



Република Србија
Град Крагујевац
Градска управа за развој и инвестиције
Број: 101/22-XXIV
Датум: 12. априла 2022. године
К р а г у ј е в а ц

ГРАДСКО ВЕЋЕ
-за председника Градског већа-

Градска управа за развој и инвестиције израдила је, у складу са чланом 52. тачка 1. у вези члана 66. став 7. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07, 83/14 - др.закон, 101/16 – др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), чланом 68. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 8/19), чланом 11. став 1. алинеја четврта и чланом 18. став 2. алинеја осамдесет четири Одлуке о организацији Градских управа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 37/21-пречишћен текст) и упућује Градском већу, на разматрање и одлучивање:

- Предлог правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова, које се односе на унапређење термичког омотача, термичких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде

Предлог правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова, које се односе на унапређење термичког омотача, термичких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде, припремљен је у складу са одредбама:

1. члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др. закон , 47/18 и 111/21-др.закон),
2. члана 69. и члана 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије ("Службени гласник Републике Србије", број 40/21),
3. члана 25. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 , 149/20 и 118/21),
4. члана 59. став 1. тачка 2. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 8/19),
5. члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца" број 8/22 –пречишћен текст),
6. члана 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца" број 23/21-пречишћен текст);
као и са одредбама Правилника о припреми, достављању и контроли нацрта/предлога аката који се упућују Градском већу ("Службени лист града Крагујевца" бр 21/21).

Предлажемо да у Дневни ред седнице уврстите Предлог правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова, које се односе на унапређење термичког омотача, термичких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде и уколико то учините, за

преставника предлагача на седници Градског већа одређује се Ана Радојевић, Енергетски менаџер града Крагујевца.

Прилог:

- Мишљење Градске управе за прописе број 011-1-17/22-XXXI од 08. априла 2022. године
- Мишљење Градске управе за финансије и јавне набавке број 19 од 07. априла 2022. године
- Уговор о суфинансирању програма енергетске санације Стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводи град Крагујевац, број 401-00-06/68/2022-01 од 11. марта 2022. године.

ВД НАЧЕЛНИКА,

Дејан Ружић

Предлог акта припремио службеник _____
Бојан Тодоровић

Секретар Секретаријата _____
Гордана Стојановић

Енергетски менаџер града Крагујевца _____
Ана Радојевић



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 312-611/22-V
Дана: 15. априла 2022. године
Крагујевац

Градско веће на основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др. закон, 47/18 и 111/21- др.закон), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), члана 25. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21), члана 59. тачка 2. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст) и члана 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен текст), на седници одржаној дана 15. априла 2022. године, доноси

ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА, КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА, ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА И УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ КОЛЕКТОРА ЗА ЦЕНТРАЛНУ ПРИПРЕМУ ПОТРОШНЕ ТОПЛЕ ВОДЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова, које се односе на унапређење термичког омотача, термичких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде по јавном позиву Управе за подстицај и унапређење енергетске ефикасности ЈП 1/22 (у даљем тексту: Правилник) ближе се уређују мере енергетске ефикасности, односно санације по јавном позиву Управе за подстицај и унапређење енергетске ефикасности ЈП 1/22 (у даљем тексту: Јавни позив) као и циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на Јавни позив и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни позив и критеријуми за селекцију грађана; праћење реализације и извештавање.

1.1. Циљ спровођења мера енергетска санације

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова (у даљем тексту: мере) је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији града Крагујевца (у даљем тексту: Град).

Мере предвиђене овим правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији Града.

1.2. Финансијска средства за суфинансирање Програма енергетске санације, породичних кућа и станова, на основу Јавног позива

Члан 3.

Средстава за суфинансирање Програма енергетске санације, породичних кућа и станова, на основу Јавног позива (у даљем тексту: Програм) планирана су делом, Одлуком о буџету града Крагујевца за 2022. годину („Службени лист града Крагујевца“ број 39/21), а делом из буџета Министарства рударства и енергетике – Управа за подстицање и унапређење енергетске ефикасности (у даљем тексту: Управа), на основу Уговора о суфинансирању програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводи град Крагујевац у укупном износу 30.000.000,00 динара.

Укупно планирана средства које Град заједно са средствима Управе додељује путем Јавног позива

- за суфинансирање Програма износе 30.000.000,00 динара, од чега је 15.000.000,00 динара определио Град, а 15.000.000,00 динара Управа, а
- за суфинансирање мера из члана 6. овог правилника износе 26.000.000,00 динара, од чега је 13.000.000,00 динара определио Град, а 13.000.000,00 динара Управа.

Члан 4.

Средства за суфинансирање мера из члана 6. овог правилника додељују се на основу јавног позива за крајње кориснике, у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави.

Члан 5.

Решење о додели средстава доноси Градско веће на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

1.3. Мере енергетске санације, односно ефикасности и правила за расподелу

Члан 6.

Мере енергетске санације, односно ефикасности су:

1) замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, за породичне куће и станове.

Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида.

Удео средства подстицаја износи максимално 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 140.000,00 динара са ПДВ-ом.

2) постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору за породичне куће.

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представља мањи износ од:

(1) 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ ом, а максимално 210.000,00 динара са ПДВ-ом или

(2) износа који се добија множењем површине из достављене профактуре, са износом од 2.000,00 динара са ПДВ-ом по м² површине спољне фасаде објекта.

3) постављање и набавка материјала за термичку изолацију испод кровног покривача за породичне куће (за ову меру се може конкурисати и заједно са мером постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору за породичне куће из става 2) тачка 2), овог члана).

Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представља мањи износ од:

(1) 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом, а максимално 150.000,00 динара са ПДВ-ом или

(2) износа који се добија множењем површине из достављене профактуре, са износом од 1.500,00 динара са ПДВ-ом.

4) набавка и инсталација котлова на природни гас и/или биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка), грејача простора, или замена постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим, за породичне куће и станове.

Удео средстава подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално:

- 85.000,00 динара са ПДВ-ом за котлове на гас;

- 110.000,00 динара са ПДВ-ом за котлове на биомасу (пелет и сечка).

5) замена постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора за породичне куће и станове (за ову меру се може конкурисати само заједно са мером замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим из става 1. тачка 4), овог члана).

Удео средстава подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 120.000,00 динара са ПДВ-ом.

6) набавка и уградње топлотних пумпи и пратеће инсталације грејног система (грејач простора или комбиновани грејач) за породичне куће.

Удео средстава подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 250.000,00 динара са ПДВ-ом

7) набавка и уградње соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејног система за породичне куће.

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представља мањи износ од:

(1) 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом, а максимално 140.000,00 динара са ПДВ-ом,

(2) износа који се добија множењем количине топле воде из достављене профактуре, са износом од 650,00 динара са ПДВ-ом.

1.4. Минимални услови за доделу средстава

Члан 7.

Грађани могу да конкуришу само за једну меру енергетске ефикасности, осим за мере из става 1. тачке 3. и 5. члана 6. Правилника.

Критеријуми енергетске ефикасности се одређују јавним позивом за привредне субјекте, али морају да задовоље следеће основне минималне услове:

- 1) Спољна столарија са следећим минималним техничким карактеристикама (U-коэффицијент прелаза топлоте):
 - $U \leq 1,5 \text{ W/метру квадратном K}$ за прозоре и балконска врата
 - $U \leq 1,6 \text{ W/метру квадратном K}$ за спољна врата;

- 2) Спољни зид на породичним кућама следећих карактеристика:
 - минимална дебљина за термичку изолацију износи 10 cm, осим уколико нема техничких могућности да се постави та дебљина изолације. Боја спољашњег омотача/фасаде треба да буде усклађена са традиционалном локалном архитектуром, избегавајући тренд јарких и рефлектујућих неадекватних колорита
- 3) Минимални степен корисности котла (грејача простора) на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка) износи 85%;
- 4) Минимални степен корисности котла (грејача простора) на природни гас износи 90%;

Додатни услови за доделу средстава подстицаја за енергетску санацију стамбених објекта:

- 1) За мере из члана 6. став 1. тачка 2. средства подстицаја за термичку изолацију неће се одобравати за појединачне етаже стамбених објеката. Уколико стамбени објекат има два или више власника, пријаву подноси један од власника уз писмену сагласност осталих власника. Сутерени чији је фасадни зид обложен каменом или сличним материјалом не морају се термички изоловати;
- 2) Двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.

За мере из члана 6. става 1. тачка 1. овог правилника средства се неће одобравати за набавку и уградњу појединачних прозора и врата.

Средства се неће одобравати за набавку улазних врата стамбених објеката која нису у директној вези са грејаним простором.

За стамбене објекте са више етажа једног власника, средства се могу користити за замену столарије на једној или свим етажама с тим да замена столарије на свакој од етажа мора бити комплетна.

Власници појединачних етажа у стамбеном објекту подnose појединачне пријаве за замену столарије.

1.5. Прихватљиви трошкови

Члан 8.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 9.

Неприхватљиви трошкови и трошкови који неће бити финансирани субвенцијом су:

- набавка материјала и опрема који настану пре првог обилазка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинасирање пројеката енергетске ефикасности;
- трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови;
- трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл;
- рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене);
- набавка опреме коју подносилац захтева за неповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава и
- други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 10.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореном року.

Члан 11.

Крајњи корисници бесповратних средстава су грађани.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 12.

Градско веће доноси решење о образовању Комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавни позиви за суфинансирање мера енергетске санације у име Града спроводи Комисија.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, надлежност, односно задаци Комисије, као и друга питања од значаја за рад и функционисање Комисије.

Град је дужан да, на захтев Управе, као члана Комисије из става 1. овог члана укључи лице које именује Управа.

Члан 13.

Основни задаци Комисије су:

- припрема конкурсне документације за привредне субјекте и грађане (јавни позив, образац пријаве, и друго);
- оглашавање јавних позива и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници града Крагујевца;
- пријем и контрола приспелих захтева;
- рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и грађана;
- објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници града Крагујевца, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и грађана и доношење других аката. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;
- доношење предлога решења изабраних директних корисника, коначне листе изабраних крајњих корисника и предлога решења изабраних крајњих корисника;
- израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације и предлога решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета Града.

Комисија је независна у свом раду. Комисија може обављати свој рад и на терену.

Теренски рад Комисије обухвата најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова, приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова, ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза наложи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- друге активности предвиђене уговором;
- припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Члан 14.

Рокови за реализацију мера су следећи:

- рок за пријаву на јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 15 дана од дана објављивања јавног позива на огласној табли и званичној интернет страници Града;
- евалуација пријава на јавни позив директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дуже од 15 дана од дана истека јавног позива;
- рок за пријаву крајњих корисника на јавни позив је најмање 21 дан од дана објављивања јавног позива на огласној табли и званичној интернет страници Града;
- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана истека јавног позива; доношење коначне ранг листе директних / крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 15.

Средства буџета Града за суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и расписивање јавног позива за грађане, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

4.1. Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 16.

Закључак о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Градско веће. Јавни позив се расписује за све мере из члана 6. овог правилника.

Јавни позив из става 1. овог члана се објављује на интернет страници Града, а најаву јавног позива у локалним медијима.

4.1.1. Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 17.

Јавни позив из члана 15. овог правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива;
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе;
- 3) финансијски оквир;
- 4) намену средстава;
- 5) услове за учешће на конкурс;
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац;
- 7) испуњеност услова из јавног позива;
- 8) начин и рок подношења пријаве;
- 9) место објављивања акта о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву.

Члан 18.

На јавном позиву могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци до дана подношења пријаве;
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;
- да имају атесте за материјале и производе.

4.1.2. Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 19.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга.

4.1.3 Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)

Члан 20.

Критеријуми за рангирање директних корисника су:

- 1) цене кључних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу;
- 2) рок важења цена за меру коју конкуришу;
- 3) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм је 100 бодова.

4.1.4.Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање

Члан 21.

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 19. овог правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Града и званичној интернет страници Града.

Учесници јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Решење о приговору, које мора бити образложено, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог решења о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације и исте доставља Градском већу на усвајање.

Градско веће доноси Решење о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације.

Решење Градског већа о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације објављује се на огласној табли органа Града и званичној интернет страници Града.

Уговор о спровођењу мера енергетске санације потписује се након доношења Решења о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације.

Уколико се на јавни позив за директне кориснике за одређену меру/мере енергетске ефикасности не пријави ни један или недовољно привредних субјеката, та мера/мере се неће налазити у јавном позиву за грађане.

4.2. Јавни позив за доделу бесповратних средстава домаћинствима

Члан 22.

Закључак о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава домаћинствима за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Градско веће.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима спроводи Комисија.

Грађани - учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се објављује на огласној табли органа Града и званичној интернет страници Града, а најаву јавног позива у локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив;
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената.

4.2.1. Садржај Јавног позива за крајње кориснике (грађане)

Члан 23.

Јавни позив садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) број мера за које један корисник може да конкурише,
- 6) услове за учешће на конкурс,
- 7) листу директних корисника преко којих се реализују мере,
- 8) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 9) начин на који Град пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 10) начин и рок подношења пријаве,
- 11) поступак одобравања средстава,

- 12) начин објављивања акта о остваривању права на бесповратна средства грађанима и стамбеним заједницама за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

Члан 24.

Право учешћа на јавном позиву имају грађани која станују у породичним кућама и становима и испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве:
 - власник објекта или
 - ако подносилац пријаве није власник, мора да има пријаву боравка на адреси објекта за који подноси пријаву и тада је потребно уз пријаву поднети писану сагласност власника објекта оверену код јавног бележника;
- 2) да се објекат налази на територији града Крагујевца, да је настањен и уз пријаву приложити копију рачуна за електричну енергију где се види да је потрошња електричне енергије у објекту у претходном месецу минимално 30 kWh и
- 3) други услови у складу са јавним позивом за грађане.

Уколико има више од једног власника породичне куће, потребно је доставити сагласност осталих власника приликом пријаве оверену код јавног бележника.

Уколико подносилац пријаве није власник породичне куће, потребно је доставити сагласност власника оверену код јавног бележника.

4.2.2. Пријава на јавни позив за крајње кориснике (грађане)

Члан 25.

Документација коју доставља подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности (Прилог 1), са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише и о стању грађевинских(фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) изјава о члановима домаћинства са очитаним личним каратама за сваког члана домаћинства са јасно видљивом адресом становања и фотокопије здравствених књижица за малолетна лица (оверена код јавног бележника);
- 3) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да се живи у пријављеном стамбеном објекту о (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);
- 4) уговор за прикључења на гасоводну мрежу за меру набавке котла на гас (за набавку котла на природни гас);
- 5) предмер и предрачун/профактура за опрему/радове са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника (привредних субјеката) (Прилог 2) коју је објавио Град;
- 6) потписана изјава о сагласности да Комисија за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања.(Прилог 3).

Комисија ће обезбедити прибављање доказа по службеној дужности- извод из листа непокретности.

Члан 26.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено-пословног објеката који не служе за становање
- власници стамбених објеката који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

4.2.3. Критеријуми за избор крајњих корисника (грађана)

Члан 27.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава вршиће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према следећим критеријумима:

Критеријуми за избор крајњих корисника који обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 1. тачка 1.

Замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама (породичним кућама и становима)	
Постојеће карактеристике спољне столарије	Број бодова
Дрвена, једнострука са једним стаклом	50
Дрвена, двострука са размакнутих крилима	40
Дрвена, једнострука са дуплим стаклом или вакум стаклом	30
ПВЦ, алуминијум	10
Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта	Број бодова
Спољни зидови и кров без термичке изолације	20
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом	15
Спољни зидови са а кров без термичке изолације	10
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	0
Постојећи начин грејања	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	20
Електрична енергија	15
Дрво	10
Природни гас/пелет/даљинско грејање	0
К фактор заузетости површине за станове К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	
	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K \leq 22,5$	2,5
$22,5 \leq K \leq 25$	2
$K > 25$	1
К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	5

$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K \leq 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства Града/републике)	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

Критеријуми за избор крајњих корисника који обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 1. тачке 2. и 3.

Постављање термичке изолације зидова, крова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору (стамбених зграда и породичних кућа)	
	Број бодова
Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта	
Спољни зидови и кров без термичке изолације	50
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом	40
Спољни зидови са а кров без термичке изолације	30
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	10
Постојеће карактеристике спољне столарије	
	Број бодова
Дрвена, једнострука са једним стаклом	20
Дрвена, двострука са размакнутих крилима	15
Дрвена, једнострука са дуплим стаклом или вакум стаклом	10
ПВЦ, алуминијум	0
Постојећи начин грејања	
	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	20
Електрична енергија	15
Дрво	10
Природни гас/пелет/систем даљинског грејања	0
К фактор заузетости површине за станове	
К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	
	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5

12,5≤K<15	4
15≤K<17,5	3,5
17,5≤K<20	3
20≤K≤22,5	2,5
22,5≤K≤25	2
K>25	1
K фактор заузетости површине за породичне куће	
K<15	5
15≤K<17,5	4,5
17,5≤K<20	4
20≤K<22,5	3,5
22,5≤K<25	3
25≤K≤27,5	2,5
27,5≤K≤30	2
K>30	1
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства Града/републике)	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

Критеријуми за избор крајњих корисника који обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 1. тачке 4., 5. и 6.

Набавка и инсталација котлова на природни гас и/или биомасу, уградња цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора, и набавка и уградња топлотних пумпи	
	Број бодова
Постојећи начин грејања	
Угаљ/ лож уље,/мазут	50
Електрична енергија	40
Дрво	20
Природни гас/пелет/даљинско грејање	5
	Број бодова
Постојеће карактеристике спољне столарије	
Дрвена, једнострука са једним стаклом	5
Дрвена, двострука са размакнутих крилима	10
Дрвена, једнострука са дуплим стаклом или вакум стаклом	15
ПВЦ, алуминијум	20

Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта	Број бодова
Спољни зидови и кров без термичке изолације	5
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом	10
Спољни зидови са а кров без термичке изолације	15
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	20
К фактор заузетости површине за станове	
К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	
	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K \leq 22,5$	2,5
$22,5 \leq K \leq 25$	2
$K > 25$	1
К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K \leq 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства Града/републике)	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

Критеријуми за избор крајњих корисника који обухватају меру енергетске ефикасности из члана 6. став 1. тачка 7.

Набавка и уградње соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде за породичне куће	
Постојећи начин грејања	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	50

Електрична енергија	40
Дрво	20
Природни гас/пелет/даљинско грејање	5
Постојеће карактеристике спољне столарије	
	Број бодова
Дрвена, једнострука са једним стаклом	5
Дрвена, двострука са размакнутих крилима	10
Дрвена, једнострука са дуплим стаклом или вакум стаклом	15
ПВЦ, алуминијум	20
Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта	
	Број бодова
Спољни зидови и кров без термичке изолације	5
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом	10
Спољни зидови са а кров без термичке изолације	15
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	20
К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K \leq 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства Града/републике)	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на појединачну пријаву не може прећи 100 бодова.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине K мањи.

4.2.4. Оцењивање, утврђивање листе и избор крајњих корисника

Члан 28.

Оцењивање и рангирање пријава крајњих корисника, врши се применом критеријума из члана 27. овог правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 27. овог правилника, утврђује јединствену прелиминарну ранг листу крајњих корисника за све мере енергетске ефикасности .

Прелиминарну листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли органа Града и званичној интернет страници Града.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања прелиминарне листе у складу са ставом 3. овог члана.

На прелиминарну листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се доставља искључиво непосредно предајом писарници органа Града .

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре и да донесе решење у року од 15 дана од дана пријема приговора, које мора бити образложено, као и да на основу донетих решења донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу ревидиране прелиминарне листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег подносиоца пријаве на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца пријаве Комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија констатује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуну који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана Комисија сачињава листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли органа Града и званичној интернет страници Града.

На Листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања Листе крајњих корисника. Приговор се доставља писарници органа Града.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Градско веће доноси решење о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

4.2.5. Исплата средстава

Члан 29.

Град врши пренос средстава искључиво директним корисницима, а не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао

када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у чл.6 (максималног износа учешћа Града).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, Град неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

V ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

5.1. Извештавање

Члан 30.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Градском већу.

Јавност се информише о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Града.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Градском већу и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

5.2. Објављивање

Члан 31.

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет страници Града, морају се објавити и на огласној табли органа Града.

5.3. Чување документације

Члан 32.

Надлежна градска управа има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“.

Образложење

Правни основ за доношење Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова, које се односе на унапређење термичког омотача, термичких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде по јавном позиву Управе за подстицај и унапређење енергетске ефикасности ЈП 1/22 (у даљем тексту : Правилник) садржан је у одредбама: члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – др. закон 101/16-др.закон, 47/18 и 111-21-др.закон), којим је прописано да се град преко својих органа, у складу са законом, стара о заштити животне средине; члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник Републике Србије“, број 40/21) којим је прописано да се средства за финансирање или суфинансирање послова у области ефикасног коришћења енергије, који се односе на израду пројеката, програма и реализацију активности, обезбеђују из буџета Републике Србије, као и буџета јединице локалне самоуправе и да надлежни орган јединице локалне самоуправе својим актом може утврдити посебне финансијске и друге подстицаје, оснивање буџетских фондова као и коришћење средстава из постојећих сопствених фондова за реализацију пројеката и других активности за ефикасно коришћење енергије на својој територији, у складу са законом и прописима који регулишу рад ових органа; члана 25. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 154/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21) којим је прописано финансирање надлежности јединице локалне самоуправе и припадајући јавни приходи и примања, члана 59. став 1. тачка 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 2. и члану 32. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22-пречишћен текст), члана 49. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 23/21-пречишћен текст), којим је прописано да Градско веће непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине, као и да у вршењу послова из своје надлежности доноси: одлуке, само када је законом предвиђено, пословнике, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, препоруке, планове, програме и друга акта у складу са законом, Статутом.

Министарство рударства и енергетике Републике Србије је Решењем број: 401-00-4/2022-01 од 25. фебруара 2022. године, одобрило Граду Крагујевцу финансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, у износу од 15.000.000,00 динара. После тога Град Крагујевац је са Министарством рударства и енергетике-Управом за финансирање и подстицање енергетске ефикасности закључио Уговор о суфинансирању програма енергетске санације Стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводи град Крагујевац, број 401-00-06/68/2022-01 од 11. марта 2022. године, којим се дефинише начин реализације Програма финансирања активности и мера унапређења енергетске ефикасности у 2022. години. С тим у вези разлог за доношење овог правилника садржан је у потреби реализације Програма енергетске санације породичних кућа и станова, који се односе на унапређење термичког омотача, термичких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде, који заједнички спровode Град Крагујевац и Министарство рударства и енергетике Републике Србије- Управом за финансирање и подстицање енергетске ефикасности, а све у циљу побољшања енергетске ефикасности и независности породичних кућа на територији Града Крагујевца.

Разлог за доношење овог правилника садржан је у неопходности нормативног уређења услова, начина и поступка доделе средстава за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова, које се односе на унапређење термичког омотача, термичких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде.

Овај правилник је конципиран кроз шест поглавља.

Поглављем I овог правилника утврђени су циљеви спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова, које се односе на унапређење термичког омотача, термичких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде по јавном позиву Управе за подстицај и

унапређење енергетске ефикасности ЈП 1/22, мере енергетске санације породичних кућа и станова, финансијска средства за реализацију мера, прихватљиви и неприхватљиви трошкови.

Поглављем II овог правилника утврђено је да су директни корисници средстава за реализацију енергетске санације привредни субјекти, а да су крајњи корисници бесповратних средстава домаћинства.

Поглављем III овог правилника утврђено је да Градско веће решењем образује Комисију, задаци Комисије, као и рокови за реализацију.

Поглављем IV овог правилника утврђено је поступак доделе средстава; поступак расписивања јавног позива за директне кориснике, садржај јавног позива, подношење пријава, критеријуми за рангирање директних корисника, оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање, као и поступак расписивања јавног позива за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима, садржај јавног позива, пријаве на јавни позив за крајње кориснике, критеријуми за избор крајњих корисника, оцењивање, утврђивање листе и избор крајњих корисника и начин исплате средстава.

Поглављем V овог правилника утврђено је праћење реализације енергетске санације, извештавање јавности, објављивање података на званичној интернет страници Града и огласној табли Града Крагујевца, као и да се документација настала у поступку суфинансирања енергетске санације чува у складу са важећим прописима.

Поглављем VI прописано је у складу са чланом 196. Устава Републике Србије („Службени гласник Републике Србије“, број 98/06 и 115/21), да овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“.

Председник,

Никола Дашић