



Република Србија
Град Крагујевац
Градска управа за инспекцијске послове
и комуналну милицију
Број: 111-1 /2022-XXIX
Дана: 11.01.2022. године
Крагујевац

Вршилац дужности начелника Градске управе за инспекцијске послове и комуналну милицију у складу са одредбама члана 4. став 8. и члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", бр. 21/2016, 113/17, 95/18, 113/17- др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-други закон и 114/21), члана 11. и члана 12. став 1. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", број 95/16), и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-11044/2021 од 30. новембра 2021. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС за попуњавање извршилачког радног места

I Орган у коме се радно место попуњава:

Градска управа за инспекцијске послове и комуналну милицију, улица Трг слободе број 3, Крагујевац.

II Радно место које се попуњава:

Комунални инспектор I, у Секретаријату за инспекцијски надзор и комуналну милицију у Комуналном инспекторату - I извршилац, у звању Саветник.

Опис послова: **Опис послова:** обавља самостално сложене послове инспекцијског надзора у комуналној области, у складу са законом, одлукама и другим прописима Града, уз повремено надзор руководиоца; врши инспекцијски надзор над радом предузећа и других вршилаца који обављају комуналну делатност и поступака грађана, предузетника и правних лица у погледу придржавања закона, других прописа и општих аката; врши инспекцијски надзор над спровођењем прописа који се односе на кориснике и даваоце комуналних услуга у погледу услова и начина коришћења и давања услуга, уређивања и одржавања објеката и јавних површина; врши инспекцијски надзор над обављањем послова јавне хигијене, уређења Града, одржавања јавних зелених површина, обезбеђења јавног осветљења, снабдевања насеља водом и одвођења отпадних вода, снабдевања топлотном енергијом, изношења и депоновања смећа, сахрањивања, гробљима, погребне делатности, зоохигијене, димничарских услуга, делатности пијаца, одржавања чистоће јавних површина, продаје пољопривредних и других производа ван пијачног простора, паркирања на јавним површинама, коришћења јавне површине постављањем привремених објеката, као и средстава за оглашавање, уређења градилишта, раскопавања улица и других јавних површина, лепљења плаката на забрањеним местима и друге послове комуналне хигијене; инспекцијског надзора над одржавањем унутрашњих инсталација у стамбеним и стамбено-пословним зградама и надзор над органима управљања над органима управљања стамбених и стамбено-пословних зграда; врши инспекцијски надзор у области трговине ван продајног објекта, осим даљинске трговине и предузимање мера на

основу Закона о трговини; прикупља податке и прати и анализира стање у области свог делокруга; доноси решења и стара се о извршењу донетих решења; издаје прекршајне налоге и предузима мере за уклањање ствари и предмета са јавних површина; подноси захтев за покретање прекршајног поступка, пријаве за учињена кривична дела и привредне преступе; врши праћење и анализу стања у области инспекцијског надзора и процену ризика у циљу превентивног деловања инспекције или налагања мера сразмерно процењеном ризику кроз управне акте које доноси у инспекцијском надзору; доставља надзираном субјекту обавештење о предстојећем инспекцијском надзору; врши попуњавање контролних листа за вршење инспекцијског надзора; води евиденције, припрема акте о примени прописа за објављивање; доноси решења и закључке; учествује у припреми извештаја и информација; одговара за законито, благовремено и квалитетно обављање послова; обавља и друге послове по налогу руководиоца.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правних, економских наука или из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука или природно-математичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.

Радно искуство: Најмање три године радног искуства у струци

Додатна знања и испити: Положен државни стручни испит, положен испит за инспектора, положен посебан стручни испит за тржишног инспектора.

Са свим кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак обавиће се усмени разговор.

У изборном поступку Конкурсна комисија врши проверу и оцењивање:

1. Стручне оспособљености за рад на радном месту увидом у податке из пријаве на јавни конкурс и приложених доказа и усмено, путем разговора са кандидатом.

2. Познавање :

- познавање Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник Републике Србије", број: 88/11, 104/16, 95/18),
- познавање Закона о инспекцијском надзору ("Службени гласник Републике Србије", број: 36/15, 44/18-други закон и 95/18),
- познавање Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Србије", број: 18/16, и 95/18-аутентично тумачење),
- познавање Закона о прекршајима ("Службени гласник Републике Србије", број: (65/13, 13//16, 98/16-одлука УС, 91/19 и 91/19-др.закон) и
- познавање Закона о становању и одржавању зграда ("Службени гласник Републике Србије", број: 104/16 и 9/20)

3. Вештина комуникације, усмено, путем разговора.

III Место рада: Крагујевац, Трг слободе бр.3

IV Услови за запослење:

- да је пунолетан држављанин Републике Србије;

- да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа;
- да има прописано образовање;
- да испуњава остале услове одређене законом, другим прописом и актом о систематизацији радних места.

V Пријава на конкурс са кратком биографијом садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, e-mail адресу, податке о образовању.

Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

Уз пријаву на конкурс кандидат подноси следећу документацију:

- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оригинал уверења о држављанству (не старије од 6 месеци);
- оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- уверење Министарства унутрашњих послова-Полицијске управе да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (издато након објављивања овог конкурса);
- доказ о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
- исправе којима се доказује да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС" бр. 18/16 и 95/2018-аутентично тумачење), прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Ако кандидат у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених.

Уколико се учесник конкурса определи да ће сам прибавити наведене доказе, у циљу бржег и ефикаснијег спровођења изборног поступка, дужан је да се о томе писмено изјасни. Изјашњење се даје у форми изјаве која се доставља уз пријаву на јавни конкурс.

Образац изјаве може се преузети у тексту испод јавног конкурса на интернет презентацији града Крагујевца www.kragujevac.rs.

Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

VI Адреса на коју се подноси пријава на јавни конкурс:

Пријаве и доказе о испуњавању услова конкурса кандидат може доставити:

- лично у Пријемну канцеларију - хол зграде Управе града, Трг слободе број 3, Крагујевац или препорученом поштиљком у затвореној коверти са назнаком "не

отварати”, Конкурсној комисији преко Градске управе за инспекцијске послове и комуналну милицију, Трг слободе бр. 3. Крагујевац.

VII Лице задужено за давање обавештења о конкурсy: Мирослава Петровић, контакт телефон 034/306-274.

VIII Рок за подношење пријаве:

Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече наредног дана од дана када је у дневном листу " Курир" објављено обавештење о јавном конкурсy са адресом интернет презентације на којој је објављен конкурс.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

IX Трајање радног односа:

Радни однос се заснива на неодређено време.

X Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку, извршиће се у просторијама зграде Управе града, о чему ће кандидати бити обавештени на контакте (бројеве телефона и адресе) које наведу у својим пријавама.

Напомена:

Сходно члану 47.став 6. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17- др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-други закон и 114/21) на извршилачко радно место може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у року од шест месеци од дана заснивања радног односа, сагласно члану 131. истог закона.

Сходно члану 72. и 73. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије", бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17- др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-други закон и 114/21), пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у органу аутономне покрајине, јединицама локалне самоуправе или државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци. Службенику који не задовољи на пробном раду престаје радни однос.

Неблаговремене, непотпуне или неразумљиве пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или овереној фотокопији биће одбачене Решењем Конкурсне комисије.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране руководиоца Градске управе за инспекцијске послове и комуналну милицију .

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији Града Крагујевца www.kragujevac.rs. огласној табли зграде Управе Града као и обавештење о јавном конкурс у дневном листу " Курир ".

Сви изрази, појмови, именице и глаголи у овом конкурс који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

ВД НАЧЕЛНИКА

Зорица Аврамовић