

На основу Закључка Градског већа, града Крагујевца о расписивању Јавног конкурса за учешће домаћинстава у спровођењу мера енергетске транзиције број 312-1052/21-V од 03. септембра 2021. године и Правилника о суфинансирању дела трошкова за реализацију мера енергетске транзиције („Службени лист града Крагујевца “ број 12/21, 18/21) ) и број 110-18/21-V од 20. августа 2021. године, град Крагујевац расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС**  
**за суфинансирање мера енергетске ефикасности на породичним кућама на**  
**територији града Крагујевца за 2021. годину**

**I УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС**

**Право учешћа на конкурсима имају грађани који испуњавају следеће услове:**

- 1) да је подносилац пријаве власник породичне куће за који подноси пријаву (према решењу за порез),
- 2) да поседује један од следећих доказа за породичну кућу:
  - (1) доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
  - (2) грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
  - (3) грађевинску дозволу добијену из поступка легализације,
  - (4) решење о озакоњењу и
  - (5) употребну дозволу

**Право учешћа на јавном позиву немају:**

- Власници који не живе у породичној кући за коју подносе пријаву
- Власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служе за становање
- Власници стамбених објеката који су у предходном периоду користили средства града Крагујевца за сличне активности и иста оправдали
- Власници стамбених објеката који су у предходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

**II МАКСИМАЛНА ВИСИНА СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ У ОКВИРУ ОВОГ ЈАВНОГ ПОЗИВА:**

**1. МЕРА 2. ЗА ЗАМЕНУ СПОЉНЕ СТОЛАРИЈЕ СА ОДГОВАРАЈУЋИМ ТЕРМИЧКИМ СВОЈСТВИМА НА ПОРОДИЧНИМ СТАМБЕНИМ ОБЈЕКТИМА МАКСИМАЛНО УЧЕШЋЕ ГРАДА ЈЕ:**

**ЗА ГРАЂАНЕ ВЛАСНИКЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА**

- 7.000 динара са ПДВ-ом по квадратном метру за прозоре и балконска врата и до 10.000 динара са ПДВ-ом по метру квадратном за спољна врата, а не може прећи износ од 100.000 динара са ПДВ-ом по пријави.

Укупна планирана средства за ову меру су 6.000.000,00 динара, од тога града 3.000.000 динара и министарства 3.000.000 динара.

Напомене:

-Максимално учешће града може бити до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом

- минималним техничким карактеристике су ( $U$  – коефицијент прелаза топлоте):  $U \leq 1,5$  W/m<sup>2</sup>K за прозоре и балконска врата,  $U \leq 1,6$  W/m<sup>2</sup>K за спољна врата

-Средства се неће одобравати за набавку и уградњу појединачних прозора и врата, уколико се тиме не комплетира етажа, већ замена прозора и врата мора бити комплетна за целу кућу, етажу или ако се тиме комплетира етажа.

**2. МЕРА 3. ЗА НАБАВКУ И ИНСТАЛАЦИЈУ КОТЛА ИЛИ ЕТАЖНЕ ПЕЋИ НА ДРВЕНИ ПЕЛЕТ ЗА ПОРОДИЧНЕ СТАМБЕНЕ ОБЈЕКТЕ МАКСИМАЛНО УЧЕШЋЕ ГРАДА ЈЕ: ЗА ГРАЂАНЕ ВЛАСНИКЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА**

- До 85.000 динара са ПДВ-ом по пријави за котлове или пећи на пелет

Укупна планирана средства за ову меру су 1.400.000 динара, од тога града 700.000 динара и министарства 700.000 динара.

Напомене:

- Максимално учешће града града може бити до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом

- Минимални степен корисности котла (грејача простора) на дрвни пелет, износи 85%, котла

- Прихватљива цена котла је цена основне верзије за ову меру са ПДВ-ом.

**3. МЕРА 4. ЗА НАБАВКУ И ИНСТАЛАЦИЈУ КОТЛА НА ГАС ЗА ПОРОДИЧНЕ СТАМБЕНЕ ОБЈЕКТЕ МАКСИМАЛНО УЧЕШЋЕ ГРАДА ЈЕ: ЗА ГРАЂАНЕ ВЛАСНИКЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА**

- До 70.000 динара са ПДВ-ом по пријави за котлове на гас

Укупна планирана средства за ову меру су 2.000.000 динара, од тога града 1.000.000 динара и министарства 1.000.000 динара.

Напомене:

- Максимално учешће града града може бити до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом

- Минимални степен корисности котла на гас износи 90%.

- Прихватљива цена котла је цена основне верзије за ову меру са ПДВ-ом

**4. МЕРА 6. ЗА НАБАВКУ И ИНСТАЛАЦИЈУ СОЛАРНИХ КОЛЕКТОРА ЗА ГРЕЈАЊЕ САНИТАРНЕ ПОТРОШНЕ ТОПЛЕ ВОДЕ ЗА ВЛАСНИКЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА МАКСИМАЛНО УЧЕШЋЕ ГРАДА:**

ЗА ГРАЂАНЕ ВЛАСНИКЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА

- До 120.000 динара са ПДВ-ом по пријави за колекторе

Укупна планирана средства за ову меру су 600.000 динара, од тога града 300.000 динара и министарства 300.000 динара.

Напомена:

- Максимално учешће града града може бити до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом

**НАПОМЕНА: ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ МОЖЕ КОНКУРИСАТИ ИСКЉУЧИВО ЗА ЈЕДНУ МЕРУ.**

**СВЕ ПРЕКО ГОРЕ НАВЕДЕНИХ МАКСИМАЛНИХ ИЗНОСА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА ГРАДА СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ. (НА ПРИМЕР ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ СЕ МОЖЕ ОПРЕДЕЛИТИ И ЗА СКУПЉЕ ПРОЗОРЕ С ТИМ ДА РАЗЛИКУ У ЦЕНИ СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ.)**

**III НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ**

Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом су за:

▪ рефундацију трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене), односно, не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.

▪ Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.

▪ Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава

▪ Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

#### **IV ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ**

##### **А) За грађане власнике породичних кућа мора да садржи:**

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) за суфинасирање мера енергетске ефикасности ;
- 2) фотокопију личне карте или очитану личну карту подносиоца захтева;
- 3) фотокопије личних карата или очитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси стана или породичне куће за коју се подноси пријава;
- 4) уверење о кућној заједници уколико има у домаћинству малолетних лица (оверено код нотара)
- 5) предрачун (профактура) са количином и ценом за опрему са уградњом (Напомена: за столарију-прозори – улазна врата цена без ролетни, комарника и друге додатне опреме и обавезно наведена укупна површина столарије у м<sup>2</sup> посебно прозори, улазна врата), коју грађанин добија од једног од привредних субјеката (извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавио Град, а коју грађанин изабере са листе
- 6) копију решења о утврђивању пореза на имовину за претходну годину;
- 7) копију грађевинске дозволе или други документ којим се доказује легалност објекта(употребна дозвола, решење о озакоњењу, доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи и др.).
- 8) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за један од предходних месеци.

##### **Б) Документација која се доставља након добијања решења и завршетка радова:**

Након завршетка радова потребно је да крајњи корисник достави доказ о уплати целокупног сопственог удела у финансирању мере (признаница/рачун) привредном субјекту (извођачу радова).

##### **В) Документација која се даје на увид Комисији приликом обиласка објекта:**

Грађевински пројекат објекта (уколико постоји).

#### **V ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ**

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници града Крагујевца, [www.kragujevac.rs](http://www.kragujevac.rs) (на банеру "Реализација мера енергетске транзиције"), на пријемном шалтеру Градске управе Града или пријемном шалтеру управног места Аеродром и садржи:

- Комплетан текст Јавног позива,
- Прилог 1 – ЗА ГРАЂАНЕ - Пријавни образац и образац о стању породичних кућа
- Прилог 2 – Листа фирми/привредних субјеката са које грађани бирају једну фирму за одговарајућу меру од које морају да прибаве предрачун са ценом и количином опреме и уградњом. Овај предрачун је обавезно поднети уз пријаву.
- Прилог 3 – Правилник о суфинансирању дела трошкова за реализацију мера енергетске транзиције

#### **VI МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА**

**Рок за подношење пријава је 21 дан од дана објављивања на званичној интернет страници и огласној табли града Крагујевца,**

**Конкурс је отворен до 27. септембра 2021. године.**

Попуњени, потписани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком:

**„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ – НЕ ОТВАРАТИ“,**  
са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично на пријемном шалтеру Градске управе града Крагујевца, или препоручено поштом на адресу:

- Комисија за преглед, оцену и реализацију поднетих захтева за суфинансирање мера енергетске транзиције
- Град Крагујевац
- Трг Слободе бр. 3

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива можете се обратити на контакт телефон 034/304-490 и електронску адресу: (E-mail:) nstepovic@kg.org.rs

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. **Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.**

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка IV Јавног позива и у том случају решењем ће бити одбачена.

Пријаве са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом се не оцењују и решењем ће бити одбијене.

## **VII. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА КРАЈЊИХ КОРИСНИКА (ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ)**

Евалуација пријаве подносиоца ће се вршити у складу са Правилником усвојеним од стране Града Крагујевца.

## **VIII. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА**

Град Крагујевац ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима (привредним субјектима – фирмама које реализују мере, а након што појединачни крајњи корисник (грађанин) изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је записник Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију коју ће доставити надлежној комисији.

Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у одељку II (максималног износа учешћа ЈЛС).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико приликом обиласка објекта подносиоца пријаве ради евалуације пријаве у циљу оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве се констатује да подаци нису истинити, подносилац ће бити дисквалификован.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

## **IX. ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА**

Оцењивање и рангирање пројекта грађана, врши се применом критеријума из члана 25. Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 25. и 26. Правилника, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 25. Правилника.

Листу из става 2. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Града и званичној интернет страници града.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог одељка у року од три дана од дана објављивања листе.

На листу из става 2. овог одељка подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог одељка као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог одељка Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог одељка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминира из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуну који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог одељка комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Града и званичној интернет страници града.

На листу из става 10. овог одељка подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог одељка у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Градоначелник доноси Решење о додели бесповратних средстава за спровођење мера енергетске транзиције крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације.