

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Примљено:		25 NOV 2011	
Орган	Орг. јед.	Прилог	Вредност
I		020-221	

Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 020-213/11-V
Датум: 25.11. 2011. године
КРАГУЈЕВАЦ

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВАЦ
-за Председника Скупштине града Крагујевца-

У складу са чланом 65. став 2. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 18/08) достављамо Вам, како би уврстили у дневни ред прве наредне седнице Скупштине града Крагујевца

- **Предлог одлуке о изменама и допунама Одлуке о Градским управама града Крагујевца**

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца уврстите Предлог одлуке о изменама и допунама Одлуке о Градским управама града Крагујевца, за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је г- дина Небојшу Васиљевић, члана Градског већа за инвестиције и развој градских ресурса.

ПРЕДСЕДНИК,
Верољуб Стевановић



Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. а у вези са чланом 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07), члана 38. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца," бр.18/08,10/09 и 10/11), члана 2. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца" бр. 22/08, 15/09 и 14/11) и члана 30. став 7. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 22/09- пречишћен текст и 15/11), на седници одржаној 25.новембра 2011.године, донело је

ЗАКЉУЧАК
о утврђивању Предлога одлуке о изменама и допунама Одлуке о Градским
управама града Крагујевца

I Утврђује се Предлог одлуке о изменама и допунама Одлуке о Градским управама града Крагујевца.

II Предлог одлуке о изменама и допунама Одлуке о Градским управама града Крагујевца, упућује се Скупштини града Крагујевца на разматрање и одлучивање.

III За представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца одређује се Небојша Васиљевић, члан Градског већа за инвестиције и развој градских ресурса.

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 020-213/11-V
У Крагујевцу, 25.новембра 2011.године

Председник,

Верољуб Стевановић, с.р.

Образложење

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога одлуке о изменама и допунама Одлуке о Градским управама града Крагујевца (у даљем тексту: Закључак), садржан је у одредбама члана 46. став 1. тачка 1. а у вези са чланом 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07), члана 38. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 18/08, 10/09 и 10/11), члана 2. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца" бр. 22/08, 15/09 и 14/11) и члана 30. став 7. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 22/09 - пречишћен текст и 15/11) којима је утврђено да је Градско веће предлагач одлука које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима, о прихватању одређених предлога, односно нацрта аката.

Разлог за доношење овог закључка процедуралног је карактера и основ је за упућивање Предлога одлуке о изменама и допунама Одлуке о Градским управама града Крагујевца, Скупштини града Крагујевца на разматрање и одлучивање.

Република Србија
Град Крагујевац
Секретаријат за послове Градског већа
Број: 020-209/11-V-01
Дана: 23. новембра 2011.године
К р а г у ј е в а ц

Градском већу
- за председника Градског већа-

Предмет: Нацрт Одлуке о изменама и допунама Одлуке о Градским управама града Крагујевца

Секретаријат за послове Градског већа припремио је, у складу са чланом 11. став 1. тачка 3. Одлуке о организацији и раду стручне службе за послове Градског већа ("Сл.лист града Крагујевца", бр.22/08 и 31/09) и упућује Градском већу:

- Нацрт Одлуке о изменама и допунама Одлуке о Градским управама града Крагујевца

Нацрт Одлуке о изменама и допунама Одлуке о Градским управама града Крагујевца израђен је у складу са Законом и правно-технички је усаглашен.

Уколико Нацрт наведене одлуке уврстите у дневни ред седнице Градског већа, представник предлагача биће г-дин Небојша Васиљевић, члан Градског већа за инвестиције и развој градских ресурса.

СЕКРЕТАР,

Златко Милић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 59. став 1. у вези члана 66. став 7. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије " број 129/07) члана 22. тачка 47. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца " број 18/08, 10/09 и 10/11) на седници одржаној _____ 2011. године, донела је

О д л у к у

изменама и допунама Одлуке о Градским управама града Крагујевца

Члан 1.

У члану 1. Одлуке о Градским управама града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 22/08, 31/09 и 5/10) – у даљем тексту : Одлука, испред речи : "уређује" додају се речи : " посебна служба за обављање послове интерне ревизије код корисника буџета Града;"

Члан 2.

У члану 4. Одлуке ,став 2, иза речи : " стручних служби" додају се речи : "као и за обављање послова интерне ревизије код директних и индиректних корисника буџета Града," реч : " образује " замењује се речју : " образују ", речи : " посебна служба " замењују се речима : " посебне службе " и додаје заграда и речи : " у даљем тексту : посебна служба "

Члан 3.

У члану 14. Одлуке, тачка 6 мења се тако да гласи :

" 6. Градска управа за образовање, информисање и културу "

У члану 14. Одлуке, тачка 8 мења се тако да гласи :

" 8. Градска управа за привреду, спорт и спортску инфраструктуру "

Члан 4.

У члану 18. Одлуке, став 2, у алинеји 2 речи : " макроекономску и фискалну анализу", се бришу.

У члану 18. Одлуке, став 2, у алинеји 3 речи : " трезора Града " се бришу.

У члану 18. Одлуке, став 2, у алинеји 4 иза речи : " управљање " додаје се реч : "јавним ".

У члану 18. Одлуке, став 2, у алинеји 6 реч : " финансијским и " се брише.

У члану 18. Одлуке, став 2, алинеја 9. се замењује новом алинејом која гласи : "припреме предлога финансијских планова, вођење пословних књига, помоћних евиденција, пријем, контролу и књижење рачуноводствених исправа, плаћања са са аспекта уговорених обавеза и наменског трошења планираних расхода и издатака, усаглашавање потраживања и обавеза, попис имовине и обавеза у Законом предвиђеном року, усаглашавање помоћних књига са главном књигом трезора и састављање финансијских извештаја за текућу буџетску годину."

У члану 18. Одлуке, став 2, у алинеји 10 реч: " контроле " замењује се речју: "евиденције ".

У члану 18. Одлуке, став 2, у алинеји 11 испред речи : " контроле " замењује се речју: "евиденције ", а иза речи : " административне таксе ", додају се речи : " трошкова и накнада за рад Органа, " .

У члану 18. Одлуке, став 2 алинеја 16 се брише, а досадашња алинеја 17 постаје алинеја 16.

Члан 5.

У члану 20. Одлуке, став 3, иза речи : " обавља " додају се речи : " и друге функције надзора по захтевима органа Града, стручних и посебних служби органа Града, као".

Члан 6.

У члану 21. Одлуке, став 2 додају се нове алинеје 35 и 36 које гласе :

- подношења захтева за одређивање зона санитарне заштите, у складу са законом,
 - издавања дозволе за обављање делатности промета нарочито опасних хемикалија дистрибутеру који није увозник, произвођач односно даљи корисник као и дозволе за коришћење нарочито опасних хемикалија, у складу са законом,
- Досадашња алинеја 35. постаје алинеја 37.

Члан 7.

У члану 22. Одлуке, став 2 подпоглавље б) у алинеји 3 иза речи: "промена" додају се речи:"као и достављање изјашњења Градском јавном правобранилаштвоу у поступцима давања

сагласности ради изградње, легализације, реституције и др. у предметима где се као сукорисник појављује Град, "

У члану 22. Одлуке, став 2 подпоглавље б) у алинеји 4 иза речи: " Града" додају се речи : " као и подношење захтева за издавање локацијске, грађевинске и употребне дозволе за све објекте у којима се као инвеститор или суинвеститор појављује Град, односно за све објекте који се Граде на земљишту која је у јавној својини Града, осим захтева који су у овој области у надлежности јавних или јавно комуналних предузећа, "

Члан 8.

У члану 23. Одлуке, став 1 речи : " културу, информисање, спорт и омладину" замењују се речима : " информисање и културу "

У члану 23 Одлуке, став 2, назив поглавља в и алинеје од 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 и 13 се бришу.

У члану 23. став 3 речи : " културу, информисање, спорт и омладину" замењују се речима : " информисање и културу "

Члан 9.

У члану 25. Одлуке, став 1 речи : " привредне ресурсе " замењују се речима : "привреду, спорт и спортску инфраструктуру "

У члану 25. став 2. додају се нове алинеје 24, 25, 26, 27, 28, 29,30, 31,32, 33, 34, и 35 које гласе:

- припрема програме развоја у области спорта и омладине и прати реализацију,
- изградња, одржавање и коришћење спортских објеката у којима се остварују потребе у области спорта на територији Града,
- обезбеђује вршење оснивачких права над предузећима и организацијама у области физичке културе и спорта, врши надзор над законитошћу рада, прати и обезбеђује њихово функционисање,
- обезбеђује посебне услове за повећање обухвата и квалитета рада са младим спортским талентима,
- учествује у припреми и организацији одржавања спортских такмичења и манифестација од значаја за Град,
- додела награда и признања у области спорта,
- обезбеђује услове за рад спортских стручњака у спортским организацијама,
- финансирање делатности организација, односно удружења у области спорта које је основао Град,
- планирање, обезбеђивање, евидентирање, праћење и контроле коришћења средстава која Град обезбеђује за задовољавање потреба грађана у области спорта, као и финансирање делатности организација, односно удружења у области спорта,
- остваривање програма или делова програма других организација, односно удружења којима се доприноси задовољавању потреба грађана у области спорта на нивоу Града, као и развоју спорта на нивоу Града,
- праћење и анализирање рада невладиних организација чији програмски садржаји задовољавају потребе и интересе младих, подстицање програма омладинских организација који су мултидисциплинарни по свом садржају и приступу у реализацији путем: образовања, културе, спорта, здравства, екологије,
- обрађивање услова за реализацију стратешких докумената за потребе младих (национална и локална стратегија за младе)

У члану 25. став 3 речи : " привредни ресурси" замењују се речима : " привреду, спорт и спортску инфраструктуру ", а иза речи : " енергетике " додаје се запета и речи: "спорта, као и области везане за потребе и интересе младих, "

Члан 10.

Назив подпоглавља 2.2. у поглављу II Одлуке,, мења се тако да гласи : "**2.2 Посебне службе**"

Члан 11.

Иза подпоглавља 2.2 Одлуке, додаје се нови члан 27а, који гласи :

" Члан 27а

За обављање одређене врсте послова образују се посебне службе и то:

- Агенција за одржавање, обезбеђење и пружање услуга и
- Служба интерне ревизије града Крагујевца "

Члан 12.

Иза члана 29. Одлуке, додају се нови чланови 29а и 29б који гласе :

"Члан 29а.

За обављање послове интерне ревизије код корисника буџета Града, образује се посебна служба под називом: **Служба за интерну ревизију града Крагујевца**

Служба за интерну ревизију града Крагујевца, обавља послове интерне ревизије код директних корисника средстава буџета града, индиректних корисника, јавних предузећа чији је оснивач град, правних лица чији су оснивачи јавна предузећа, односно правних лица над којима град има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, као и код других правних лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода; врши проверу примене закона и поштовања правила интерне контроле; врши оцену система интерних контрола у погледу њихове адекватности, успешности и потпуности; даје савете кад се уводе нови системи, процедуре или задаци; врши ревизију начина рада који представља оцену пословања и процеса, укључујући и нефинансијске операције, у циљу оцене економичности, ефикасности и успешности; успоставља сарадњу са екстерном ревизијом; врши и остале задатке неопходне да би се остварила сигурност у погледу функционисања система интерне ревизије, уз обавезу чувања тајности службених и пословних података; доставља годишњи извештај о раду Централној јединици за хармонизацију; успоставља сарадњу са другим органима и обавља друге послове у складу са законом, Статутом и другим прописима.

Члан 29б.

У оквиру Службе за интерну ревизију града Крагујевца могу се образовати унутрашње организационе јединице.

Унутрашње организационе јединице образују се према пословима који захтевају непосредну повезаност и организациону посебност.

Назив, број, послови, организација и рад унутрашњих организационих јединица утврђују се актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у овој посебној служби.

Акт из става 3. овог члана доноси Градски ревизор, уз сагласност Градског већа."

Члан 13.

У називу поглавља III Одлуке, реч : "Агенцијом "заменајује се речима: "посебним службама".

Члан 14.

Иза члана 40. Одлуке, додаје се ново подпоглавље 3.3 и чланови 40а, 40б, 40в и 40г који гласе :

" 3.3. Руковођење Службом за интерну ревизију града Крагујевца

Члан 40а

Службом за интерну ревизију града Крагујевца руководи Градски ревизор.

Градски ревизор (у даљем тексту: ревизор) за рад посебне службе којом руководи одговара Скупштини града, Градском већу и Градоначелнику.

Ревизор:

- представља и заступа службу,
- обезбеђује законито, ефикасно и стручно обављање послова из делокруга службе,
- организује, обједињава и усмерава рад службе, односно запослених и постављених лица,
- даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу начина извршавања послова и задатака,
- доноси и потписује акта службе у складу са законом, статутом и другим актима,
- потписује акта службе која се упућују органима Града и другим субјектима,
- распоређује и разрешава руководиоце унутрашњих организационих јединица, као и друга лица, у складу са актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у служби,
- одлучује о правима, обавезама и одговорностима, из рада и по основу рада запослених и постављених лица у служби,
- стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад службе,
- одлучује о прибављању и отуђењу опреме мање вредности и потрошног материјала,
- закључује уговоре на основу овлашћења садржаних у закону, актима органа Града, као и другим прописима,
- врши и друге послове у складу са законом, одлукама органа Града и другим прописима.

Члан 40б

Ревизора поставља Градско веће, на основу јавног огласа, на период од пет година.

За ревизора може бити постављено лице које, поред услова да је држављанин РС, да није под истрагом и кривично осуђиван, мора да има завршен економски или правни факултет, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање 5 године радног искуства у струци.

Одредбе ове Одлуке о поступку за избор кандидата за начелника примењују се и на избор кандидата за ревизора.

Члан 40в

Ревизору може престати дужност и пре истека времена на који је постављен, подношењем оставке и разрешењем.

Оставка се може поднети усмено или у писаном облику и не мора бити образложена. О поднетој оставци Градско веће не отвара расправу. Ревизор који је поднео оставку, уколико нема заменика, обавља послове из надлежности Ревизора до постављења новог ревизора.

Градско веће већином гласова од укупног броја чланова Градског већа, може разрешити ревизора и пре истека времена на које је постављен на образложен предлог Градоначелника или половине чланова Градског већа.

Предлог из става 3. овог члана мора бити сачињен у писаном облику и у њему морају бити наведени разлози који предлог чине оправданим.

Члан 40г

Ревизор може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик ревизора се поставља и разрешава на начин, по поступку и под истим условима који су утврђени за постављење и разрешење начелника. "

Члан 15.

Иза члана 48. Одлуке, додаје се ново поглавље: "VI – 1 Однос Службе за интерну ревизију града Крагујевца према органима Града, посебним и стручним службама органа Града, као и другим субјектима" и нови чланови 48а. 48б, 48в који гласе :

"Члан 48 а.

Однос Службе за интерну ревизију града Крагујевца према Скупштини града заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом, овом одлуком и другим актима.

Служба интерне ревизије града Крагујевца, након извршених контрола корисника буџета, Скупштину града обавештава о извршеној контроли, као и о налазима, препорукама, сугестијама које су упућене субјекту контроле .

Члан 48 б.

Однос Службе за интерну ревизију града Крагујевца према Градоначелнику заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом града и одлукама Скупштине града.

Служба за интерну ревизију града Крагујевца подноси редовне извештаје Градоначелнику о спроведеним ревизијама, а Градоначелник доноси годишњи план и програм рада ове посебне службе.

Члан 48 в.

Сви органи Града, посебне и стручне службе органа Града, као и сви корисници средстава буџета Града, обавезне су да у поступку контроле од стране Службе за интерну ревизију града Крагујевца, ставе на располагање интерним ревизорима, сву потребну документацију, омогуће увид у сва документа која су неопходна за вршење послова ревизије и контроле, као и да обезбеде услове за рад на пословима ревизије и контроле.

Члан 48 г

Служба за интерну ревизију града Крагујевца, органима Града, посебним и стручним службама органа Града, као и другим корисницима буџета Града може пружати саветодавне услуге које се састоје од савета, смерница, обуке, помоћи или других услуга у циљу повећања вредности и побољшања процеса управљања датом организацијом, управљања ризицима и контроле. "

Члан 16.

У називу поглавља VII Одлуке, реч : " Агенције " замењује се речју : " посебних служби "

Члан 17.

У члану 49. Одлуке, став 1 реч : " Агенције " замењује се речју : " посебних служби "

У члану 49. Одлуке, став 2 реч : " Агенције " замењује се речју : " посебним службама "

У члану 49. Одлуке, став 3 речи : " Начелник, као и директор " замењују се речима: " Руководиоци градских управа и посебних служби "

У члану 49. Одлуке, став 4 речи : " Начелник, као и директор може " замењују се речима: " Руководиоци градских управа и посебних служби могу ", а реч : " Агенције " замењује се речју : " посебне службе ".

Члан 18.

У називу поглавља Х Одлуке, реч : " Агенције " замењује се речју : " посебних служби "

Члан 19.

У члану 55. Одлуке, став 1 реч : " Агенције " замењује се речју : " посебних служби ".

У члану 56. Одлуке, став 1 реч : " Агенције " замењује се речју : " посебних служби ".

У члану 56. Одлуке, став 2 реч : " Агенције " замењује се речју : " посебних служби ", а реч : " директор " замењује се речима : " руководиоца посебне службе ".

У члану 57. Одлуке, став 1 реч : " Агенција " замењује се речју : " посебна служба "

У члану 58. Одлуке, став 1 реч : " Агенције " замењује се речју : " посебних служби ".

У члану 62. Одлуке, реч : " Агенцији " замењује се речју : " посебним службама ".

Члан 20.

Иза члана 71 Одлуке, додаје се нови члан 71а и 71б који гласи :

"Члан 71а

Градско веће је дужно да у року не дужем од 10 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке распише јавни оглас за избор кандидата за начелнике Градске управе за образовање, информисање и културу и Градске управе за привреду, спорт и спортску инфраструктуру.

До избора начелника из става 1. овог члана, послове из делокруга њихове надлежности вршиће начелник Градске управе за образовање, културу, информисање, спорт и омладину и начелник Градске управе за привредне ресурсе.

Након постављења начелници градских управа из става 1. овог члана дужни су да у року од 7 дана од дана постављења донесу акт о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у градским управама за које су постављени и доставе га Градском већу на сагласност.

Запослени на радном месту: Организатор послова за област спорта и омладине, Извршилац за студијско – аналитичке послове у области спорта, Извршилац за послове у области спорта и омладине, Извршилац за административно- техничке послове у области спорта, преузимају се у Градску управу за привреду, спорт и спортску инфраструктуру и настављају са радом, до доношења акта из става 3. овог члана, на пословима на којима су распоређени.

До почетка примене Одлуке о буџету Града за 2012 годину, активности везане за област спорта, предузећа у области спорта, као и садржаји везани за потребе и интересе младих финансираће се у оквирима опредељеним Одлуком о ребалансу буџета града Крагујевца за 2011. годину (" Службени лист града Крагујевца " број 23/11) за ове намене са позиција досадашње Градске управе за образовање, културу, информисање, спорт и омладину.

До израде печата Градска управе за образовање, информисање и културу, користиће печат Градске управе за образовање, културу, информисање, спорт и омладину, а Градска управа за привреду, спорт и спортску инфраструктуру, користиће печат Градске управе за привредне ресурсе.

Члан 71б

Служба за интерну ревизију града Крагујевца ће почети са радом у року од 9 (девет) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Обавезују се Градско веће и Градоначелник да свако у делокругу своје надлежности, предузму све неопходне активности везане за обезбеђење простора, кадрова и опреме, односно услова за рад и функционисање Службе за интерну ревизију града Крагујевца, као и да распише конкурс и изврши постављење Градског ревизора како би Служба за интерну ревизију града Крагујевца започела са радом у року утврђеном ставом 1. овог члана."

Члан 21.

Овлашћује се Одбор за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о Градским управама града Крагујевца.

Члан 22.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

Скупштина града Крагујевца

Број : _____

Датум : _____

К р а г у ј е в а ц

ПРЕДСЕДНИК
Саша Миленић

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о изменама и допунама Одлуке о Градским управама (у даљем тексту : Одлука) садржан је у одредбама члана 59. став 1. у вези члана 66. став 7. Закона о локалној самоуправи (" Службени гласник Републике Србије " број 129/07) члана 22. тачка 33 и 47. Статута града Крагујевца (" Службени лист града Крагујевца " број 18/08, 10/09 и 10/11) којима је утврђено да Скупштина града доноси окт о организацији градске управе, као и да образује органе, организације и службе за потребе Града и уређује њихову организацију.

Разлог за доношење ове Одлуке садржан је у потреби да се побољша рад и функционисање градских управа, као и да се појединим управама утврде нове надлежности на основу нових законских решења, као и да Град образује у складу са Законом о буџетском систему (" Службени гласник Републике Србије " број 54/09, 73/10 и 101/10) образује организациону целину која би се бавила пословима интерне ревизије код буџетских корисника. У складу са Законом : "Интерна ревизија је активност која пружа независно објективно уверавање и саветодавна активност, са сврхом да допринесе унапређењу послова организације; помаже организацији да оствари своје циљеве, тако што систематично и дисциплиновано процењује и вреднује управљање ризицима, контроле и управљање организацијом."

Чланом 1. ове Одлуке извршена је ради усаглашавања са променама извршеним у тексту, допуна члана 1. Одлуке о Градским управама града Крагујевца (" Службени лист града Крагујевца " број 22/08, 31/09 и 5/10) тако да члан 1 сада гласи:

"Члан 1.

Одлуком о Градским управама града Крагујевца (у даљем тексту: Одлука) образују се: градске управе за поједине области (у даљем тексту: градске управе); посебна служба за обављање стручних, организационих, техничких, помоћно-манипулативних и других послова за потребе органа Града и стручних служби; **посебна служба за обављање послове интерне ревизије код корисника буџета Града** ; уређује њихова организација и рад, као и друга питања од значаја за обављање њихових послова.

Чланом 2. ове Одлуке извршена је ради усаглашавања са променама извршеним у тексту, допуна члана 4. Одлуке о Градским управама града Крагујевца (" Службени лист града Крагујевца " број 22/08, 31/09 и 5/10) тако да члан 4 сада гласи:

"Члан 4

У граду Крагујевцу за вршење послова из члана 1. ове одлуке и одређених стручних послова за потребе органа Града, образује се 10 градских управа за поједине области.

За обављање стручних, организационих, техничких, помоћно-манипулативних и других послова за потребе органа Града и стручних служби, **као и за обављање послова интерне ревизије код директних и индиректних корисника буџета Града** образује се посебна служба. **посебне службе (у даљем тексту : посебна служба)**

Чланом 3. ове Одлуке извршена је измена члана 14. Одлуке о Градским управама града Крагујевца (" Службени лист града Крагујевца " број 22/08, 31/09 и 5/10) у делу назива градских управа, ради усаглашавања са пословима који су им поверени, тако да члан 14 сада гласи:

"Члан 14.

Полазећи од начела утврђених чланом 13. ове Одлуке, за обављање послова из надлежности градских управа образују се следеће градске управе:

1. Градска управа за финансије,
2. Градска управа за инвестиције и развој,
3. Градска управа за комуналне послове и надзор,
4. Градска управа за просторно планирање, изградњу и заштиту животне средине,
5. Градска управа за имовину,
6. ~~Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину,~~ **Градска управа за образовање, информисање и културу**
7. Градска управа за здравство, социјалну политику и друштвену бригу о деци,
8. ~~Градска управа за привредне ресурсе,~~ **Градска управа за привреду, спорт и спортску инфраструктуру**
9. Градска управа за месну самоуправу и општу управу,
10. Градска управа за инспекцијске послове.

Чланом 4. ове Одлуке извршена је ради прецизнијег дефинисања измена и допуна члана 18. Одлуке о Градским управама града Крагујевца (" Службени лист града Крагујевца " број 22/08, 31/09 и 5/10) тако да члан 18 сада гласи:

"Члан 18.

Градска управа за финансије, образује се за:

Стручне, финансијско-материјалне, управно-правне, нормативно-правне, административно-техничке и друге послове за органе Града, службе и друге кориснике буџета у складу са законом у области:

- билансирања јавних прихода и јавних расхода буџета Града,
- остваривање јавних прихода, ~~макроекономску и фискалну анализу,~~
- планирање и припрему буџета Града, завршног рачуна ~~резерва Града,~~ финансијско планирање,
- управљање готовинским средствима, контролу расхода буџета, управљање **јавним** дугом,
- буџетско рачуноводство и извештавање,
- управљање финансијским и информационим системом,
- инспекцијски надзор над коришћењем буџетских средстава,
- преусмеравање апропријација одобрених на име одређених расхода, у складу са законом,
- финансијско-рачуноводствене послове директних буџетских корисника који се односе на: учешће у припреми финансијских планова и завршних рачуна, контролу новчаних докумената и инструмената плаћања са аспекта уговорних обавеза и наменског трошења средстава, фактурисање услуга, благајничко пословање, формирање књиговодствених исправа, вођење пословних књига и евиденција по корисницима, усаглашавање потраживања и обавеза, одређивање квота директним корисницима средстава буџета Града, контролу спроведених поступака јавних набавки буџетских корисника, установа и јавних предузећа, чији је оснивач Град,
- **припреме предлога финансијских планова, вођење пословних књига, помоћних евиденција, пријем, контролу и књижење рачуноводствених исправа, плаћања са са аспекта уговорених обавеза и наменског трошења планираних расхода и издатака, усаглашавање потраживања и обавеза, попис имовине и обавеза у Законом предвиђеном року, усаглашавање помоћних књига са главном књигом трезора и састављање финансијских извештаја за текућу буџетску годину,**
- утврђивања, контроле **евиденције** и наплате пореза на имовину у статисти, локалне комуналне таксе за истицање фирме и накнаде за коришћење грађевинског земљишта,
- контроле **евиденције** и наплате локалне административне таксе, **трошкова и накнада за рад Органа,** боравишне таксе, накнаде за уређивање грађевинског земљишта, прихода од концесионе накнаде за обављање комуналне делатности и прихода од других концесионих послова закључених у складу са Законом, прихода од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користи јединице локалне самоуправе и индиректни корисници буџета,

- наплате новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актима Скупштине града, када за њихову наплату није надлежан други орган,
- утврђивања, контроле и наплате, контролу и наплату или само наплату других прихода утврђених Законом, идентификације непокретности и лица као основа за утврђивање обвезника за наплату локалних јавних прихода, као и уручења решења за наплату јавних прихода,
- јавних набавки у складу са законом и другим актима, за органе града, као и пружања стручне помоћи директним и индиректним буџетским корисницима у поступцима јавних набавки,
- припреме нацрта и предлога општинских и појединачних аката из области изворних јавних прихода (локалне комуналне таксе, градске административне таксе, накнаде за рад органа Града, и сл.), као и других области из делокруга своје надлежности,
- давања мишљења на нацрте одлука и других аката који имају утицаја на буџетска примања и издатке и нормативног уређивања послова из своје надлежности,
- припреме основе и програма развоја јединственог информационог система, стручну координацију, сарадњу, организацију и рад на увођењу, развоју и коришћењу информатичке технологије за органе Града, стручне и посебне службе, припрему и развој методологије, технологије, организације и стандарда јединственог информационог система, израду, одржавање и коришћење заједничких и специфичних база података и информација, верификацију пројеката информационог система, послове телефонских комуникација и аудио снимања.

Градска управа за финансије обавља и друге послове из области финансија које су поверене Граду, као и друге послове из ове области за потребе органа Града, служби и других корисника буџета.

Чланом 5. ове Одлуке извршена је ради прецизирања послова, допуна члана 20. Одлуке о Градским управама града Крагујевца (" Службени лист града Крагујевца " број 22/08, 31/09 и 5/10) тако да члан 20 сада гласи:

Члан 20.

Градска управа за комуналне послове и надзор образује се за:

Стручне, финансијско-материјалне, управно-правне, нормативно-правне, административно-техничке и друге послове Града у области:

- уређења и обезбеђења обављања и развоја комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлим водом, линијски и ванлинијски градски и приградски превоз путника, одржавање чистоће у граду, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, одржавања улица, путева и других јавних површина и јавне расвете, уређивање гробаља и сахрањивања и других комуналних делатности од значаја за град), организационих, материјалних и других услова неопходних за обављање ових делатности, одржавања и коришћења објеката намењених за обављање комуналних делатности, у складу са законом, припреме и вршења надзора над реализацијом Програма одржавања комуналне инфраструктуре, праћења функционисања комуналних система у Граду, поверавања обављања комуналних делатности, односно послова, као и надзора над њиховим обављањем,
- оснивачких права над јавним и јавно комуналним предузећима у делокругу своје надлежности и надзор над њиховим радом у складу са законом,
- управљања и развоја система саобраћаја, изградње, реконструкције, рехабилитације, појачаног одржавања, ојачања коловозне конструкције, одржавања, заштиту, коришћења, развоја и управљања улица у насељу, организације стационарног саобраћаја, јавног градског превоза путника, линијског саобраћаја, режима и техничког регулисања саобраћаја и организације саобраћаја, припремања аката који се односе на утврђивање критеријума за категоризацију и категоризацију путева и улица, као и уређивања и обезбеђења посебних услова и организације ауто-такси превоза путника,
- раскопавања и заузећа јавних површина,
- које се односе на: субвенције предузећима, односно другим облицима организовања над чијим радом врши надзор, израду финансијског плана за Управу, као директног корисника буџета, вођење пословних књига и усклађивање са главном књигом трезора, праћење извршења буџета у складу са утврђеним апропријацијама, праћење процедура трезора у делу извршења буџета, спровођење прописаних процедура за извршење плаћања буџетских средстава, друге послове у складу са законом,
- припремања нацрта и предлога општинских и појединачних аката из делокруга своје надлежности које доносе Скупштина града и извршни органи Града.

Градска управа за комуналне послове и надзор обавља и друге функције надзора по захтевима органа Града, стручних и посебних служби органа Града, као и друге

послове из делокруга своје надлежности које су поверене Граду, као и друге послове у овој области утврђене одлукама органа Града.

Чланом 6. ове Одлуке извршена допуна члана 21. Одлуке о Градским управама града Крагујевца (" Службени лист града Крагујевца " број 22/08, 31/09 и 5/10). Допуна је извршена због утврђивања нових надлежности и то: чланом 77. став 5. Закона о водама ("Сл. гласник РС", број 30/10) утврђено је да захтев за одређивање зона санитарне заштите подноси орган јединице локалне самоуправе на чијој се територији налази извориште за које су елаборатом предвиђене зоне санитарне заштите и чланом 67. став 2. Закона о хемикалијама ("Сл. гласник РС", број 36/09) утврђено је да дозволу за обављање делатности промета нарочито опасних хемикалија дистрибутеру који није увозник, произвођач односно даљи корисник као и дозволу за коришћење нарочито опасних хемикалија издаје надлежан орган јединице локалне самоуправе. Тако да члан 21. сада гласи :

"Члан 21

Градска управа за просторно планирање, изградњу и заштиту животне средине образује се за:

Стручне, финансијско-материјалне, управно-правне, нормативно-правне и административно-техничке и друге послове Града у области:

- просторног и урбанистичког планирања,
- издавања локацијских дозвола,
- информација о локацији,
- потврда урбанистичко-техничких докумената,
- давања мишљења о републичком и регионалном просторном плану,
- одобравања, уклањања објекта, односно његовог дела за који утврди да је услед дотрајалости или већих оштећења угрожена његова стабилност и да представља непосредну опасност за живот и здравље људи, за суседне објекте и за безбедност саобраћаја,
- постављања и уклањања мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене,
- уређења јавних површина путем одговарајућих планских докумената,
- увођења информационе и комуникационе технологије у свој делокруг рада,
- накнадног издавања грађевинске и употребне дозволе у поступку легализације,
- издавања грађевинске и употребне дозволе,
- издавања посебне грађевинске дозволе за припремне радове,
- издавања привремене грађевинске дозволе,
- измене грађевинске дозволе услед промена у току грађења, односно, услед промене инвеститора,
- издавања решења о одобрењу извођења радова на изградњи објекта за које се не издаје грађевинска дозвола,
- потврђивања пријема документације поводом пријава почетка извођења радова, а по већ издатим решењима о одобрењу за изградњу, на основу раније важећег Закона о планирању и изградњи,
- континуираног праћења стања животне средине: контроле квалитета ваздуха, површинских вода и изворске воде јавних чесама, као и загађености земљишта, мерења нивоа и заштите од буке и вибрација, јонизујућег и нејонизујућег зрачења, радиоактивности, алергенополена и од опасних материја,
- успостављања катастра загађивача,
- израде и реализације програма, планова и пројеката одрживог развоја и заштите животне средине као и акционих и санационих планова у области еколошког образовања, заштите и управљања јавним и заштићеним добрима, њиховим коришћењем и развојем, у складу са стратешким документима, интересима и специфичностима Града,
- израде и реализације локалног акционог плана заштите од буке у животној средини и старања о његовом спровођењу, утврђивања мера и услова заштите од буке, вршења акустичког зонирања, одређивања мера забране и ограничења у складу са законом и израде стратешких карата буке из своје надлежности,
- организације и спровођења општих мера заштите становништва од заразних болести у области сузбијања штетних организама (комарци, крпељи, глодари),
- заштите биљног и животињског света, контроле њихових популација, као и спровођења мера и организације послова комуналне зоохигијене,
- доношења локалног плана управљања отпадом и управљања отпадом и хемикалијама,
- издавања дозвола за сакупљање, транспорт, складиштење, третман и одлагање инертног и неопасног отпада на територији града, вођења и чувања евиденције о прикупљеном отпаду и уређивање поступка наплате услуга у области управљања отпадом,

- утврђивања услова и мера заштите животне средине у просторним и урбанистичким плановима и другим актима за уређење простора и изградњу објеката и постројења,
- оцене и давања сагласности на стратешку процену утицаја на животну средину,
- спровођења поступка процене утицаја пројеката на животну средину,
- утврђивања услова за рад нових и постојећих постројења и издавања, ревизије, продужења и престанак важности интегрисаних дозвола,
- заштите биолошке разноврсности, дивљих биљних и животињских врста и аутохтоних екосистема, заштите природе, очувања, коришћења и развоја природних добара посебне вредности,
- заштите од опасних и штетних материја, израде плана заштите од удеса, мера и поступака одговора за удес и санацију последица од удеса,
- проглашења стања угрожености и увођења посебних мера у случају прекорачења граничних вредности емисије и непосредне опасности по животну средину и здравље становништва,
- утврђивања статуса и подручја угрожене животне средине, режима санације и ремедијације за подручје од локалног значаја,
- утврђивања накнаде за заштиту и унапређење животне средине, праћења и примене економских инструмената за финансирање заштите животне средине,
- планирања и координације едукативних активности у области заштите животне средине, информисања и објављивања података о стању и квалитету животне средине, достављања извештаја и давања мишљења по захтеву надлежних органа,
- **подношења захтева за одређивање зона санитарне заштите, у складу са законом,**
- **издавања дозволе за обављање делатности промета нарочито опасних хемикалија дистрибутеру који није увозник, произвођач односно даљи корисник као и дозволе за коришћење нарочито опасних хемикалија, у складу са законом,**
- других послова у овој области у складу са законом, Статутом града и другим прописима и послова државне управе у области заштите животне средине који су законом поверени Граду."

Чланом 7. ове Одлуке извршена је ради прецизирања надлежности допуна члана 22. Одлуке о Градским управама града Крагујевца (" Службени лист града Крагујевца " број 22/08, 31/09 и 5/10) тако да члан 22. сада гласи :

"Члан 22.

Градска управа за имовину образује се за:

Стручне, финансијско-материјалне, управно-правне, нормативно-правне, и административно-техничке и друге послове Града у области:

а) имовинско-правној и то:

- поништаја правоснажног решења о изузимању градског грађевинског земљишта,
- утврђивања престанка права коришћења на грађевинском земљишту,
- утврђивања земљишта за редовну употребу постојећег објекта и формирања грађевинске парцеле,
- конверзија права коришћења у право својине уз накнаду,
- отуђења или давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, по спроведеном поступку јавног надметања, прикупљања понуда јавним огласом или непосредном погодбом,
- утврђивања критеријума и прописивања мерила за обрачун висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта,
- експропријације и административног преноса земљишта и зграда,
- успостављања права службености и поништаја решења о експропријацији,
- послова за Комисију за враћање одузетог земљишта, и
- принудног извршења и предаје у посед грађевинског земљишта,

б) имовине Града и то:

- прибављања непокретности у складу са законом,
- отуђења непокретности у складу са законом,
- идентификације и вођење евиденције имовине Града и ажурирање насталих промена, **као и достављање изјашњења Градском јавном правобранилаштву у поступцима давања сагласности ради изградње, легализације, реституције и др. у предметима где се као сукорисник појављује Град**
- надзора, управљања, коришћења, очувања и увећања имовине Града, **као и подношење захтева за издавање локацијске, грађевинске и употребне дозволе за све објекте у којима се као инвеститор или суинвеститор појављује Град, односно за све објекте који се Граде на земљишту која је у јавној својини Града, осим захтева који су у овој области у надлежности јавних или јавно комуналних предузећа,**

- уписа непокретности у јавној својини града Крагујевца у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима,
- субвенције јавним предузећима односно другим облицима организовања над чијим радом врши надзор,
- финансијски план за индиректне кориснике буџета Града који су у њеној надлежности,
- контроле и сравњења завршних рачуна индиректних корисника буџета Града,
- консолидације извештаја и састављања консолидованог годишњег извештаја и достављање Градској управи надлежној за финансије,
- евиденција обрачуна и достава исправа ради наплате закупнине за пословни простор,
- утврђивања откупне цене стана и накнаде за коришћење, односно закуп пословног простора,
- у поступку конверзије права коришћења у право својине уз накнаду, врши ревалоризацију износа стварних трошкова прибављања права коришћења и закупа и утврђује висину накнаде за конверзију права, и
- обрачуна књиговодствене вредности и утврђивања амортизације за стамбени и пословни простор којим управља Град.

в) стамбеној и то:

- оснивања предузећа у области становања, као и надзор над законитошћу рада предузећа у области становања чији је оснивач Град Крагујевац,
- давања непокретности у закуп у складу са Законом,
- тржишног уређења односа између Града и корисника, односно закупаца,
- закључења уговора о давању у закуп пословног простора, као и о откупу станова,
- контроле коришћења пословног и стамбеног простора којим располаже Град,
- одржавања стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења,
- утврђивања висине накнаде за одржавање стамбених зграда,
- поступка за преношење права закупа на стану,
- исељења лица из станова и заједничких просторија у стамбеним зградама која се користе без правног основа,
- обезбеђивања станова за пресељење носилаца станарских права из станова у приватном власништву ради враћања тих станова њиховим власницима у складу са законом и
- принудног извршење решења о исељењу.

Градска управа за имовину обавља и друге послове из делокруга своје надлежности које су поверени Граду, као и послове у овој области утврђене Одлуком органа Града."

Чланом 8. ове Одлуке извршена је ради усаглашавања са насталим променама измена члана 23. Одлуке о Градским управама града Крагујевца (" Службени лист града Крагујевца " број 22/08, 31/09 и 5/10) тако да члан 23. сада гласи:

"Члан 23.

Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину информисање и културу образује се за:

Стручне, финансијско-материјалне, управно-правне, нормативно-правне и административно-техничке и друге послове Града:

а) област образовања:

- Праћење и обезбеђивање функционисања основних и средњих школа у складу са законом,
- оснивање установа и организација у области образовања, праћење и обезбеђивање њиховог функционисања,
- утврђивање мреже основних школа у складу са законом,
- праћење уписа у први разред основне школе, као и редовног похађања основне школе и покретања прекршајног поступка против родитеља - старатеља ученика, који нису уписани или нередовно похађају наставу у основним школама,
- додељивање награда и признања из области образовања,
- обезбеђивање средстава у области средњег и основног образовања за стручно усавршавање запослених,
- обезбеђивање средстава за превоз ученика основних школа на удаљености већој од четири километра од седишта школе; превоз, смештај и исхрану ученика са сметњама у развоју, без обзира на удаљеност места становања од школе; превоз ученика на републичка и међународна такмичења,
- изградња и капитално одржавање зграда и објеката школа, као опремања школа и других расхода за материјалне трошкове школа у складу са законом,
- вршење инспекцијског надзора над радом основних и средњих школа, у складу са законом,
- планирање развоја делатности образовања и васпитања, обезбеђивањем средстава за задовољавање потреба у овој области и надзором над коришћењем тих средстава,

- награђивање, односно стипендирање ученика и студената,
- сарадња са основним, средњим школама, високошколским институцијама и другим организацијама на програмима и пројектима у области образовања,

- међународна сарадња у области образовања, кроз програме размене ученика,

б) област културе и информисања:

- праћење и обезбеђивање функционисања установа и организација културе,
- праћење и обезбеђивање вршења оснивачких права над установама и организацијама у области културе, односно предузећима у области локалног информисања; надзор над законитошћу рада, као и праћења и обезбеђења њиховог функционисања,
- обезбеђивања средстава за заштиту културних добара од значаја за Град,
- стварање услова за рад библиотека, музеја и других установа културе чији је оснивач Град,
- међународна сарадња у области културе,
- подстицање развоја културног и уметничког стваралаштва,
- обезбеђење средстава за финансирање и суфинансирање пројеката и програма у области културе од значаја за Град,
- изградња, реконструкција и одржавања објеката установа културе,
- обезбеђења услова за рад самосталних уметника,
- организовање манифестација и јубилеја у области културе од значаја за Град,
- развој културно-уметничког аматеризма,
- обезбеђење рада, одржавања и остваривања програма установа културе од значаја за Град,
- подизање и одржавање споменика и спомен-обележја,
- додељивање награда и признања у области културе,
- старање о поклонима и легатима Града,
- планирање развоја делатности културе и информисања,
- заштите културних добара и добара која уживају претходну заштиту,
- обезбеђење јавног информисања од значаја за Град,
- сарадња са медијским и информативним кућама на програмима и пројектима којима се унапређује ниво информисаности грађана,
- обезбеђивање средстава за задовољавање потреба у области културе и информисања и надзора над коришћењем тих средстава,

в) област спорта и омладине:

- припрема програме развоја у области спорта и омладине и прати реализацију,
- изградња, одржавање и коришћење спортских објеката у којима се остварују потребе у области спорта на територији Града,
- обезбеђује вршење оснивачких права над предузећима и организацијама у области физичке културе и спорта (ЈП Спортски центар "Младост" Крагујевац), врши надзор над законитошћу рада, прати и обезбеђује њихово функционисање,
- обезбеђује учешће у организовању школских спортских такмичења,
- обезбеђује посебне услове за повећање обухвата и квалитета рада са младим спортским талентима,
- учествује у припреми и организацији одржавања спортских такмичења и манифестација од значаја за Град,
- додела награда и признања у области спорта,
- обезбеђује услове за рад спортских стручњака у спортским организацијама,
- финансирање делатности организација, односно удружења у области спорта које је основао Град,
- планирање, обезбеђивање, евидентирање, праћење и контроле коришћења средстава која Град обезбеђује за задовољавање потреба грађана у области спорта, као и финансирање делатности организација, односно удружења у области спорта,
- остваривање програма или делова програма других организација, односно удружења којима се доприноси задовољавању потреба грађана у области спорта на нивоу Града, као и развоју спорта на нивоу Града,
- праћење и анализирање рада невладиних организација чији програмски садржаји задовољавају потребе и интересе младих, подстицање програма омладинских организација који су мултидисциплинарни по свом садржају и приступу у реализацији путем: образовања, културе, спорта, здравства, екологије,
- обрађивање услова за реализацију стратешких докумената за потребе младих (национална и локална стратегија за младе),
- субвенције јавним предузећима,
- финансијско планирање, контрола и сравњење завршних рачуна, консолидација извештаја и састављање консолидованог годишњег извештаја индиректних корисника буџета Града, и друге послове у складу са прописима о буџетском систему.

Градска управа за образовање, ~~културу, информисање, спорт и омладину~~ **информисање и културу** обавља и друге послове из делокруга своје надлежности који су поверени Граду, као и друге послове из надлежности Града у овој области."

Чланом 9. ове Одлуке извршена је ради усаглашавања са насталим променама и дефинисања надлежности, измена члана 25. Одлуке о Градским управама града Крагујевца (" Службени лист града Крагујевца " број 22/08, 31/09 и 5/10) тако да члан 25. сада гласи:

"Члан 25.

Градска управа за привредне ресурсе привреду, спорт и спортску инфраструктуру образује се за:

Стручне, финансијско-материјалне, управно-правне, нормативно-правне и административно-техничке и друге послове Града у области:

- обезбеђења, унапређења, коришћења, заштите, развоја пољопривреде,
- праћења стања у области пољопривредног земљишта, коришћења и унапређења пољопривредног земљишта, шума и вода, биљног и животињског света, водопривреде и подручја са природним лековитим својствима,
- одређивања ерозивних подручја, учествовање у припреми програма развоја и праћења њиховог остваривања уз предлагање мера за њихово унапређење,
- доношења основа заштите коришћења и уређења пољопривредног земљишта,
- старања о коришћењу пашњака и одлучивање о привођењу пашњака другој култури,
- утврђивања водопривредних услова и издавање водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте од локалног значаја,
- уређивања и утврђивања начина коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесама, старања и обезбеђивања услова за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима,
- одређивања делова обала и воденог простора на којима се могу градити хидрографевински објекти и постављати пловни објекти,
- анализирања мера текуће и развојне економске политике и њихов утицај на индустрију, занатство, приватно предузетништво, трговину и снабдевеност тржишта,
- старања о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређивања радног времена угоститељских, трговинских и занатских објеката и других услова за њихов рад и пословање, уређивања места на којима се могу обављати одређене делатности, као и друге услове за њихов рад,
- подстицања и помагања развоја задругарства,
- израде краткорочних и дугорочних планова привредног развоја, стварања стимулативног амбијента за привлачење домаћих и страних инвеститора кроз различите видове подстицајних мера, обезбеђења кредитних линија за финансирање инвестиционих програма у области отварања нових и даљег развоја постојећих привредних субјеката, оснивања, обезбеђења функционисања и рада икубатор центара,
- координирање и сарадња са представницима синдикалног организовања,
- давања мишљења Агенцији за приватизацију поводом иницијатива за приватизацију,
- израде програма туристичке информативно-пропагандне делатности, израде програма развоја туризма и унапређења општих услова за прихват и боравак туриста, обезбеђивања пропагандно-информативних материјала којима се популаришу и афирмишу могућности Града у туризму (издавачка и аудио-визуелна делатност на сајмовима и манифестацијама, интернет презентација и друга пропагандна средства), оснивања установа и организација у области туризма, праћења, обезбеђења њиховог функционисања и вршења надзора над предузећима у области туризма чији је оснивач Града, утврђивања висине боравишне таксе, остваривања сарадње са туристичким организацијама других општина и градова, покретања и организације активности у циљу побољшања квалитета услуга у туризму и усклађивања своје активности на организовања туристичке информативно-пропагандне делатности са програмима Туристичке организације Србије,
- предлагања програма и спровођења програма локалног економског развоја, као и старања о унапређењу општег оквира за привређивање у Граду,
- финансијског планирања, контроле и сравњења завршних рачуна, консолидације извештаја и састављање консолидованог годишњег извештаја и индиректних корисника буџета Града који су у њеној надлежности и друге послове у складу са прописима о буџетском систему,
- сарадње и координације на изради, управљању и реализацији пројеката са партнерским односима из владиног и невладиног сектора,
- система заштите од елементарних и других већих непогода, као и система заштите од пожара, као и стварања услова за њихово отклањање и ублажавање њихових последица,

- израде планова одбране који су саставни део Плана одбране Републике Србије, предузимања мера усклађивања припрема за одбрану правних лица у делатностима из своје надлежности с одбрамбеним припремама аутономне покрајине и Плана одбране Републике Србије, предузимања мера за функционисање локалне самоуправе у ратном и ванредном стању, спровођења мера приправности и предузимања других мера потребних за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању,
- учешћа у изради тарифних система за обрачун испоручене топлотне енергије, прописивања услова за стицање испуњености статуса повлашћеног произвођача топлотне енергије и критеријума за стицање испуњености тих услова и утврђивања начина и поступка стицања тог статуса, вођења регистра повлашћених произвођача топлотне енергије, припреме планова и програма за коришћење обновљивих извора енергије и њиховог спровођење, промовисања и спровођења мера енергетске ефикасности у следећим областима: зградарству, комуналној привреди и транспорту, промовисања значаја коришћења обновљивих извора енергије и припреме предлога пројеката из ове области, образовања и развијања јавне свести и унапређења приступа јавности информацијама о животној средини у енергетици, припремања предлога пројеката из области енергетске ефикасности и учешћа у изради нацрта и предлога Одлуке о испоруци топлотне енергије,
- израде стратегије развоја енергетике, утврђивање потреба за енергијом на територији Града и припрему података за енергетски биланс Републике Србије, издавања лиценци за обављање делатности производње и дистрибуције топлотне енергије у складу са законом, издавања енергетске дозволе за изградњу и реконструкцију објеката за производњу топлотне енергије снаге преко 1 МВ и објеката за дистрибуцију топлотне енергије,
- оснивања и утврђивања обима и структуре робних резерви Града,
- **припрема програме развоја у области спорта и омладине и прати реализацију,**
- **изградња, одржавање и коришћење спортских објеката у којима се остварују потребе у области спорта на територији Града,**
- **обезбеђује вршење оснивачких права над предузећима и организацијама у области физичке културе и спорта, врши надзор над законитошћу рада, прати и обезбеђује њихово функционисање,**
- **обезбеђује учешће у организовању школских спортских такмичења,**
- **обезбеђује посебне услове за повећање обухвата и квалитета рада са младим спортским талентима,**
- **учествује у припреми и организацији одржавања спортских такмичења и манифестација од значаја за Град,**
- **додела награда и признања у области спорта,**
- **обезбеђује услове за рад спортских стручњака у спортским организацијама,**
- **финансирање делатности организација, односно удружења у области спорта које је основао Град,**
- **планирање, обезбеђивање, евидентирање, праћење и контроле коришћења средстава која Град обезбеђује за задовољавање потреба грађана у области спорта, као и финансирање делатности организација, односно удружења у области спорта,**
- **остваривање програма или делова програма других организација, односно удружења којима се доприноси задовољавању потреба грађана у области спорта на нивоу Града, као и развоју спорта на нивоу Града,**
- **праћење и анализирање рада невладиних организација чији програмски садржаји задовољавају потребе и интересе младих, подстицање програма омладинских организација који су мултидисциплинарни по свом садржају и приступу у реализацији путем: образовања, културе, спорта, здравства, екологије,**
- **обрађивање услова за реализацију стратешких докумената за потребе младих (национална и локална стратегија за младе),'**

Градска управа за привредне ресурсе **привреду, спорт и спортску инфраструктуру** обавља и друге послове у области пољопривреде, заштите коришћења и унапређења пољопривредног земљишта, шума и вода, биљног и животињског света, водопривреде, индустрије, занатства, приватног предузетништва, трговине, снабдевености тржишта, привредног развоја, туризма, енергетике, спорта, као и области везане за потребе и интересе младих и др. који су поверени Граду, као и друге послове из надлежности Града у овој области."

Члановима 10. 11. и 12. ове Одлуке извршена је ради усаглашавања због образовања нове посебне службе, измена назива подпоглавља 2.2 у поглављу II, у Одлуци о Градским управама града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца " број 22/08, 31/09 и 5/10) као и додавање нових чланова 27а, 29а, 29 б. Након извршене измене да подпоглавље 2.2 и нови чланови сада гласе:

~~2.2. Посебна служба~~
" 2.2 Посебне службе
Члан 27а

За обављање одређене врсте послова образују се посебне службе и то:

- Агенција за одржавање, обезбеђење и пружање услуга и
Служба интерне ревизије града Крагујевца

Члан 29а.

За обављање послове интерне ревизије код корисника буџета Града, образује се посебна служба под називом: Служба за интерну ревизију града Крагујевца

Служба за интерну ревизију града Крагујевца, обавља послове интерне ревизије код директних корисника средстава буџета града, индиректних корисника у надлежности директних корисника града, јавних предузећа чији је оснивач град, правних лица чији су оснивачи јавна предузећа, односно правних лица над којима град има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, као и код других правних лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода; врши проверу примене закона и поштовања правила интерне контроле; врши оцену система интерних контрола у погледу њихове адекватности, успешности и потпуности; даје савете кад се уводе нови системи, процедуре или задаци; врши ревизију начина рада који представља оцену пословања и процеса, укључујући и нефинансијске операције, у циљу оцене економичности, ефикасности и успешности; успоставља сарадњу са екстерном ревизијом; врши и остале задатке неопходне да би се остварила сигурност у погледу функционисања система интерне ревизије, уз обавезу чувања тајности службених и пословних података; доставља годишњи извештај о раду Централној јединици за хармонизацију; успоставља сарадњу са другим органима и обавља друге послове у складу са законом, Статутом и другим прописима.

Члан 29б.

У оквиру Службе за интерну ревизију града Крагујевца могу се образовати унутрашње организационе јединице.

Унутрашње организационе јединице образују се према пословима који захтевају непосредну повезаност и организациону посебност.

Назив, број, послови, организација и рад унутрашњих организационих јединица утврђују се актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у овој посебној служби.

Акт из става 3. овог члана доноси Градски ревизор, уз сагласност Градског већа. "

Члановима 13. 14. 15 и 16 ове Одлуке извршена је ради усаглашавања због образовања нове посебне службе, измена у називу поглавља III, у Одлуци о Градским управама града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца " број 22/08, 31/09 и 5/10) као и додавање новог подпоглавља 3.3 и нових чланова 40а, 40б, 40в и 40 г и новог поглавља VI-1 и чланова 48а,48б, 48 в, и 48г, тако да поглавље III, ново подпоглавље 3.3, ново поглавље VI-1 и чланови сада гласе:

"III РУКОВОЂЕЊЕ ГРАДСКИМ УПРАВАМА И АГЕНЦИЈОМ ПОСЕБНИМ СЛУЖБАМА"

" 3.3. Руководјење Службом за интерну ревизију града Крагујевца

Члан 40а

Службом за интерну ревизију града Крагујевца руководи Градски ревизор.

Градски ревизор (у даљем тексту: ревизор) за свој рад и рад посебне службе којом руководи одговара Скупштини града, Градском већу и Градоначелнику.

Ревизор:

- представља и заступа службу,
- обезбеђује законито, ефикасно и стручно обављање послова из делокруга службе,
- организује, обједињава и усмерава рад службе, односно запослених и постављених лица,
- даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу начина извршавања послова и задатака,
- доноси и потписује акта службе у складу са законом, статутом и другим актима,
- потписује акта службе која се упућују органима Града и другим субјектима,

- распоређује и разрешава руководиоце унутрашњих организационих јединица, као и друга лица, у складу са актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у служби,
- одлучује о правима, обавезама и одговорностима, из рада и по основу рада запослених и постављених лица у служби,
- стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад службе,
- одлучује о прибављању и отуђењу опреме мање вредности и потрошног материјала,
- закључује уговоре на основу овлашћења садржаних у закону, актима органа Града, као и другим прописима,
- врши и друге послове у складу законом, одлукама органа Града и другим прописима.

Члан 40б

Ревизора поставља Градско веће, на основу јавног огласа, на период од пет година.

За ревизора може бити постављено лице које, поред услова да је држављанин РС, да није под истрагом и кривично осуђиван, мора да има завршен економски или правни факултет, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање 5 година радног искуства у струци.

Одредбе ове Одлуке о поступку за избор кандидата за начелника примењују се и на избор кандидата за ревизора.

Члан 40в

Ревизору може престати дужност и пре истека времена на који је постављен, подношењем оставке и разрешењем.

Оставка се може поднети усмено или у писаном облику и не мора бити образложена. О поднетој оставци Градско веће не отвара расправу. Ревизор који је поднео оставку, уколико нема заменика, обавља послове из надлежности Ревизора до постављења новог ревизора.

Градско веће већином гласова од укупног броја чланова Градског већа, може разрешити ревизора и пре истека времена на које је постављен на образложен предлог Градоначелника или половине чланова Градског већа.

Предлог из става 3. овог члана мора бити сачињен у писаном облику и у њему морају бити наведени разлози који предлог чине оправданим.

Члан 40г

Ревизор може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик ревизора се поставља и разрешава на начин, по поступку и под истим условима који су утврђени за постављење и разрешење начелника. "

VI – 1 ОДНОС СЛУЖБЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА ПРЕМА ОРГАНИМА, ПОСЕБНИМ И СТРУЧНИМ СЛУЖБАМА ОРГАНА ГРАДА КАО И ДРУГИМ СУБЈЕКТИМА

Члан 48 а.

Однос Службе за интерну ревизију града Крагујевца према Скупштини града заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом, овом одлуком и другим актима.

Служба интерне ревизије града Крагујевца, након извршених контрола корисника буџета, Скупштину града обавештавају о извршеној контроли, као и о налазима, препорукама, сугестијама које су упућене субјекту контроле .

Члан 48 б.

Однос Службе за интерну ревизију града Крагујевца према Градоначелнику заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом града и одлукама Скупштине града.

Служба за интерну ревизију града Крагујевца подноси редовне извештаје Градоначелнику о спроведеним ревизијама, а Градоначелник доноси годишњи план и програм рада ове посебне службе.

Члан 48 в.

Сви органи Града, посебне и стручне службе органа Града, као и сви корисници средстава буџета Града, обавезне су да у поступку контроле од стране Службе за интерну ревизију града Крагујевца, ставе на располагање интерним ревизорима, сву потребну

документацији, омогуће увид у сва документа која су неопходна за вршење послова ревизије и контроле, као и да обезбеде услове за рад на пословима ревизије и контроле.

Члан 48 г

Служба за интерну ревизију града Крагујевца, органима Града, посебним и стручним службама органа Града, као и другим корисницима буџета Града може пружати саветодавне услуге које се састоје од савета, смерница, обуке, помоћи или других услуга у циљу повећања вредности и побољшања процеса управљања датом организацијом, управљања ризицима и контроле. "

Члановима 16. и 17. ове Одлуке, извршена је ради усаглашавања измена у називу поглавља VII, као и у члану 49. Одлуке о Градским управама града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца " број 22/08, 31/09 и 5/10) тако да поглавље VII и члан 49. сада гласе :

VII АКТА ГРАДСКИХ УПРАВА И АГЕНЦИЈЕ ПОСЕБНИХ СЛУЖБИ

Члан 49.

Акта градских управа и Агенције **посебних служби** морају бити у сагласности са Уставом, законом, Статутом града, колективним уговорима, одлукама органа Града и другим актима.

У градским управама и Агенцији **посебним службама** доносе се одлуке, правилници, наредбе, упутства, решења, закључке и друга акта.

Начелник, као и директор **Руководиоци градских управа и посебних служби** доносе одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке и друга акта у складу са законом, Статутом града, колективним уговорима, актима органа Града, актима које сам доноси и другим прописима.

Начелник, као и директор може **Руководиоци градских управа и посебних служби** **могу** овластити руководиоца унутрашње организационе јединице за доношење аката из делокруга рада градске управе, односно Агенције **посебних служби**.

Члановима 18. и 19. ове Одлуке, извршена је ради усаглашавања измена у називу поглавља X, као и у члановима 55. 56. 58 и 62 Одлуке о Градским управама града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца " број 22/08, 31/09 и 5/10) тако да поглавље X и чланови 55. 56. 57. 58 и 62 сада гласе :

"X СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ГРАДСКЕ УПРАВЕ И АГЕНЦИЈЕ ПОСЕБНИХ СЛУЖБИ

Члан 55.

Средства за финансирање послова градске управе за поједину област и Агенције **посебних служби** обезбеђују се у буџету Града.

За обављање законом поверених послова државне управе средства се обезбеђују у буџету Републике.

Члан 56.

Средства за финансирање послова градске управе за поједину област и Агенције **посебних служби** чине:

1. средства за исплату плата, додатака на плате, накнаде плата,
2. средства за материјалне расходе,
3. средства за посебне намене,
4. средства за набавку и одржавање опреме и инвестиције.

Средства за финансирање послова градске управе за поједину област и Агенције **посебних служби** обезбеђују се у буџету града. Наредбодавац за исплату средстава за финансирање послова градске управе за поједину област и Агенције **посебних служби** је начелник, односно директор **руководилац посебне службе** или лице које он овласти.

Члан 57.

Градска управа за поједину област и Агенција **посебна служба** може остваривати приходе својом делатношћу, када то не утиче на редовно обављање послова из њеног делокруга.

Висину накнаде и намену прихода из става 1. овог члана, утврђује Скупштина града, посебном одлуком.

Члан 58.

Распоред средстава неопходних за рад градске управе за поједину област и Агенције **посебних служби** утврђује се финансијским планом.

Члан 62.

Средства за набавку и одржавање опреме и инвестиције обезбеђују се за: набавку рачунских система, средстава везе, канцеларијског намештаја, биротехничке опреме и друге опреме које градској управи за поједину област и Агенцији **посебним службама** служе за њихове потребе, а чији је век трајања под нормалним условима дужи од једне године, ако није другачије прописима одређено."

Чланом 20. ове Одлуке, ради обезбеђења функционисања градских управа у прелазном периоду, као и обезбеђења услова за рад и функционисање нове посебне службе извршена је допуна Одлуке о Градским управама града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца " број 22/08, 31/09 и 5/10) новим члановима 71а и 71б који гласе :

"Члан 71а

Градско веће је дужно да у року не дужем од 10 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке распише јавни оглас за избор кандидата за начелнике Градске управе за образовање, информисање и културу и Градске управа за привреду, спорт и спортску инфраструктуру.

До избора начелника из става 1. овог члана, послове из делокруга њихове надлежности вршиће начелник Градске управе за образовање, културу, информисање, спорт и омладину и начелник Градске управе за привредне ресурсе.

Након постављења начелници градских управа из става 1. овог члана дужни су да у року од 7 дана од дана постављења донесу акт о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у градским управама за које су постављени и доставе га Градском већу на сагласност.

Запослени на радном месту: Организатор послова за област спорта и омладине, Извршилац за студијско – аналитичке послове у области спорта, Извршилац за послове у области спорта и омладине, Извршилац за административно- техничке послове у области спорта, преузимају се у Градску управу за привреду, спорт и спортску инфраструктуру и настављају са радом, до доношења акта из става 3. овог члана, на пословима на којима су распоређени.

До почетка примене Одлуке о буџету Града за 2012 годину, активности везане за област спорта, предузећа у области спорта, као и садржаји везани за потребе и интересе младих финансираће се у оквирима опредељеним Одлуком о ребалансу буџета града Крагујевца за 2011. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 23/11) за ове намене са позиција досадашње Градска управа за образовање, културу, информисање, спорт и омладину.

До израде печата Градска управа за образовање, информисање и културу, користиће печат Градске управе за образовање, културу, информисање, спорт и омладину, а Градска управа за привреду, спорт и спортску инфраструктуру, користиће печат Градске управе за привредне ресурсе.

Члан 71б

Служба за интерну ревизију града Крагујевца ће почети са радом у року од 9 (девет) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Обавезују се Градско веће и Градоначелник да свако у делокругу своје надлежности, предузму све неопходне активности везане за обезбеђење простора, кадрова и опреме, односно услова за рад и функционисање Службе за интерну ревизију града Крагујевца, као и да распише конкурс и изврши постављење Градског ревизора како би Служба за интерну ревизију града Крагујевца започела са радом у року утврђеном ставом 1. овог члана."

Чланом 21. ове Одлуке дато је овлашћење Одбору за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о Градским управама града Крагујевца.

Чланом 22. ове Одлуке, уређено је ступање на снагу ове Одлуке, односно утврђено је да се ова Одлука, у складу са чланом 196. Устава РС ("Службени гласник Републике Србије", број 98/06") објављује и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

Средства за реализацију ове Одлуке определиће се Одлуком о буџету града за 2012. годину.

