

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ  
СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Примљено: 25 NOV 2011				
Орган	Орг. ред.	Б. Р. О. Ј.	Прилог	Вредност
I		434-19		

Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 434-17/11-V  
Датум: 25.11. 2011.године  
КРАГУЈЕВАЦ

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВАЦ  
-за Председника Скупштине града Крагујевца-

У складу са чланом 65. став 2. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 18/08) достављамо Вам, како би уврстили у дневни ред прве наредне седнице Скупштине града Крагујевца

- Предлог одлуке о локалним административним таксама

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца уврстите Предлог одлуке о локалним административним таксама, за представнике предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је Небојшу Васиљевића, члана Градског већа за инвестиције и развој градских ресурса и Златка Милића, секретара Градског већа.

ПРЕДСЕДНИК,  
Верољуб Стевановић

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. а у вези са чланом 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07), члана 38. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца," бр.18/08,10/09 и 10/11), члана 2. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца" бр. 22/08, 15/09 и 14/11) и члана 30. став 7. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 22/09- пречишћен текст и 15/11), на седници одржаној 25.новембра 2011.године, донело је

## **ЗАКЉУЧАК**

### **о утврђивању Предлога одлуке о локалним административним таксама**

**I** Утврђује се Предлог одлуке о локалним административним таксама.

**II** Предлог одлуке о локалним административним таксама, упућује се Скупштини града Крагујевца на разматрање и одлучивање.

**III** За представнике предлагача на седници Скупштине града Крагујевца одређују се Небојша Васиљевић, члан Градског већа за инвестиције и развој градских ресурса и Златко Милић, секретар Градског већа.

**ГРАД КРАГУЈЕВАЦ**

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

**Број: 434-17/11-V**

**У Крагујевцу, 25.новембра 2011.године**

**Председник,  
Верољуб Стевановић, с.р.**

## **Образложење**

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога одлуке о локалним административним таксама ( у даљем тексту: Закључак), садржан је у одредбама члана 46. став 1. тачка 1. а у вези са чланом 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07), члана 38. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 18/08, 10/09 и 10/11), члана 2. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца" бр. 22/08, 15/09 и 14/11) и члана 30. став 7. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 22/09 - пречишћен текст и 15/11) којима је утврђено да је Градско веће предлагач одлука које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима, о прихватању одређених предлога, односно нацрта аката.

Разлог за доношење овог закључка процедуралног је карактера и основ је за упућивање Предлога одлуке о локалним административним таксама, Скупштини града Крагујевца на разматрање и одлучивање.

Република Србија  
Град Крагујевац  
Секретаријат за послове Градског већа  
Број: 434-16/11-V-01  
Дана: 25. новембра 2011.године  
К р а г у ј е в а ц

**Градском већу  
- за председника Градског већа-**

**Предмет: Нацрт одлуке о локалним административним таксама**

Секретаријат за послове Градског већа припремио је, у складу са чланом 11. став 1. тачка 3. Одлуке о организацији и раду стручне службе за послове Градског већа ( "Службени лист града Крагујеваца", бр.22/08 и 31/09) и упућује Градском већу:

**- Нацрт одлуке о локалним административним таксама**

Нацрт одлуке о локалним административним таксама израђен је у складу са Законом и правно-технички је усаглашен.

Уколико Нацрт наведене одлуке уврстите у дневни ред седнице Градског већа, представници предлагача биће Небојша Васиљевић, члан Градског већа за инвестиције и развој градских ресурса и Златко Милић, секретар Градског већа

**СЕКРЕТАР,**

**Златко Милић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 3. у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ( " Службени гласник Републике Србије " број 129/07 ), члана 9. Закона о финансирању локалне самоуправе ( " Службени гласник Републике Србије" број 62/06 и 47/11) и члана 22. тачка 13. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 18/08, 10/09 и 10/11), на седници одржаној дана \_\_\_\_\_2011. године, донео је

**О д л у к у**  
**о**  
**локалним административним таксама**

## **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 1.**

Одлуком о локалним административним таксама ( у даљем тексту: Одлука ) утврђује се обавеза плаћања локалне административне таксе (у даљем тексту: такса ), таксени обвезник, настанак таксене обавезе, начин плаћања таксене обавезе, ослобађање од плаћања таксе, надзор над спровођењем ове Одлуке, као и казнене одредбе.

### **Члан 2.**

Такса се плаћа за списе и радње у управним стварима, као и друге списе и радње из изворне надлежности Града.

Списи и радње за које се плаћа такса, као и висина таксе уређује се Таксеном тарифом за локалне административне таксе, која је саставни део ове Одлуке (у даљем тексту: Таксена тарифа). У Таксеној тарифи новчани износи су изражени у динарима.

Такса се не може наплатити ако Таксеном тарифом није прописана, нити се може наплатити у износу већем или мањем од прописаног.

## **II ТАКСЕНИ ОБВЕЗНИК**

### **Члан 3.**

Таксени обвезник је физичко, односно правно лице по чијем се захтеву или поднеску покреће поступак, односно врше радње прописане Таксеном тарифом.

Ако за исту таксу постоји више таксених обвезника, њихова обавеза је солидарна.

Ако записник замењује захтев, односно поднесак из става 1. овог члана, за који се плаћа такса, таксени обвезник је давалац изјаве на записник.

## **III НАСТАНАК ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ**

### **Члан 4**

Ако Таксеном тарифом није другачије прописано, таксена обавеза настаје:

1. за поднеске - у тренутку када се предају, а за захтеве дате на записнику - када се записник састави;
2. за решења, дозволе и друге исправе - у тренутку подношења захтева за њихово издавање;
3. за управне радње – у тренутку подношења захтева за извршење тих радњи.

#### **Члан 5.**

Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе, ако за појединачне случајеве није другачије прописано.

### **IV НАЧИН ПЛАЋАЊЕ ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ**

#### **Члан 6.**

Такса се плаћа у прописаном новчаном износу, уплатом на одговарајући уплатни рачун, у корист буџета града Крагујевца.

Таксени обвезник је дужан да приложи доказ да је таксу платио.

#### **Члан 7**

У решењу или другој исправи за коју је такса плаћена, мора се означити да је такса плаћена, износ који је плаћен и тарифни број по коме је такса плаћена.

#### **Члан 8.**

Ако таксени обвезник који је дужан да плати таксу непосредно поднесе нетаксирани или недовољно таксиран поднесак, службено лице органа задуженог за пријем поднеска затражиће од таксеног обвезника да плати прописану таксу у року од 10 дана од дана упозорења, као и на последице неплаћања таксе и о томе сачињава забелешку на спису.

Ако нетаксиран или недовољно таксиран поднесак или други спис стигне поштом, орган надлежан за одлучивање о захтеву позваће таксеног обвезника писаном опоменом да у року од 10 дана од дана пријема опомене плати прописану таксу и таксу за опомену и упозорити га на последице неплаћања таксе.

Ако таксени обвезник уплати таксу у року из става 1. и 2. овог члана, сматра се да је поднесак био од почетка уредно таксиран.

Ако обвезник не уплати таксу у року из става 1. и 2. овог члана, наплата таксе и опомене из става 2. овог члана извршиће се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре саопштења обвезнику да је радња извршена.

Наплата таксе за захтеве, поднеске или друге списе који нетаксирани или недовољно таксирани из иностранства стигну поштом, врши се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре саопштења обвезнику да је радња извршена.

#### **Члан 9.**

У погледу повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није посебно прописано овом одлуком, сходно се примењују прописи којима се уређује порески поступак и пореска администрација.

### **V ОСЛОБАЂАЊА ОД ПЛАЋАЊА ТАКСЕ**

#### **Члан 10.**

Ослобађају се плаћања таксе:

1. органи и организације Републике Србије и локалне самоуправе,
2. организације обавезног социјалног осигурања;
3. Црвени крст;
4. установе основане од Републике Србије и локалне самоуправе;
5. Цркве и верске заједнице, регистроване у складу са Законом о црквама и верским заједницама;
6. дипломатско-конзуларна представништва стране државе, под условом узajамности.

## **Члан 11.**

Такса се не плаћа за:

1. списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности;
2. списе и радње у поступку за повраћај више плаћених или неправилно плаћених јавних прихода;
3. списе и радње у поступку за исправљање грешака у актима (решењима, другим исправама и службеним евиденцијама);
4. списе и радње у поступку остваривања права из социјалног осигурања, друштвене бриге о деци, социјалне заштите, борачко инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рата;
5. списе и радње у вези са школовањем ученика и студената; стручним усавршавањем, односно преквалификацијом
6. поднеске упућене органима за представке и притужбе;
7. списе и радње везане за заснивање радног односа и остваривање права по том основу;
8. списе и радње у поступку за сахрањивање,
9. потврду о пријему захтева,
10. све врсте пријава и прилога, списе и радње у поступку за утврђивање права насталих у вези елементарних непогода и других ванредних догађаја, као и списе и радње за које је ослобађање таксе прописано Таксеном тарифом.

## **Члан 12.**

У исправи која се издаје без плаћања таксе мора се означити сврха издавања и основ ослобађања.

Исправа из става 1. овог члана може се употребити у друге сврхе само пошто за њу буде плаћена одговарајућа такса, ако је за те сврхе прописана обавеза плаћања таксе.

## **Члан 13.**

Ако је поступак покренут на захтев више обвезника, од којих су неки ослобођени плаћања таксе, таксу у том поступку плаћа обвезник који није ослобођен плаћања таксе.

## **VI НАДЗОР**

### **Члан 14.**

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши градска управна инспекција, а евиденцију наплате градска управа надлежна за послове финансија.

## **VII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 15**

Новчаном казном од 2.500,00 - 50.000,00 динара казниће се за прекршај:

1. овлашћено лице за спровођење управних радњи, односно за решавање у управним стварима, односно овлашћено лице за пријем поднесака ако не наплати, односно не спроведе поступак наплате прописане таксе;
2. одговорно лице у органу из члана 2. ове Одлуке ако у исправи која се издаје без таксе не означи у ком се циљу издаје и на основу ког прописа је ослобођена од плаћања таксе.

## **VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 16.**

На списе и радње у управним стварима за таксене обавезе које су настале а нису плаћене до дана почетка примене ове Одлуке, такса се плаћа у складу са одлуком која је била на снази у време настанка таксене обавезе ако је то повољније за обвезника.

**Члан 17.**

Даном почетка примене ове Одлуке престаје да важи Одлука о градским административним таксама ("Службени лист града Крагујевца", број 19/05, 14/06,35/08,36/09) као и Усклађени динарски износи таксене тарифе за градске административне таксе ("Службени лист града Крагујевца", број 33/10 ).

**Члан 18.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца", а примењиваће се од 01.01.2012. године.

**Скупштина града Крагујевца**  
**Број : \_\_\_\_\_**  
**У Крагујевцу, \_\_\_\_\_ 2011.године**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Саша Миленић**

**ТАКСЕНА ТАРИФА  
ЗА ЛОКАЛНЕ АДМИНИСТРАТИВНЕ ТАКСЕ**

**I Поднесци**

**Тарифни број 1.**

1. За захтев, молбу, предлог, пријаву и други поднесак, ако овом Одлуком није другачије прописано	200
2. Захтев за давање тумачења или мишљења о градским прописима, односно о примени градских прописа	1000

**НАПОМЕНА:**

Такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнадне поднеске којима странка захтева брже поступање по раније поднетом захтеву.

**Тарифни број 2.**

1. За жалбу на акта која су донета по захтеву странке	200
---	-----

**II Решења**

**Тарифни број 3.**

1. За решења и друга акта, ако овом Одлуком није прописан други износ	200
---	-----

**НАПОМЕНА:**

Ако се доноси једно решење или акт по захтеву више лица, такса по тачки 1. овог Тарифног броја плаћа се онолико пута колико има лица којима се решење или акт уручује.

**Тарифни број 4.**

За списе и радње из комуналне области које обавља Одељење надлежно за комуналне послове, плаћа се такса и то:

1.Решење за коришћење простора на јавној површини за продају робе у сајамске дане;	500
2.Решење за коришћење простора на јавној површини за постављање расхладних уређаја за продају освежавајућих безалкохолних пића и индустријског сладоледа;	600
3.Решење за коришћење простора на јавној површини за постављање апарата за кокице ;	600
4.Решење за постављање изложбених пултова на јавној површини за излагање непрехранбене робе;	800
5.Решење за постављање летњих башта на јавној површини;	1000

6.Решење за постављање шатора за циркус;	1000
7.Решење за постављање специјализованог возила за шалтерску продају робе;	2000
8.Решење за постављање рекламних ознака, путоказних табли , транспарената и др.;	2000
9.Решење за постављање слободно стојећих и зидних витрина на јавној површини;	2000
10.Решење за заузеће јавне површине грађевинским материјалом;	1000
11. Захтев за учешће у конкурс за доделу локација;	1000
12. Захтев за заузеће јавне површине ;	300
13.Решење за заузеће јавне површине за постављање грађевинских скела и ограда за градилишта;	1000
14.Решење за заузеће јавне површине за постављање грађевинских возила и машина;	1000
15.Решење за раскопавање јавне зелене и других јавних површина;	1000
16. Решење за раскопавање саобраћајне површине;	2000
17.Решења за остала коришћења простора на јавној површини	3000

## Тарифни број 5.

За списе и радње из обаласти саобраћаја које обавља Одељење надлежно за послове саобраћаја, плаћа се такса и то :

1. Сагласност о заузећу саобраћајних површина;	1000
2. Решење о резервисању паркинг места;	1000
3. Решење о привременој измени режима саобраћаја;	1000
4. Одобрење за обављање ауто-такси превоза;	330
5. Такси дозвола – издавање, продужетак;	330
6. Такси легитимација–издавање, продужетак;	330
7. Решење о прикључењу прилазног на локалне путеве и улице;	1000
8. Решење о регистрацији и овери редова вожње;	1000
9. Решење о кретању теретних моторних возила мимо утврђеног режима саобраћаја у плавој зони без заустављања ;	1000
10. Решење о кретању и заустављању теретних моторних возила мимо утврђеног режима саобраћаја у плавој зони и возила за снабдевање;	2000
11. Решење за снабдевање, утовар-истовар новца, селидбе, вршење неодложних комуналних интервенција у пешачкој зони ;	3000

## Тарифни број 6.

1. о одређивању водопривредних услова	330
2. о издавању водопривредне дозволе	330

## Тарифни број 7.

1. За издавање претходних услова за постављање монтажних објеката – киоска на грађевинском земљишту у јавној својини	3.680
2. За издавање претходних услова за постављање привремених објеката угоститељске намене на грађевинском земљишту у јавној својини по 1м <sup>2</sup> нето корисне површине	100
3. За издавање претходних услова за постављање привремених објеката спортске намене на грађевинском земљишту у јавној својини по 1м <sup>2</sup> нето корисне површине	35
4. За издавање решења о одобрењу за постављање монтажних објеката – киоска на грађевинском земљишту у јавној својини	1.000
6. За издавање решења о одобрењу за постављање привремених објеката спортске намене на грађевинском земљишту у јавној својини	2.000

### Тарифни број 8.

1	Решење о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини ради изградње	2.000
2	Решење о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини ради изградње	2.600
3	Решење о конверзији права коришћења у право својине уз накнаду	4.000
4	Решење о одређивању земљишта за редовну употребу објекта у посебним случајевима	5.000
5	Захтев о исељењу бесправно усељених лица	600
6	Захтев о додели стана физичким лицима у закуп	600
7	Захтев за откуп стана	600

### III Уверења

#### Тарифни број 9.

1. За уверење на основу евиденције	200
2. Остала уверења и потврде које нису обухваћене другим тарифним бројевима, односно одлукама	200

#### Тарифни број 10.

1. За дупликат такси дозволе, такси легитимације и сертификата	200
--	-----

**НАПОМЕНА:** За издавање дупликата акта Градске управе наплаћује се 50% прописане таксе за издавање оригиналног акта.

### IV Разно

#### Тарифни број 11.

1. За разгледање и преписивање завршених службених списа за сваки сат	200
2. За узимање захтева странке на записнику, односно за састављање записника о захтеву странке по страници	200
3. За опомену којом се обвезник позива да плати таксу	150
4. За акт о давању сагласности за уношење имена Градујевац у пословно име привредног субјекта, уколико се не ради о субјектима чији је оснивач Град	100.000

## О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Одлуке о локалним административним таксама ( у даљем тексту: **Одлука** ) садржан је у одредбама члана 32. тачка 3. у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ( "Службени гласник Републике Србије " број 129/07), члана 9. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије" број 62/06 и 47/11) и члана 22. тачка 13. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 18/08, 10/09 и 10/11), којима је утврђено да Скупштина јединице локалне самоуправе прописује локалне административне таксе и друге приходе.

Разлог за доношење ове Одлуке, садржан је у неопходности да се ради усаглашавања са новим законским решењима, великог броја измена и допуна, као и чињеници да је Републички завод за статистику од 2011. године престао са израдом Индекса цена на мало и Индекса трошкова живота ( ради усаглашавања са СОICOP класификацијом, као основном мером класификације у Европској унији ) а који су били основ по Одлуци о градским административним таксама ("Службени лист града Крагујевца број 19/05, 14/06,35/08,36/09) за усклађивање динарског износа такси из Тарифе.

Ова Одлука конципирана је кроз 8 поглавања и то:

I Опште одредбе, којима су уређени основни институти које одлука обрађује

II Таксени обвезник у оквиру кога се уређује ко је обвезник плаћања локалне административне таксе

III Настанак таксене обавезе, у оквиру кога је прописно време настанка и плаћања таксене обавезе

IV Начин плаћања таксене обавезе, у оквиру кога је прописан начин плаћања, као и поступак у случају не плаћања таксене обавезе, укључујући повраћај, камату и принудну наплату

V Ослобађање од плаћања таксе, у оквиру кога је прописано ко се ослобађа плаћања таксе, као и случајеви у којима се такса не плаћа

VI Надзор у оквиру кога је прописано ко врши надзор над применом ове Одлуке

VII Казнене одредбе , у оквиру кога је прописана у складу са Законом о прекршајима, висина новчане казне за овлашћена, односно одговорна лица у случају не поступања по одредбама ове Одлуке.

VIII Прелазне и завршне одредбе у оквиру кога је уређено који прописи ће се примењивати до почетка примене ове Одлуке, престанак важења раније одлуке којом се уређивала ова област, као и ступање на снагу и почетак примене ове Одлуке.