активности које имају за циљ унапређења положаја деце, младих и њихових породица у области смањења сиромаштва, образовања, културе, заштите здравља и информисања.

За реализацију активности из наведеног програма у извештајном периоду утрошено је укупно 1.478.822,98 динара и то:

- за помоћ у школовању троје деци из социјално угрожених породица локалног становништва у износу од 107.142,86 динара

- за оснивање Сервисног центра за пружање подршке деци и ученицима са развојним проблемима при школи са домом за ученике оштећеног слуха износ од 200.000,00 динара

- за обележавање Међународног дана породице у организацији Саветовалишта за брак и породицу Центра за социјални рад, износ од 37.680,02 динара

- боравак деце основношколског узраста из социјално угрожених породица на Копаонику износ од 1.134.000,10 динара.

У складу са Програмом за спровођење Локалног плана акције за децу реализоване су следеће активности:

- суфинансирање новогодишње хуманитарне акције намењене деци и младима у Прихватилишту у организацији фото клуба "Аполо" из Крагујевца у износу од 12.000,00 динара
- додела новогодишње поклон честитке за седморо деце палих бораца у износу од 41.666,67дин
- додела Новогодишње поклон честитке прворођеној беби у износу од 95.238,10 динара.
- за помоћ у школовању 12 ученика из социјално угрожених породица локалног становништва одобрена су средства у износу од 240.000,00 динара;
- за суфинансирања Дечјег сајма "KG kids fest" у организацији "Шумадија сајма" д.о.о. Крагујевац одобрено је 300.000,00 динара.

У складу са Законом о социјалној заштити и Одлуком о социјалној заштити града Крагујевца, као и Уговором закљученим између Града и Центра за социјални рад, Град са позиције трансфера осталим нивоима власти делом финансира функционисање Центра за социјални рад (плате и додаци запослених, социјалне доприносе, текуће поправке и одржавање, набавку машина и опреме, сталне трошкове и трошкове путовања и за наведене намене су у 2011.години у буџету Града опредељена средства у износу од 21.608.611,00 динара.

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања у буџету локалне самоуправе обезбеђује се део средстава за остваривање делатности предшколског васпитања и образовања (укључујући средства за плате и друга примања, социјалне доприносе на терет послодавца....), стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма, превоз запослених, капитална улагања и слично. У 2011.години за наведене намене у буџету Града опредељена су средства у износу од 303.550.000,00 динара.

#### ОБЛАСТ ДРУШТВЕНЕ БРИГЕ О ДЕЦИ

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања у буџету локалне самоуправе обезбеђује се део средстава за остваривање делатности предшколског васпитања и образовања ( укључујући средства за плате и друга примања, социјалне доприносе на терет послодавца....), стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма, превоз запослених, капитална улагања и слично. Током 2010.године за наведене намене у буџету Града опредељена су средства у износу од 250.405.000,00 динара, а током 2011.године у износу од 303.550.000,00 динара.

#### ОБЛАСТ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

На основу Програма дотација НВО за 2010.годину у области здравствене заштите извршен је распоред средстава дотација за реализацију програмских и пројектних активности кроз едукативне програме, скрининг програме, кампање у области промоције, унапређења здравља, превенције хроничних незаразних болести и слично, у укупном износу од 1.700.000,00 динара. Тако су подржане пројектне активности Удружења за борбу против шећерне болести (организовање предавања на тему целијачне болести – 25.000,00 динара, набавку новогодишњих пакетића за децу дијабетичаре – 30.000,00 динара, организовање пута у Врњачку бању - 20.000,00 динара), Удружења дијализираних, трансплантираних бубрежних инвалида Шумадијског округа (организовање низа предавања, трибина и спортских игара са циљем побољшања квалитета живота ове циљне групе – 87.000,00 динара), Црвеног крста Крагујевац (активности у вези са обележавањем Светског дана здравља, Светског дана прве помоћи, реализација пројекта "Селу у походе" – 258.000,00 динара), Српског лекарског друштва – Окружне подружнице Крагујевац (активности везане за обележавање годишњице оснивања – 30.000.00 динара) и слично.

Програмом расподеле средстава дотација за 2011.годину и решењем Градског већа опредељено је укупно 500.000,00 динара за програме рада удружења оболелих лица и то: Удружења за борбу против шећерне болести (220.000,00 динара), Удружења дијализираних трансплантираних бубрежних инвалида Шумадијског округа (200.000,00 динара) и Удружење за помоћ особама са аутизмом (80.000,00 динара).

Такође су подржане пројектне активности Удружења за борбу против шећерне болести (организовање стручног скупа - 25.000,00 динара), Удружења дијализираних трансплантираних бубрежних инвалида Шумадијског округа (одржавање стручног предавања о исхрани ове циљне групе – 29.000,00 динара) Црвеног крста Крагујевац (активности у вези са обележавањем Светског дана здравља – 29.000,00, Светског дана прве помоћи – 85.000,00, реализација пројекта "Селу у походе" – 80.000,00 динара) и слично.

У складу са Законом о здравственој заштити, Град врши оснивачка права над установама примарне здравствене заштите – Домом здравља Крагујевац, Апотеком Крагујевац, Заводом за хитну медицинску помоћ Крагујевац и Заводом за стоматологију Крагујевац. Оснивачка права, када су у питању установе примарне здравствене заштите, подразумевају изградњу, одржавање и опремање здравствених установа, односно инвестиционо улагање, инвестиционо-текуће одржавање просторија, набавку медицинске и немедицинске опреме и превозних средстава, опреме у области интегрисаног здравственог информационог система, као и за друге обавезе одређене законом и актом о оснивању.

У току 2010.године за наведене намене опредељено је укупно 29.226.000,00 динара и то за Дом здравља износ од 13.000.000,00 динара, за Апотеку Крагујевац износ од 1.000.000,00 динара, за Завод за хитну медицинску помоћ Крагујевац износ од 2.500.000,00 динара, а за Завод за стоматологију износ од 5.100.000,00 динара.

У току 2011.године за вршење оснивачких права над установама примарне здравствене заштите опредељен је износ од 29.026.000,00 динара при чему за Дом здравља износ од 15.000.000,00 динара, за Апотеку Крагујевац износ од 1.000.000,00 динара, за Завод за хитну медицинску помоћ Крагујевац износ од 5.500.000,00 динара, а за Завод за стоматологију износ од 4.000.000,00 динара.

Са исте позиције са које се финансира вршење оснивачких права, одобравана су и средства за реализацију пројекта "Кад порастем бићу здрав" – план превенције алергијских болести и астме, који уз подршку Града реализује Институт за јавно здравље Крагујевац (350.000,00 динара), за израду Акционог плана примарне здравствене заштите 2011-2014.године (60.000,00 динара), континуирану медицинску едукацију коју спроводи Медицински факултет Крагујевац (200.000,00 динара), реализацију пројекта превенције стоматолошке заштите (400.000,00 динара) као и бројне активности у вези са обележавањем важних датума из Календара јавног здравља. Поводом свечаности обележавања "Октобарских здравствених дана" Српском лекарском друштву одобрена су средства у износу од 180.000,00 динара, а у сарадњи са Шумадија сајмом организован је Сајам медицине и медицинске опреме за шта су опредељена средства од 250.000,00 динара.

Током 2011.године на име помоћи на унапређењу услова рада Клиничког центра Крагујевац, Клиници за гинекологију и акушерство одобрена су средства од 200.000,00 динара за санацију подова и 200.000,00 Клиници за хирургију за реновирање просторија. Такође је, на име помоћи у набавци неопходне опреме која се користи код пацијената са поремећајем срчаног ритма најтежег облика, у превенцији срчаног застоја и изненадне срчане смрти, Клиничком центру Крагујевац одобрена финансијска помоћ од око 575.000,00 динара.

Град по Закону о Црвеном крсту има обавезу да промовише добровољно давалаштво крви и за те намене је у 2010-ој години распоређено укупно 2.150.000,00 динара за активности Црвеног крста Крагујевац и удружења добровољних давалаца крви, а исти износ је опредељен и у 2011-ој години. У оквиру наведене позиције одобравају се редовно средства за реализацију бројних акција добровољног давања крви и активности на анимирању и регрутовању давалаца, које организују удружења добровољних давалаца, као и подружнице Црвеног крста Крагујевац. Црвени крст Крагујевац је организација која има јавно овлашћење да ради на промовисању давалаштва крви и у складу са тим Град је финансирао читав низ његових активности (активности мотивације младих укупно 375.500,00 динара за 2010. и 2011.годину, редовне

зимске и летње кампање, како са Клиничким центром Крагујевац, тако и са Институтом за трансфузију крви Србије укупним износом од 232.000,00 динара током извештајног периода и сл.). Такође је Град финансирао награде за добровољне даваоце крви, који су крв дали 50. 75. и 100. пут у претходној години, тако да је током 2010.године исплаћено укупно 538.095,13 динара у бруто износу за 41 даваоца, а током 2011.године исплаћено 629.761,78 динара у бруто износу за 48 давалаца.

## ОБЛАСТ САРАДЊЕ И ИНТЕГРАЦИЈЕ РОМА

Током 2010.године у Крагујевцу је формиран интерсекторски тим који се бави радом на унапређењу образовања Рома. У Крагујевцу ради 5 педагошких асистената (ромских асистената) у 4 основне школе и у Предшколској установи "Нада Наумовић" у оквиру предшколског програма. Наведене активности се одвијају у оквиру пројекта Министарства просвете и ОЕБС-а. За 6 ромских ђака је спроведена мера уписа у прву годину средње школе. Ромска НВО "Романипен" је радила на пројекту "Стави тачку на име и реци стоп дискриминацији", чији су донатори УСАИД и ФОД (Фонд за отворено друштво) и пројекту "Проширени приступ предшколском образовању", где је донатор Ромски едукативни фонд.

По пројекту Министарства здравља у Дому здравља Крагујевац ради Ромски здравствени медијатор. Удружење ромско-српског пријатељства "Стабло" ради на пројекту "Једнаке шансе у средњошколском образовању", донатори су Фонд за отворено друштво и Песталоци фондација и "Унапређење знања младих Ромкиња и Рома кроз вршњачку едукацију у превенцији ХИВ-а", чији су донатори Глобал фонд и Министарство здравља РС.

Током 2010.године под покровитељством Министарства здравља и града Крагујевца, у сарадњи са Институтом за јавно здравље Крагујевац и НВО Пурано ром реализован је тромесечни пројекат "Утврђивање узрока рецидивантних респираторних, дигестивних и кожних болести код ромске деце". У оквиру пројекта, чији су корисници били ромска деца до 5 година старости и њихови родитељи, спроведено је анкетање наведене циљне групе, преглед од стране педијатра, преглед перианалних брисева, брисева носа и грла, кожних лезија, а у оквиру радионица обављене су едукације деце и родитеља у погледу личне хигијене, правилне исхране, нутритивних и инхалаторних алергена.

Такође су у извештајном периоду две породице из Картонског насеља на Јужној обилазници стамбено збринуте. Овим породицама су обезбеђена два сеоска домаћинства у сарадњи града Крагујевца, Високог Комесаријата за избеглице Уједињених нација, Inter SOS-а и НВО "Визија".

Програмом за спровођење Локалног плана акције за Роме, избегла и интерно расељена лица током 2010.године, распоређена су средства у износу од 1.630.560,00 динара за унапређење положаја Рома, избеглих и интерно расељених лица, кроз смањење сиромаштва, образовање, културу, заштиту здравља, подршку запошљавању, унапређењу услова становања.

- Помоћ ученицима из социјално угрожених породица: 95.238,10 динара
- ОКЗР "Романипен" за проширени приступ припремног предшколском програму. 150.000,00 динара
- ОКЗР "Романипен" за обележавање празника Врачеви: 10.000,00 динара
- Удружење "Ружа" за обележавање Бибија: 10.000,00 динара
- Друштво "Ром" за Бал Рома: 70.000,00 динара
- Удружење "Стабло" за интеркултуралну размену деце: 50.000,00 динара.

У погледу активности реализованих током 2011.године, најпре треба поменути да је у оквиру посета ромским насељима, медицинска екипа Дома здравља и Института за јавно здравље Крагујевац обишла Колективни центар Трмбас и обавила превентивне прегледе, мерење притиска и шећера у крви и предавања у циљу подизања свести о неопходности вођења здравог начина живљења.

Кроз пет различитих активности је обележен Светски дан Рома 08.04.2011.године и средствима од 15 000 динара је Град подржао ову манифестацију. Такође је обележен Ђурђевдан и у циљу организовања адекватне прославе НВО Бахталипе је од Града добила

укупно 80 000 динара. За прославу Бибије у Бресници, Лицики и Палилулама је са позиција ЛПА за Роме издвојено укупно 30 000 динара. Са поменутих позиција је издвојено и 142 857,00 динара за други део стипендија за 2 ђака припадника ромске популације и 2 интерно расељена лица.

У сарадњи са НВО РИЦ и Националне службе за запошљавање 24.03.2011.године је организована обука за 17 Рома на тему пословне комуникације и писања радне биографије поводом активног тражења посла. 29.03.2011.године је организован заједнички одлазак на Сајам запошљавања и образовања у циљу проналажења посла за Роме који су се одазвали позиву Канцеларије за ромска питања. 21.04.2011. је упућен списак НСЗ за 10 припадника ромске националности за ангажовање у оквиру јавних радова.

Са 51 дописом посредовано је ка разним организацијама и институцијама у погледу различитих тематика везаних за права ромске популације.

За 4 ромска ђака је спроведена мера уписа у прву годину средње школе. У току прве половине 2011.године је пружена помоћ у погледу израде здравствених књижица за 31 припадника ромске популације.

У оквиру радне групе за просјачење се интезивно прати 12 породица, од којих ће се стамбено збринути 2, за неколико породица се траже решења за пружање помоћи око адаптације постојећих стамбених објеката. У Центру за социјални рад "Солидарност" 01.новембра 2011. је одржан састанак са учесницима спровођења Акционог плана за просјачење, када су и потписани индивидуални планови услуга за сваку од 12 породица које се баве просјачењем у циљу склањања деце са улице.

Организовано је више састанака са представницима републичког омбудсмана и заштитника права грађана, како би се обезбедили услови за унапређење положаја Рома у области образовања, здравља, запошљавања, у склопу којих су посећена ромска насеља и остварена сарадња са педагошким асистентима.

У оквиру пројекта "Култура, образовање и друштво" у организацији Шведске амбасаде, Образовних мрежа и ЦЗ1- Центра за развој културе дечјих права, реализована је Конференција "Право деце на културу".

У складу са Програмом за спровођење Локалног плана акције за Роме, избегла и интерно расељена лица за 2011.годину, у извештајном периоду реализоване су следеће активности:

- суфинансирање обележавања традиционалног ромског празника Бибије у организацији Асоцијације ромске солидарности у износу од 30.000,00 динара;

- суфинансирање манифестације "Отворено срце" у организацији Удружења Ромско-Српског пријатељства "Стабло" у износу од 15.000,00 динара;

- обележавње Ђурђевдана у организацији Удружења "Бахталипе" у износу од 20.000,00 динара,

- финансирање адаптације просторија Удружења "Бахталипе" у износу од 60.000,00 динара.

- за суфинансирање пројекта "Проширени приступ припремном предшколском програму деци ромске националности" Образовно културној заједници Рома Крагујевца "Романипен" одобрена су средства у износу од 150.000,00 динара;

- за суфинансирање одласка 12 ученика средњих школа у дечје село Троген у Швајцарској у оквиру интеркултуралне размене, Удружењу ромско-српског пријатељства "Стабло" одобрена су средства у износу од 50.000, 00 динара;

- за помоћ у школовању за четири ученика из породица избеглих и интерно расељених лица и ромских породица одобрена су средства у износу од 80.000,00 динара.

#### ОБЛАСТ ЗАШТИТЕ ИЗБЕГЛИХ, ПРОГНАНИХ И РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА

Током марта месеца 2010.године у сарадњи са Комесаријатом за избеглице РС извршена је додела 436 пакета помоћи у храни за породице избеглих и расељених лица, а током августа месеца, додељено је још 11 пакета нове царинске робе за лица смештена у

Колективним центрима. Такође током прве половине 2011.године у сарадњи са Комесаријатом за избеглице РС додељено је укупно 225 пакета помоћи породицама избеглих лица.

У сарадњи Града и Комесаријата за избеглице РС у оквиру пројекта "Доходовна активност - помоћ за економско оснаживање и осамостаљивање породица избеглих и интерно расељених лица" извршена је додела помоћи у износу од 1.500.000,00 динара за 11 породица. Исти пројекат је реализован и током 2011. године, укупна вредност пројекта је 750.000,00 динара, а помоћ у виду набавке одређених добара у складу са потребама, добило је 6 породица.

У сарадњи са Комесаријатом РС током 2010.године настављена је реализација пројекта "Подршка локалним акционим плановима" који подразумева куповину сеоских домаћинстава са окућницом породицама избеглих и расељених лица на територији Града, тако да су обезбеђивањем сеоских домаћинстава збринуте три породица. Пројекат је настављен и током 2011.године, тако да су збринуте још 4 породице избеглих и расељених лица.

Током 2011.године, на основу Меморандума о разумевању потписаног између Комесаријата за избеглице РС и Данског савета за избеглице, Групе 484, ХЕЛП-а Помоћ за самопомоћ, Међународне организације за миграције и Удружења самарићанских радника, реализован је пројекат "Подршка избеглим и интерно расељеним лицима у Србији"-компонента додела монтажних кућа, који финансира Делегација европске уније у Републици Србији, а спроводи невладина организација "Хелп". Након спроведеног поступка избора, додељене су три монтажне куће на коришћење интерно расељених лица из Колективног центра "MD-ex".

Такође је, у оквиру пројекта "Подршка избеглицама и интерно расељеним лицима у Србији" који финансира Европска Унија преко Делегације Европске уније у Републици Србији, а реализује Група 484, спроведена прописана процедура избора породица за становање у социјално заштићеним условима, за укупно 15 стамбених јединица (12 намењених социјално угроженим избеглицама и интерно расељеним лицима и породицама, смештеним у колективном центру и 3 стамбене јединице социјално угроженим лицима и породицама из локалне заједнице у Крагујевцу).

Укупно 8 породица је добило једнократне новчане помоћи у укупном износу од 150.000,00 динара, уз посредовање Службе, а преко Комесаријата за избеглице РС.

Реализоване с активности везане за доделу 6 тона зимнице (300 пакета) социјално угроженим породицама избеглих и интерно расељених лица, а одобрено је и 300.000,00 динара за доделу помоћи за набавку огрева и то до 15.000,00 динара по породици.

### **13. ПОДАЦИ О ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА**

Средства за исплату плата запослених у Градској управи за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци распоређена су на позицији Градске управе за финансије и редовно се објављују на сајту Града на адреси [www.kragujevac.rs](http://www.kragujevac.rs).

## 14. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА ОРГАНА

Табеларни преглед средстава рада:

Назив	ком.	Назив	ком.	Назив	ком.
Радни сто	49	Клима уређај	11	Моб. + картица	2
Радни сто угаони	2	Телефон	19	Картица	1
Клуб сточић	5	Телефон бежични	2	УПС	1
Покретна касета	4	Телефакс	3	Свич	4
Метална каса	1	Фотокопир апарат	1	Огласна табла	1
Плакар	1	Рачунске машине	5	Судопера	1
Орман администрат.	26	Чивилук	8	Мали бојлер	1
Додатак ормана	11	Итисон	13	Висећи део	1
Столица Б 710Р	39	Кварцна пећ	5	Карта-грб Града	2
Дактило столица	10	Вентилатор	1	Стонa лампа	1
Тапацирана столица	24	Завеса	3	Продужни кабал	23
Фотеља	6	Тракаста завеса	5	Зумба	10
Рачунари	25	Зелена завеса	13	Огледало	1
Монитори	24	Мердевине	1	Решо	4
Монитори ТФТ	1	Дрвена столица	1	Корпа за отпатке	3
Штампач ласер	14	ПП апарат	1	Слике	3
Скенер	12	Хидрант	1	Печат - штамбиљ	4
Хефталица	25				

## 15. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈЕ ПОСЕДУЈЕ ОРГАН И НАЧИН ЧУВАЊА НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Носачи информација којима располаже Градска управа, настали у њеном раду су:

- архива са предметима
- електронска база података.

Градска управа носаче информација (нормативно-правна и појединачна акта) са списима предмета обрађује и чува у складу са Уредбом о канцеларијском пословању органа државне управе ("Службени гласник РС" бр. 80/92) и Упутством о канцеларијском пословању органа државне управе ("Службени гласник РС" бр. 10/93 и 14/93), у архивском депоу органа Града.

Канцеларијско пословање обухвата: примање, прегледање, распоређивање, евидентирање, достављање у рад и отпремање поште, административно-техничко обрађивање аката, архивирање и чување архивираних предмета, излучивање безвредног региструског материјала и предају архивске грађе надлежном архиву као испраћење ефикасности и ажурности рада.

Информације (подаци) чувају се у папирном облику, те је носач информација папир.

Сви носачи информација (података) у папирном облику чувају се у писарници и архиви.

Регистратурски материјал који настаје у току рада Градске управе дели се на управне и остале предмете у складу са канцеларијским пословањем, при чему се управним предметима сматрају предмети у којима се води управни поступак којим се решава о правима и обавезама и правним интересима грађана и правних лица.

## 16. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

У складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја значаја ("Службени гласник Републике Србије", бр. 120/04 и 54/07, 104/09 и 36/10) јавност има право на приступ информацијама од јавног значаја којима располаже Градска управа, "ради

остваривања и заштите интереса јавности да зна и остварења слободног демократског поретка и отвореног друштва" (члан 1.).

Наведени Закон прописује да је информација од јавног значаја она "којом располаже орган јавне власти, настала у раду или у вези са радом органа јавне власти, садржана у одређеном документу, а односи се на све оно о чему јавност има оправдан интерес да зна" (члан 2).

Према члану 5. овог Закона, Градска управа је обавезна да информацију од јавног значаја учини доступном, тако што ће заинтересованима омогућити увид у документ који садржи информацију од јавног значаја, као и његово копирање и слање копије документа поштом, факсом, електронском поштом или на други начин, ако постоји такав захтев.

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја може се поднети на исти начин на који се подноси и сваки други захтев.

У захтеву треба навести која се информација тражи, подаци о тражиоцу информације као и начин достављања информације.

Корисник, односно тражилац информације може бити правно или физичко лице.

Захтев за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја тражилац информације може поднети писаним путем или га може саопштити усмено на записник.

Тражилац подноси захтев лицу овлашћеном за пружање информација од јавног значаја у Градској управи.

Лице овлашћено за пружање информација од јавног значаја у Градској управи дужно је без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, да тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију односно изда му или упути копију тог документа.

Ако се захтев, односно информација за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, орган власти мора да обавести тражиоца о поседовању те информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, односно да му изда копију тог документа најксније у року од 48 сати од пријема захтева.

Ако се тражилац информације не може из оправданих разлога, у року од 15 дана од пријема захтева, обавестити о поседовању тражених информација, или му ставити на увид документ који садржи тражену информацију и др. лице овлашћено за пружање информација од јавног значаја у Градској управи је дужно да о томе одмах обавести тражиоца и одреди накнадни рок (који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева) у коме ће тражиоца обавестити о поседовању информације, ставити му на увид документ који садржи тражену информацију или му издати тј. упутити копију тог документа.

Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан.

Издавање копије документа који садржи тражену информацију издаје се уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде копије.

Код упућивања копије документа наплаћују се трошкови упућивања.

Ослобођени од обавезе плаћања накнаде за издавање копије документа који садржи тражену информацију су:

- новинари, када копију документа захтевају ради обављања свог позива,
- удружења за заштиту људских права, када копију документа захтевају ради остваривања циљева удружења и
- сва лица када се тражена информација односи на угрожавање, односно заштиту здравља становништва и животне средине

осим у случајевима када се ради о информацијама које су већ објављене.

Када орган власти не поседује документ који садржи тражену информацију, прослеђује захтев Поверенику и обавестиће Повереника и тражиоца о томе у чијем се поседу, по његовом знању, документ налази.

Ако удовољи захтеву, орган власти не издаје посебно решење, већ само сачињава службену белешку.

Ако орган власти одбије да у целини или делимично обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда,

односно упуту копију тог документа, дужан је да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од пријема захтева, донесе решење о одбијању захтева и да то решење писмено образложи, као и да у решењу упуту тражиоца на правна средства која може изјавити против таквог решења.

Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја утврђује право на жалбу Поверенику у тачно прописаним случајевима.

## 17. ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Република Србија  
Град Крагујевац  
Градска управа за здравство, социјалну политику  
и друштвену бригу о деци

### ЗАХТЕВ ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈИ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

На основу члана 15. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од горе наведеног органа захтевам<sup>1)</sup>:

- обавештење да ли поседује тражену информацију,
- увид у документ који садржи тражену информацију,
- копију документа који садржи тражену информацију,
- достављање копије документа који садржи тражену информацију<sup>2)</sup>:
  - поштом,
  - електронском поштом,
  - факсом,
  - на други начин:<sup>3)</sup> \_\_\_\_\_

Овај захтев се односи на следеће информације:

---

---

(навести што прецизнији опис информације која се тражи, као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

У Крагујевцу,

Дана \_\_\_\_\_ 2011. год.

\_\_\_\_\_

Тражилац информације / име и презиме

\_\_\_\_\_

адреса

\_\_\_\_\_

ЈМБГ

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

1) У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

2) У кућици означити начин достављања копије докумената.

3) Када захтевате други начин достављања, обавезно уписати који начин достављања желите.

**НАПОМЕНА: Иако је орган прописао образац за подношење захтева, он мора размотрити и захтев који није сачињен на том обрасцу.**