



## ГРАД КРАГУЈЕВАЦ

Градска управа за управљање пројектима, одрживи и равномерни развој  
Трг слободе 3, Крагујевац,  
[www.kragujevac.rs](http://www.kragujevac.rs)

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.2.5/17

- отворени поступак јавне набавке који се спроводи ради закључења уговора -

**Услуга израде пројектне документације за изградњу објекта Шареног конака**  
(ОПН : услуге пројектовања у архитектури 71220000)

Јавни позив и конкурсна документација објављени на порталу јавних набавки и интернет страници <a href="http://www.kragujevac.rs">www.kragujevac.rs</a>	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	04.08.2017. године до 13.00
Јавно отварање:	04.08.2017. године у 13:30

**Јул, 2017. Године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије”, број 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члан 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службеник гласник Републике Србије”, број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.2.5/17, број 404-175/17- XII од 15.06.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1.2.5/17, број 404-175/17-XII од 15.06.2017. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**Услуга израде пројектне документације за изградњу објекта Шареног конака**  
**-отворени поступак-**

**Конкурсна документација садржи:**

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничке спецификације	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	21
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	28
VI	Пуномоћје	34
VII	Подаци о понуђачу	35
VIII	Образац финансијске понуде	38
IX	Модел уговора и потврда	39
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75.ст.2 Закона	42
XI	Образац структуре цена са упутством како да се попуни	43
XII	Образац трошкова припреме понуда	44
XIII	Образац изјаве о независној понуди	45
XIV	Образац потврде о приказаним референцама	46
XV	Образац потврде о приказаним референцама	47
XVI	Изјава понуђача о ангажованим лицима	48
XVII	Изјава понуђача о обиласку локације	49

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Град Крагујевац – Градска управа за управљање пројектима, одрживи и равномерни развој

Адреса: *Трг слободе број 3 Крагујевац*

Интернет страница: [www.kragujevac.rs](http://www.kragujevac.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о општем управном поступку, Законом о облигационим односима и прописима који уређују област која је предмет набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је услуга израде пројектне документације за изградњу објекта Шареног конака.

(ОРН: услуге пројектовања у архитектури 71220000) .

### 4. Циљ поступка :

Поступак јавна набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Обилазак локације :

Обилазак локације ће се обавити дана 24.07.2017. године у 12 часова.

Контакт особе за обилазак локације и оверу обрасца XVII су Соњи Кесић и Татјана Стевановић улица Бранка Радичевића бр. 11 Крагујевац ,први спрат , канцеларија број 5 .

### 6. Контакт (лице или служба) :

Градска управа за јавне набавке, искључиво у писаној форми, радним даном (понедељак – петак) од 7:30-15:00 часова

Број факса: 034/306-287

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је услуга израде пројектне документације за изградњу објекта Шареног конака.

Ознака из општег речника набавке: (ОРН : услуге пројектовања у архитектури 71220000)

Предмет јавне набавке ближе је одређен техничким спецификацијама које су у саставу конкурсне документације.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање за извршену услугу у року до 45 дана од дана записнички констатоване предаје комплетне документације.

Максимално прихватљив рок израде је максимално 165 календарских дана од дана потписивања уговора с тим што се у рок не рачунају дани док трају процедуре око исходавања дозвола и сагласности од надлежних органа и институција.

Право учешћа имају правна лица, предузетници и физичка лица која испуњавају услове прописане чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама («Сл. Гласник РС» 124/12,14/2015 и 68/2015).

Ваша понуда у прилогу треба да садржи :

- Сву документацију у складу са захтевом из конкурсне документације и све оверене, попуњене и потписане обрасце из конкурсне документације.

### III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА "ШАРЕН КОНАК":**  
**Израда Идејног решења (ИДР), Пројекта за грађевинску дозволу (ПГД) и Пројекта за извођење (ПЗИ) објекта,**  
**као и неопходних урбанистичко-техничких докумената**

**I Увод:**

Кнежев (Милошев) конак, Амиџин конак, Конак кнегиње Љубице (харемлук, "Шарен" конак) и низ пратећих објеката, чинили су комплекс Кнежевог двора (20-30 година XIX века). Здања дворског комплекса изграђена су у духу балканске архитектуре, на благој падини између реке Лепенице и Ердоглијског потока. Према графичком приказу из 1865., комплекс Кнежевог двора (Двор) је био приближно квадратног облика и простирао од Милошевог до Љубичиног конака. Главна диспозиција је била оријентисана према југоистоку (као и сама падина). Унутрашњи простор је био конципиран као дворишни са вртним карактеристикама.

Кнез Милош је убрзо по завршетку конака за себе и "мушку свиту" (1818.год.), започео изградњу конака за своју жену, децу и "женску свиту".

**Конак је грађен у подрумском (сутеренском) делу каменом, а приземље и спрат у бондрук конструкцији у "долми" са испуном од опеке. Међуспратна и кровна конструкција такође су рађени од дрвене грађе. Кров је покривен ћерамидом. Са великим отвореним верандама, обојеним зидовима, дрвеним степеницама и доклатима, конак је изражавао наслеђени оријентални стил. У приземљу је било пет соба и две оцаклије, а на спрату четири собе и две оцаклије. На спрату је боравила кнегиња са децом.**

Преласком кнегиње Љубице у Пожаревац (1825.год.) мењао се изглед и намена конака. У делу приземља, у две собе била је смештена државна благајна. Соба кнегиње Љубице претворена је у капелу, а остале просторије су коришћене за смештај гостију Двора. По пресељењу престонице у Београд (1841.год.) у конаку су биле војне канцеларије. Може се констатовати да Двор од 1841.год. више није имао репрезентативну функцију, па се постепено руинирају објекти, а посебно Шарен конак. У моменту када га је фотографисао Анастас Јовановић (1865.год.), конак већ има видљива оштећења и бројне преправке (нарочито на трему и доклату).

Дана 30. новембра 1884. године Конак кнегиње Љубице је у пожару до темеља изгорео.

Током јесени 2003. на простору дела Милошевог двора, на месту "Шареног конака" извршена су сондажна **археолошка ископавања**, са циљем утврђивања постојања археолошких налаза и остатака архитектуре. Ова истраживања су показала тачну локацију "Шареног конака".

**II Општи подаци о Пројекту:**

Објекат: **„Конак кнегиње Љубице“ („Шарен конак“)**

Циљ Пројекта: **Израда техничке документације и урбанистичко-техничких докумената потребних за изградњу објекта Шареног конака, уз обезбеђење потребних услова у складу са важећим музеолошким правилима и нормативима, како би новопроектовани објекат био прилагођен потребама делатности Народног музеја, и функционално одговорио основној намени (изложбени простор, стручне радионице и канцеларије, депои музејских збирки и сл.), чиме ће се поспешити функционалност читавог музејског комплекса, кога формирају још и Галерија Музеја, Кнез Михаилов конак и Амиџин конак..**

Предмет Пројекта: **Израда техничке документације - Идејно решење (ИДР), Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) и Пројекат за извођење (ПЗИ) Шареног конака.**

**Израда урбанистичко-техничких докумената – Елаборат геодетских радова (у циљу деобе катастарске парцеле на део који је одређен за јавно земљиште намењено за улицу, и преостали део са наменом „култура“ - који представља грађевинску парцелу), Урбанистички пројекат (у складу са правилима везаним за спровођење важећег планског документа).**

Инвеститор: **Град Крагујевац,**

Корисник: **Народни музеј - Крагујевац**

Место:	<b>Крагујевац</b>
Локација	<b>Комплекс некадашњег Кнежевог двора, сада комплекс Народног Музеја</b>
Улица:	<b>Вука Караџића бр. 1</b>
Катастарска општина:	<b>Крагујевац 3</b>
Број катаст.парцеле:	<b>4184/1 (површина = 7715 м2)</b>
Ималац права на парцели:	<b>Град Крагујевац (својина - јавна)</b>
Плански основ:	<b>План детаљне регулације „Дела градског центра“ у Крагујевцу („Сл.лист града Крагујевца“ бр. 21/2015)</b>
Релевантна законска регулатива:	<b>Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр. 64/2010 - УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – УС, 50/2013 – УЦ, 98/13 - УС, 132/14, 145/14), Закон о државном премеру и катастру („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 18/2010, 65/2013, 15/2015 - УС и 96/2015), Закон о културним добрима („Сл. гласник РС“, бр. 71/94, 52/2011-др.закони и 99/2011-др.закони), Закон о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 111/2009 и 20/2015), и др. закони, Одлука о врстама инвестиционих објеката и просторних и урбанистичких планова од значаја за одбрану („Сл. гласник РС“, бр. 85/2015), као и одговарајући подзаконски акти и међународни/домаћи стандарди из одговарајућих области, а посебно из области музеологије: Правилник о ближим условима за почетак рада и обављање делатности установа заштите културних добара („Сл. гласник РС“, бр. 21/95), Стручно упутство о условима и начину чувања и коришћења уметничко историјског дела (интерни акт, Народни музеј Београд, 2001.год), и др.</b>
Програмски задатак:	<p>Пројектовати објекат Шареног конака (архитектура, конструкција и инсталације - хидротехничке, електроенергетске, машинске, телекомуникационе и сигналне), у складу са Законом о планирању и изградњи и подзаконским актом којим се уређује садржина техничке документације.</p> <p>С обзиром да се за објекте јавне намене, према Закону о заштити од пожара, прибавља сагласност надлежног органа на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара, потребно је (у поступку обједињене процедуре, а пре издавања употребне дозволе) прибавити <b>сагласност органа надлежног за послове заштите од пожара</b> на Пројекат за извођење (ПЗИ).</p> <p><u>Изградња објекта Шареног конака, који је предмет Пројекта, у складу је са планираном наменом, правилима уређења и грађења датим важећим Планом детаљне регулације (ПДР), уз обавезу претходног формирања грађевинске парцеле (Елаборатом геодетских радова, у складу са прописима о државном премеру и катастру) и израде Урбанистичког пројекта за формирану грађевинску парцелу (у складу са правилима везаним за спровођење важећег ПДР).</u></p> <p><b>Мишљење стручне службе заштите непокретних културних добара о изградњи реплике Шареног конака је неколико пута било формулисано према следећем:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Са становишта службе заштите непокретних, културних добара не може се прихватити изградња реплике Шареног конака јер не постоји довољна документациона основа по којој би се та реплика извела,</li> <li>- Остатке Шареног конака могуће је презентовати у нивоу партера (према посебним условима Завода за заштиту споменика културе из Крагујевца) након завршетка систематских археолошких истраживања простора на коме се конак и налазио,</li> <li>- Могућа је израда пројекта новог објекта за потребе корисника по савременим стандардима и нормативима за такву врсту објекта који не треба бити позициониран и условљен местом и габаритом некадашњег конака.</li> <li>- Извршити анализу просторних могућности комплекса кроз израду урбанистичког пројекта како би се утврдила најпогоднија локација за нови објекат.</li> </ul>

### III Извод из важећег планског документа:

План детаљне регулације „Дела градског центра“ у Крагујевцу („Сл.лист града Крагујевца“ бр. 21/2015)

#### 1. Врста и намена објекта:

ДОМИНАНТНА НАМЕНА: култура

НАМЕНА ОБЈЕКТА ЧИЈА ЈЕ ГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА У ОВОЈ ЗОНИ: све намене које могу да угрозе животну средину и основну намену.

Постојећи објекти (Амицин Конак и Кнез Михајлов конак) задржавају се без промене габарита и спратности, а могуће интервенције у циљу квалитетнијег коришћења у функцији културе, вршиће се према условима и мерама заштите (поглавље 2.1.5.2.).

Изградња других објеката на парцели Музеја (Шарени конак и депо Музеја) могућа је према условима Завода за заштиту споменика културе, на основу посебног програмског задатка, уз обавезну израду урбанистичког пројекта.

**2. Услови за формирање грађевинске парцеле:** Корекције постојеће парцелације вршиће се у односу на регулациону линију планиране саобраћајнице иза комплекса, на основу пројекта парцелације и препарцелације.

**3. Положај објеката у односу на регулационе линије и границе грађевинске парцеле:** Постојећи објекти задржавају се без промене габарита. Прецизан положај нових објеката у комплексу Музеја дефинисаће се урбанистичким пројектом.

**4. Највећи дозвољени индекси:** Народни музеј – Изградња Шареног конака и депоа вршиће се према посебном програму и условима Завода за заштиту споменика културе, на основу урбанистичког пројекта.

**5. Висинска регулација објеката:** Задржава се висинска регулација постојећих објеката. Висина Шареног конака – према посебном програму. Депо Музеја је планиран подземно, према посебном програму.

#### 6. Услови и начин обезбеђивања приступа

**парцели и простора за паркирање возила:** Колски прилаз комплексу Музеја је новопланираном саобраћајницом. Паркирање возила вршиће се према општим правилима и на јавним паркинг просторима дуж улица Кнеза Милоша, Вука Караџића и новопланиране улице.

**7. Услови архитектонског обликовања:** Постојећи објекти који се интегрално чувају, задржавају своју грађевинску структуру, а могуће интервенције у циљу осавремењавања простора вршиће се према условима и мерама заштите непокретних културних добра (одељак 2.1.5.2.) и посебним условима Завода за заштиту споменика културе.

Грађевинска структура новог објекта у комплексу Музеја треба да се уклопи у простор Милошевог венца, при чему не сме да угрози заштићене објекте у непосредном окружењу (Кнез Михајлов конак, Амицин конак и Гимназију), уз примену услова надлежног Завода за заштиту споменика културе, услова Министарства одбране, и савремених светских принципа уклапања нових објеката у старо градско језгро. Обрада објекта треба да буде високог квалитета, савременим материјалима у складу са начелима унапређења енергетске ефикасности и одрживе градње, уз примену техничких мера, стандарда и услова пројектовања, изградње и употребе објеката, а у складу са наменом објекта и карактером локације

**8. Услови уређења и ограђивања парцеле:** Основно уређење парцела обухвата нивелацију, партер, зелену површину и одводњавање ван простора суседа.

**9. Заштита суседних објеката:** Одводњавање са кровних равни и сву површинску воду извести риголама у кишну канализацију ка улицама. При пројектовању и изградњи нових објеката (Шарени конак, депо Музеја), посебну пажњу обратити на заштиту суседних објеката, применом свих адекватних, савремених начина градње.

#### 2. ПЛАНСКИ ДЕО / 2.1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА / 2.1.5. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНОГ И КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА И ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ / 2.1.5.2. НЕПОКРЕТНА КУЛТУРНА ДОБРА

**Непокретна културна добра од великог значаја:** Амицин конак, Кнез Михаилов конак, Зграда Гимназије.

**Добра која уживају претходну заштиту:** Просторна целина „Милошев венац“.



**Спомен обележја:** Спомен обелиск "Римски споменик"; Спомен биста "Вука Караџића" (оба у парку код Музеја).

ОПШТЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ – ПЦ „Милошев венац“:

- очување изворног изгледа спољашње архитектуре и ентеријера, хоризонталног и вертикалног габарита, форме и нагиба крова, свих конструктивних и декоративних елемената, оригиналних материјала, функционалних карактеристика и оригиналних натписа споменика културе и објеката од вредности;
- редовно праћење стања и одржавање конструктивно-статичког система, кровног покривача, свих фасада, ентеријера и исправности инсталација у споменицима културе и објектима од вредности;
- реституција и презентација историјске урбане – архитектонске матрице Милошевог дворског комплекса;
- коришћење објеката искључиво за културне и просветне намене;
- забрана градње и постављања трајних или привремених објеката који својом наменом, волуменом габарита по висини и облику могу угрозити или деградирати споменике културе;
- забрана градње објеката који нису у функцији споменика културе;
- забрана постављања покретних тезги, киоска и других привремених објеката унутар просторне културно – историјске целине;
- ажурно одржавање јавне расвете уз постављање посебне расвете за осветљавање споменика културе;
- урбанистичко и комунално уређење, хортикултурно опремање и одржавање простора заштићене целине у функцији споменика културе.

ПОСЕБНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Мере заштите споменика културе:

- очување изворног изгледа спољашње архитектуре и ентеријера, хоризонталног и вертикалног габарита, форме и нагиба крова, свих конструктивних и декоративних елемената, оригиналних материјала, функционалних карактеристика и оригиналних натписа;
- редовно праћење стања и одржавање конструктивно-статичког система, кровног покривача, свих фасада, ентеријера и исправности инсталација у споменику културе.

Мере заштите за спомен обележја:

- пре извођења било каквих радова потребно је прибавити услове и сагласности надлежног Завода за заштиту споменика културе у Крагујевцу;
- сви радови који се изводе са јавним споменицима и спомен обележјима и њиховој непосредној близини не смеју угрозити њихов аутентични изглед;
- неопходно је ажурно пратити стање свих спомен обележја уз обавезно текуће одржавање;
- обезбедити посебну расвету (према карактеристикама, локацији и просторним могућностима) за поједина спомен обележја.

## 2. ПЛАНСКИ ДЕО / 2.3. СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Урбанистичко-техничким документима:

- урбанистички пројекат се обавезно ради за изградњу Шареног конака и депоа у комплексу Народног музеја (Целина 3).

## IV Технички опис:

Локација:	Границе локације одређене су границом катастарске парцеле и регулационим линијама улице Вука Караџића и планиране саобраћајнице. Нови објекат је планиран на позицији некадашњег објекта Шареног конака, утврђеног приликом археолошких сондажних ископавања (2003.год.), у централном делу музејског комплекса, насупрот Галерије Музеја. Музејски комплекс је ограђен према улици и свим суседима. Предметна локација испуњава основне параметре за избор локације за зграде у којима се чувају, презентују и користе уметничко-историјска дела: у окружењу културних и научних установа, са дворишним простором који омогућава слободан приступ и удобан рад.
Топографија:	<b>Пад терена (око 5%)</b> у правцу северозапад - југоисток (од Гимназије ка реци Лепеници и некадшњем кориту сада зацевљеног Ердоглијског потока).

Климатске карактеристике:	Средња годишња температура ваздуха: <b>+11,8° С</b> Релативна влажност ваздуха: <b>70%</b> Доминантни ветрови: <b>југозападни (199°)</b> , средње брзине <b>1,6 m/s</b> (локација није отворена за утицај ветра) Просечна годишња количина падавина: <b>675 мм</b> Надморска висина: <b>181,5 мнм</b> Сеизмика: <b>8° MCS</b>
Приступ локацији:	<b>Колски приступ</b> – директно са раскрснице улица Кнеза Михаила и Вука Караџића, приступним путем дуж југозападне границе музејског комплекса, чијом трасом је планирана јавна саобраћајница (уз ширење коловоза и регулационог профила). Са ове саобраћајнице потребно је омогућити формирање приступног пута и платоа за ватрогасна возила, на погодној позицији у комплексу, а у складу са важећим <i>Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређене платое за ватрогасна возила у близини објекта повећаног ризика од пожара</i> . <b>Пешачки приступ</b> – са тротоара (ширине 3,9 м) у регулацији улице Вука Караџића, уз приступ комплексу на за то предвиђеним местима (капије на огради комплекса, према улици).
Типологија објекта:	<b>Слободностојећи објекат</b> , са оријентацијом северозапад-југоисток.
Намена објекта:	Јавна намена – <b>објекат културе</b>
Зона изградње:	<b>око 265 м2</b> (зона изградње Шареног конака је дефинисана диспозицијом некадашњег објекта, утврђеном на основу резултата археолошких сондажних ископавања из 2003. године и пропорционалне анализе расположивих фотографија и графика из половине XIX века)
Бруто развијена грађевинска површина:	<b>око 650 м2</b>
Корисна површина објекта:	<b>око 500 м2</b>
Грађевинска парцела:	<b>око 7235 м2</b> (према ПДР „Дела градског центра“)
Спратност:	<b>Су+П+1</b> (као и некадашњи објекат)
Урбанистички параметри:	<b>Индекс изграђености (Ии) = (2010+650) / 7235 = 0,37</b> <b>Индекс заузетости (Из) = (1152+265) / 7235 = 20%</b>
Паркирање:	Потребна паркинг места (ПМ) се обезбеђују <b>на јавним паркинг просторима</b> дуж ул. Кнеза Милоша и Вука Караџића, као и дуж планиране саобраћајнице, у складу са важећим планским документом. Број потребних паркинг места се одређује према нормативима за намену и врсту делатности, а у складу са важећим Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу, односно 1 ПМ на 70 м2 корисне површине (не више од 7 ПМ за предметни објекат).
Комунална опремљеност:	Објекат мора да задовољи прописани <b>минимални ниво комуналне опремљености</b> за објекте јавне намене, који подразумева: излаз на јавни пут; уређење парцеле (нивелација, одводњавање, партер и зеленило); одговарајући саобраћајни и противпожарни приступ; одговарајући број паркинг места на јавним паркиралиштима; обезбеђене услове за одлагање комуналног отпада; прикључење на електроенергетску и телекомуникациону мрежу; прикључење на систем водовода и канализације. Прикључења објекта на један од система развода <b>топлотне енергије</b> високог стандарда (топловодна или гасоводна дистрибутивна мрежа), могуће је у свему према условима и након добијања сагласности од овлашћеног дистрибутера.

У објекту пројектовати све оне **инсталације** које подразумевају поменути прикључци на мрежу комуналне инфраструктуре, а у свему према условима и сагласностима надлежних комуналних предузећа и организација и у складу са наменом објекта: инсталације водовода и канализације; инсталације јаке и слабе струје; термотехничке инсталације (грејање, хлађење, вентилација); противпожарне инсталације и опрема (електро, машинске и хидротехничке инсталације противпожарних посебних система).

**Пристапачност објекта:** Објекат мора да испуњава стандарде пристапачности и захтев „безбедност и пристапачност приликом употребе“, т.ј. мора да буде обезбеђена достапност објекта особама са посебним потребама у простору (особе са инвалидитетом, деца и старе особе). То значи да је потребно прилагодити пристапне површине објекту, т.ј. савладати висинску разлику између прилазних стаза и улаза у објекат, помоћу додатних „елемената пристапачности“.

**Енергетска ефикасност:** Енергетска својства објекта утврђују се издавањем **Сертификата о енергетским својствима објекта** од стране овлашћене организације. Овај сертификат чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе.

**Елаборат енергетске ефикасности** је саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање грађевинске дозволе.

При пројектовању и изградњи објекта, потребно је поштовати прописане **мере енергетске ефикасности:**

- повећање енергетске ефикасности и смањење инсталисаних капацитета система грејања, хлађења и вентилације;
- смањење потрошње топлотне енергије обезбеђењем појединачног мерења и регулације потрошње;
- смањење потрошње електричне енергије за грејање коришћењем топлотних пумпи, соларних колектора и ефикасних термотехничких система с напредним системима регулације;
- изградња нискоенергетских објеката.

**Посебни услови:** С обзиром да је предметна парцела у заштитном појасу од 50 м око комплекса посебне намене („зона ограничене изградње“), иако је позиција планираног објекта непосредно изван ове зоне, потребно је од **Министарства одбране** прибавити посебне услове и мере уређења и заштите у поступку израде предметних урбанистичко-техничких докумената, а по потреби и при изради техничке документације.

У складу са значајем просторне целине „Милошев венац“ (добро које ужива претходну заштиту), као и непокретних културних добара од великог значаја на предметној парцели (Амицин и Кнез Михаилов конак) и у непосредном окружењу (Гимназија), обавезно је обезбедити посебне услове и мере техничке заштите од надлежног **Завода за заштиту споменика културе**, у поступку израде предметних урбанистичко-техничких докумената и техничке документације.

**Безбедност људи, опреме и средстава:**

У објекту је неопходно реализовати стабилни систем за дојаву пожара на објекту, у складу са сертификатима о саобразности и релевантним домаћим и међународним стандардима из ове области (*СРПС ЕН 54-14; VdS*), као и важећим противпожарним прописима (*Правилник о техничким нормативима за стабилне инсталације за дојаву пожара, "Сл.лист СРЈ", бр. 87/93; Правилник о техничким нормативима за израду техничке документације, којом морају бити снабдевени системи, опрема и уређаји за отклањање пожара и алармирање, "Сл. лист СРЈ" бр. 30/95*). Стабилни систем за дојаву пожара је интегрисан у **систем противпожарне заштите на објекту**.

Инсталација стабилног система се састоји од: централних уређаја, разводних ормана, аутоматских детектора пожара, ручних детектора, улазних и улазно/излазних модула, алармних сирена и бљескалица и инсталационих каблова. Систем је адресабилног типа (адресабилна централа, са могућношћу тачне локације активираниог детектора).

**Архитектонско- грађ.структура и обрада оригиналног објекта:**

Резултати археолошких сондажних ископавања према *"Заштитним археолошким ископавањима партера Милошевог венца"* (Народни музеј Крагујевац, 2003.год.), дали су нам следеће информације о објекту Шареног конака:

- аутентичан ниво платоа се налазио на коти приближно 179,00 м. Објекат је био са северозападне стране укопан за око 1,00 м. Нагиб аутентичног терена по правцу северозапад-југоисток је био са коте 179,00 м до коте 178,00 м, у дужини од око 25 м.
- максимална дужина конака је била око 23 м. Максимална ширина конака - око 11,5 м.
- управно на правац зида југозападног дела конака пружала се коса рампа, дужине 4,0 м и ширине око 3,3 м, грађена од камених облутака у кречном малтеру у облику калдрме. Рампа почиње са коте 178,30 и силази на коту 178,00 м, што је ката пода сутерена. Аутентични под сутерена био је од квадратних опека димензија 29 x 21 см, а сваки други ред је од подужих опека димензија 28 x 14 см. Зид сутерена био је зидан од камена у кречном малтеру.

На основу археолошких сондажних испитивања и фотодокументације из времена оригиналног објекта (половина XIX века), могуће је извршити архитектонску анализу објекта Шарен конак ("*Могућа реконструкција на основу досадашњих археолошких истраживања и старих фотографија*", Мр Радослав Прокић, 2003.год.):

#### Сутерен:

Габарит сутерена је износио око 21,5 x 10,0 m. Зидови сутерена зидани су ломљеним каменом у кречном малтеру. И са унутрашње и са спољашње стране изнад терена малтерисани су дебљим слојем кречног малтера. Темелни зидови, као и зидови сутерена, дебљине су око 60 cm испод коте пода. Сутерен је са северозападне стране био укопан око 1,0 m, а са југоисточне стране око 50-60 cm, што је уједно и био правац нагиба терена. Улаз у сутеренски део је био приближно на средини југозападне ширине, преко рампе са калдрмисаном подлогом. На бочним странама су били назидци - банак, до нивоа терена, ширине око 40 cm. Преко банака је била постављена јача храстова греда у коју су учепљени храстови стубови (4) димензија 20 x 20 cm, који су даље носили конструкцију доксата - диванхане, која је била спољашњег габарита 3,9 x 3,9 m. Није познато да ли су постојала врата на улазу у подрум, али је потврђено да се на тој страни рампа налази на коти пода сутерена (178,00 мнв). Рампа је више служила за уношење каца и буради котрљањем, него за уобичајени пешачки улаз, који се могао налазити испод горњег подеста степеништа. На северозападној страни се вероватно налазила јединствена подрумска просторија, која је морала имати централни стуб са дрвеном подвлаком за подухватање тавањача од горње конструкције, како користан распон не би прелазио 4,0 - 4,5 m. На североисточној страни ове просторије откривен је један унутрашњи угао, који делимично смањује ширину ове просторије на око 8,0 m. У северном делу је још једна мања просторија, непознате намене. У средњем делу налазио се простор из ког се улазило у све просторије. На североистоку се налазила још једна просторија. На југоисточној страни подужно је постављена једна просторија која је попречним зидом могла бити подељена на два дела. На коти терена са јужног угла полазиле су спољашње степенице ка приземном делу (није потврђено постојање унутрашњих степеница из приземља у сутеренски део). Осветљење сутерена вршено је низом прозора мањих димензија (50 x 50 cm) који су, као код Амициног конака, могли имати гвоздене решетке. Три степеника спољашњег степеништа је било од камена, са међуподестом, такође зиданим каменом, на чији су се крај ослањале горње конструкције трема. Остатак степеништа је био са дрвеном конструкцијом, као ограде и газишта преко образних дрвених греда.

#### Приземље:

Спољашњим степеништем се долазило у трем доклат, квадратног облика. Из њега се улазило у простран, отворен трем, са југозападне стране подухваћен низом дрвених стубова на размаку од око 1,8 m са јастуцима. Стубови су били богато профилисани, у средњем делу осмостраног пресека и са "украшним" главама. Трем је заузимао скоро половину ширине конака. На северозападној страни су две просторије, од којих је она на северном углу знатно мањих димензија и одговара простору у подрумском делу, који је од подужних повучен према унутрашњости за око 2,0 m, на североисточној страни. На графичком приказу Двора из 1837. године, на спратном делу Шареног конака видљив је један еркер, који има повучен трем и посебну конструкцију крова. Вероватно да тај облик одговара овом повлачењу зидова, на североисточној страни, те је могао на спратном делу да постоји трем са покривеним еркером. Тај трем у приземном делу вероватно није постојао. Тај део просторија је могао бити "мутвак" - кухиња где се припрема храна, а просторија на северном углу остава. На североисточној страни постојале су још две просторије од којих је она на југоисточној страни подужно постављена, са једном мањом просторијом на јужном углу, која би могла бити "ћилер" - остава за храну. Ова просторија која је на фотографијама приказана као зазидана, могла би бити накнадно формирана зазиђивањем дела трема, мада се на графичком приказу из 1837. године, она као трем не појављује и са југоисточне стране има прозор. Степениште за спрат, као што је уобичајено код оваквих објеката, налазило се уз средњи зид трема. Зид просторије на западном углу имао је према југозападној страни еркер од 20 cm. Пошто се испод приземља налазио сутерен, то је под могао бити од дрвених дасака, преко дрвених тавањача. Свака просторија је имала прозоре, углавном двојне са дрвеним стубом између. Светла мера прозора била је ширине око 90 cm, а висине 1,0 m, са по два крила са унутрашње стране. Не види се да су имали "топлије" - дрвене решетке.

#### Спрат:

Спратни део у потпуности прати поделу простора приземног дела, с том разликом што се на североисточној страни налазио еркер са тремом, који је константован на графици из 1837. године. Просторија на југоисточној страни је могла бити из једног дела, као трпезарија или славска соба. На јужном углу се, у оквиру великог трема, налазио мањи трем који је покривао степениште за приземље, са мањим еркером који није имао стуб на углу, већ само јачи конзолни препуст. Овај препуст се јасно види на фотографији, али је зазидан, што може бити каснија интервенција. Просторија на западном углу је имала еркер од око 60 cm, који је био са доње стране опшивен даскама.

### Преправке

После 1841. године, конак нема првобитну функцију и значај, па се врше одређене преправке. Врши се постављање прозора у зидове од вертикално постављених дасака. Тада се засипа и рампа испод доксата приземља.

### Конструкција

*Кровна конструкција* је била дрвена са стрехама ширине око 1,0 m. Тавањаче су биле препуштене за ту дужину и преко њих је постављена венчаница преко којих су били рогови са затесаним завршетком. Кров је покривен ћерамидом чији су остаци пронађени приликом археолошких ископавања.

*Конструкција приземља и спрата* је била бондручног система са дрвеним стубовима и косницима, на угловима свих просторија. Да би систем потпуно опстао, у висини парапета прозора и изнад прозора по целом обиму зидова постављани су "појасеви". Испуна је опека "долма", вероватно зидана у кречном малтеру, тако да је после малтерисања укупна дебљина зидова била од 18-20 cm. Зидови су били малтерисани и са унутрашње и спољашње стране, а унутрашњост посебно исликана. У жљебљене тавањаче уметан је "шашовац" као плафон, а преко греда је постављен под од храстових талпи. Ограда трема и доксата била је у облику вертикално постављених "шашоваца" са храстовим гелендером. Уочава се да су стрехе потковане даскама, као и цела тавањача на кровном делу. Спољашњи углови конака оковани су даскама, као и доње стране еркера.

На конаку су постојала четири *димњака* наглашене висине, са заобљеним завршетком и бочним отворима за дим. Један је припадао "мутваку" на североисточној страни, други просторији на западном углу, а трећи просторији на североисточној страни. На фотографији из 1865. године види се да се на средини југоисточног зида, са спољашње стране, налази димњак (четврти), који вероватно полази од сутерена.

Могућност презентације Шареног конака:

Потпуна реконструкција (нова изградња) Шареног конака представља завршну фазу у презентацији овог објекта, која заокружује процес, који је започео са истраживачким радовима. Будући да су потврђени архитектонски остаци Шареног конака, и с обзиром на прилично прецизну спознају архитектонско-грађевинских елемената објекта (габарит и волумен објекта, распоред просторија, изгледи, материјализација, конструкција), могуће је извршити потпуну реконструкцију, чиме би се комплетирао Милошев двор, а град добио још једно материјално сведочанство своје престоничке епохе.

Није занемарљив ни значај потпуне реконструкције Шареног конака за побољшање услова рада Народног музеја, који би на једном заокруженом простору добио боље услове за наставак експозиције своје богате археолошке и етнографске грађе. Ово подразумева прилагођавање новог објекта потребама музеолошке делатности и самог Народног музеја, а пре свега формирање недостајућих простора за функционисање читавог музејског комплекса, које није могуће формирати у постојећим објектима (Галерија Музеја, Кнез Михаилов конак и Амиџин конак), као што су изложбени простори, стручне радионице, лабораторије, атељеи, канцеларије, депои музејских збирки, приручни депои и сл.

Народни музеј већ више деценија има проблема са простором у депоима и са квалитетом истих, па ризикује да богате збирке музеја буду угрожене. Формирање музејског депоа, према важећим планском документу, планирано је у посебном (подземном) објекту у музејском комплексу, независном од објекта Шареног конака. С обзиром да пројектовање музејског депоа подразумева поштовање строгих прописа (везаних за очување стабилних амбијенталних услова и друге превентивне мере) који потичу из правила и норматива музеолошке и архивске струке, а на шта би могао негативно да утиче усвојени концепт објекта Шарени конак, целисходно је да се музејски депо издвоји од Шареног конака и пројектује на савремен начин, без ограничења која би могло да донесе реплицирање архитектонског израза с почетка XIX века. Објекат музејског депоа није предмет овог Пројекта.

Са аспекта урбанистичке презентације, кроз урбанистички пројекат је потребно анализирати и преостали простор музејског комплекса, где се може третирати партерно одвијање разних манифестација од значаја за културу и историју Крагујевца, пре свега из времена династије Обреновића. Урбанистичка презентација овог обреновићевског наслеђа би употпунила свеукупно поимање српских вредности XIX века.

Кроз урбанистички пројекат је потребно извршити и анализу просторних могућности музејског комплекса у циљу утврђивања најпогодније локације за нови објекат Музејског депоа (по савременим стандардима и нормативима за такву врсту објеката), али и Шареног конака (тако да се да предлог нове позиције и габарита објекта, који би се могао пројектовати и по савременим стандардима и нормативима, у складу са планираном наменом, просторним и техничко-технолошким потребама).

Међуфаза у презентацији Шареног конака (која би претходила коначној фази потпуне реконструкције) би могла да буде конзервација његових архитектонских остатака, тачније: конзервирање аутентичних делова темељних зидова, реконструкција неспорних недостајућих елемената и заштитна надзиђивања унутрашњих зидова (не више од 60 цм од коте аутентичног сутерена), уз евентуалну реконструкцију подова и могуће коришћење унутрашњег простора за сценске манифестације. Конзервацији и презентацији Шареног конака „у нивоу партера“, претходио би завршетак систематских истраживања простора на коме се објекат налазио. У случају могућности измештања Шареног конака на нову локацију у оквиру комплекса (што ће се анализирати кроз урбанистички пројекат), презентација остатака Шареног конака „у нивоу партера“ би била и његова коначна фаза.

## V Рекапитулација површина објекта:

**Билансирање површина** је могуће извести на основу рекогносциране зоне изградње и спратности објекта, као и на основу идејног решења могуће реконструкције Шареног конака, мр Радослава Прокића (*"Могућа реконструкција на основу досадашњих археолошких истраживања и старих фотографија"*, 2003.год.):

бр.	етажа	мах бруто површина m2	мах нето површина m2
1	сутерен	190	120
2	приземље	220	180
3	спрат	240	200
<b>Укупно:</b>		<b>650</b>	<b>500</b>

## VI Пројектни задатак и садржина Пројекта

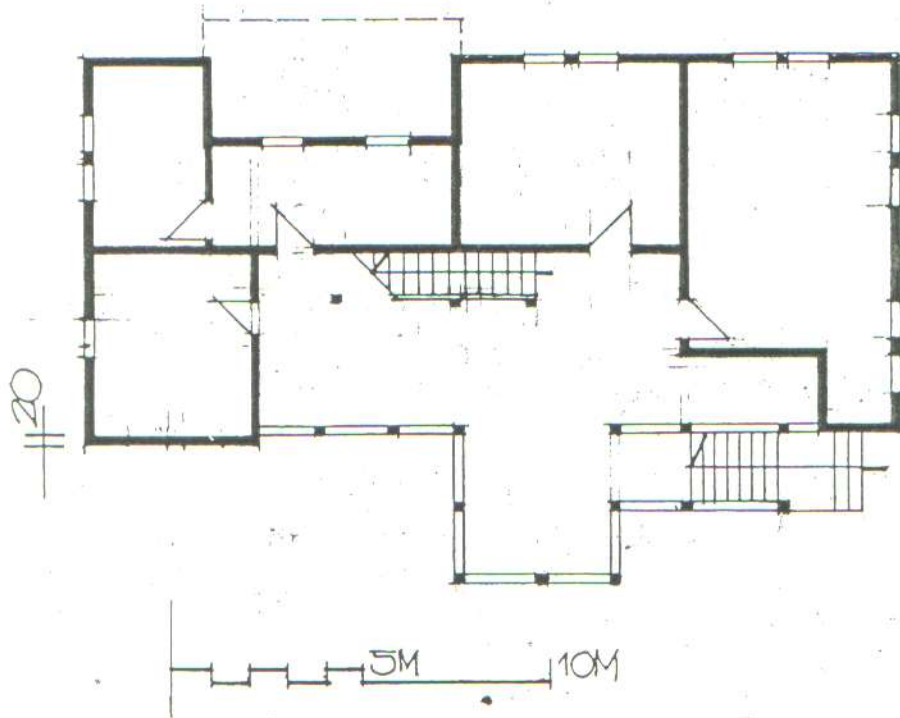
- Сагледавање постојећег стања на парцели (постојећи објекти који се задржавају / руше; снимање постојећих објеката, према потреби);
- Израда **Елабората геодетских радова** и провођење промена у катастру непокретности (у складу са прописима о државном премеру и катастру), у циљу деобе предметне катастарске парцеле на делове који су одређени за јавно земљиште намењено за улицу, и преостали део са другом наменом (култура), који представља грађевинску парцелу.
- Израда **Урбанистичког пројекта** за формирану грађевинску парцелу и потврђивање урбанистичког пројекта (у складу са Законом о планирању и изградњи, односно са подзаконским актом којим се уређује садржина урбанистичко-техничких докумената).
- Израда **Идејног решења (ИДР)**, **Пројекта за грађевинску дозволу (ПГД)** и **Пројекта за извођење (ПЗИ)** предметног објекта (у складу са Законом о планирању и изградњи, односно са подзаконским актом којим се уређује садржина техничке документације), са пратећим **Елаборатом енергетске ефикасности** (у складу са Правилником о енергетској ефикасности зграда), као и **Елаборатом заштите од пожара** и **Главним пројектом заштите од пожара** (у складу са Законом о заштити од пожара).
- Прибављање **сагласности** органа надлежног за послове заштите од пожара на предметну техничку документацију, у погледу мера заштите од пожара.
- Исходовање **Локацијских услова** и **Грађевинске дозволе** за предметни објекат.

Садржина Пројекта: У свему према важећем ЗАКОНУ О ПЛАНИРАЊУ И ИЗГРАДЊИ (*"Сл. гласник РС"*, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), ПРАВИЛНИКУ О САДРЖИНИ, НАЧИНУ И

ПОСТУПКУ ИЗРАДЕ И НАЧИНУ ВРШЕЊА КОНТРОЛЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ПРЕМА КЛАСИ И НАМЕНИ ОБЈЕКТА (*"Сл. гласник РС", бр. 23/2015, 77/2015, 58/2016 и 96/2016*), ПРАВИЛНИКУ О САДРЖИНИ, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ИЗРАДЕ ДОКУМЕНАТА ПРОСТОРНОГ И УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНИРАЊА (*"Сл. гласник РС", бр. 64/2015*), ЗАКОНУ О ДРЖАВНОМ ПРЕМЕРУ И КАТАСТРУ (*"Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 18/2010, 65/2013, 15/2015 - УС и 96/2015*), ЗАКОНУ О ЗАШТИТИ ОД ПОЖАРА (*"Сл. гласник РС", бр. 111/2009 и 20/2015*) и др.

3  
ЦАРСКИ КОНАК  
МОГУЋА РЕКОНСТРУКЦИЈА  
ПРИЗЕМЉА  
1:200

КОНСУЛТАНТ ЗА АРХИТЕКТУРУ  
МР. РАЗДОСЛАВ П. ПРОКИЋ, АРХ.  
САВЕТНИК КОНСЕРВАТОР  
БЕЛЕМ, 2003 *арх. Р. Прокић*

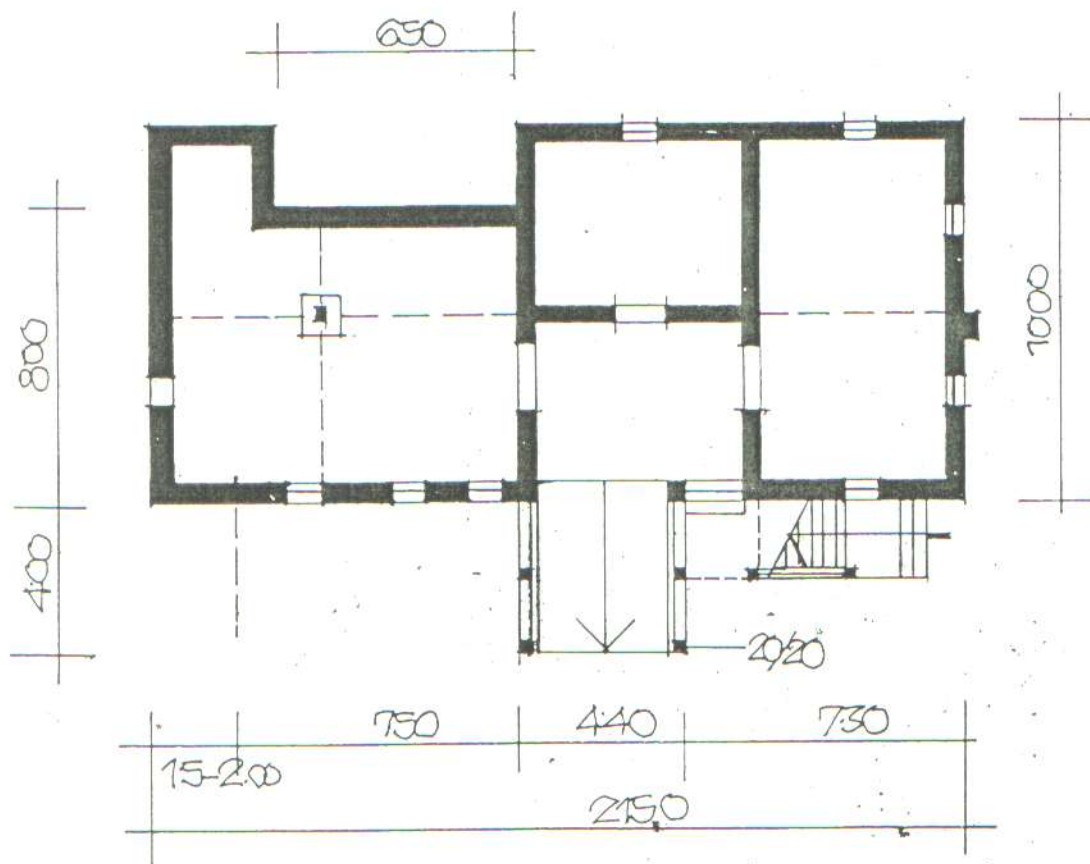




2  
ЦАРСКИ КОНАК – КРАГУЈЕВАЦ,  
РЕКОНСТРУКЦИЈА МОИУРЕИ  
ОСНОВЕ ОУТЕРЕТА НА ОСНОВУ  
ДОБАВАЊИХ И ОТРАЖИВАЊА И  
СТАРИХ ФОТОСА 1:200

КОНСУЛТАНТ ЗА АРХИТЕКТУРУ  
МР. ДАВООСТАВ ПИРОКИЋ, АРХ.  
САВЕШНИК КОНСЕРВАТОР  
БЕЛЕМ, 2003

*arch. Pirokić*

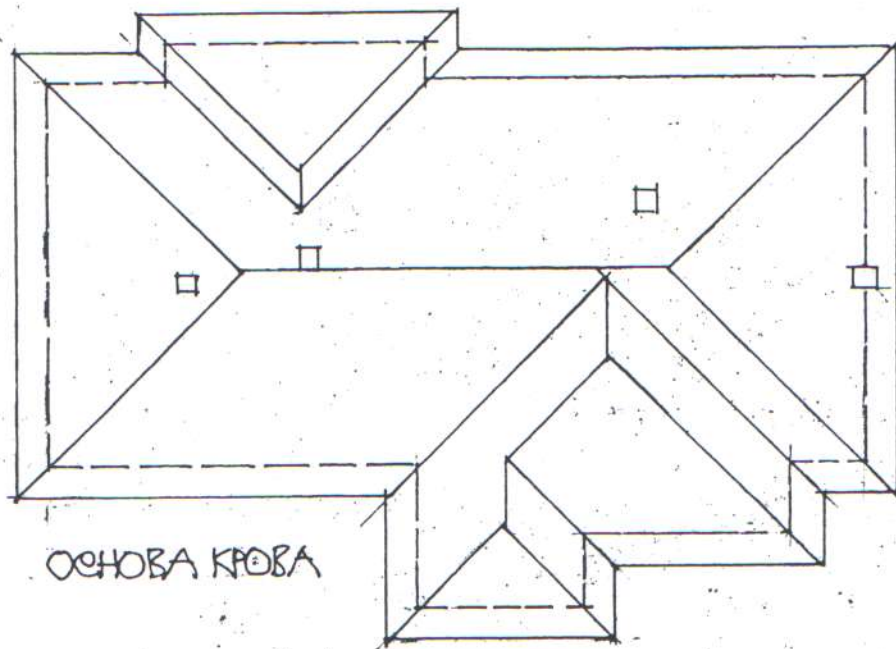


4

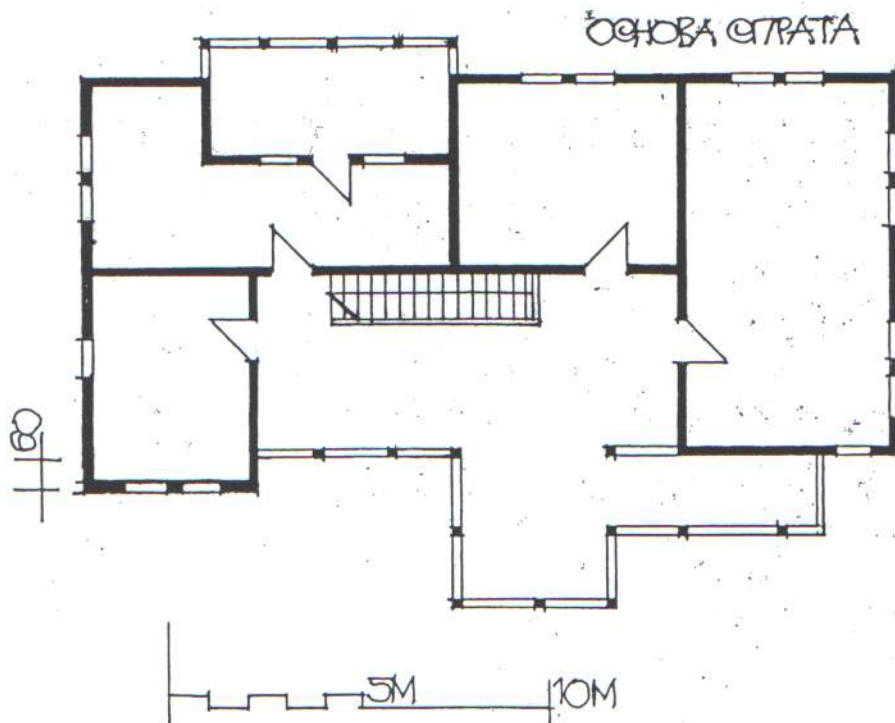
ЦАРЕВИ КОЧАК - КРАГУЈЕВАЦ,  
МОГУЋА РЕКОНСТРУКЦИЈА  
СТРАТА И КРОВНИХ РАВНИ  
1:200

КОНСУЛТАНТ ЗА АРХИТЕКТУРУ  
МР. ДАСКОЈАВ П. ПРОКИЋ, АЕХ.  
САВЕТНИК КОНЗЕРВАТОР  
БЕЛГЕМ, 2003

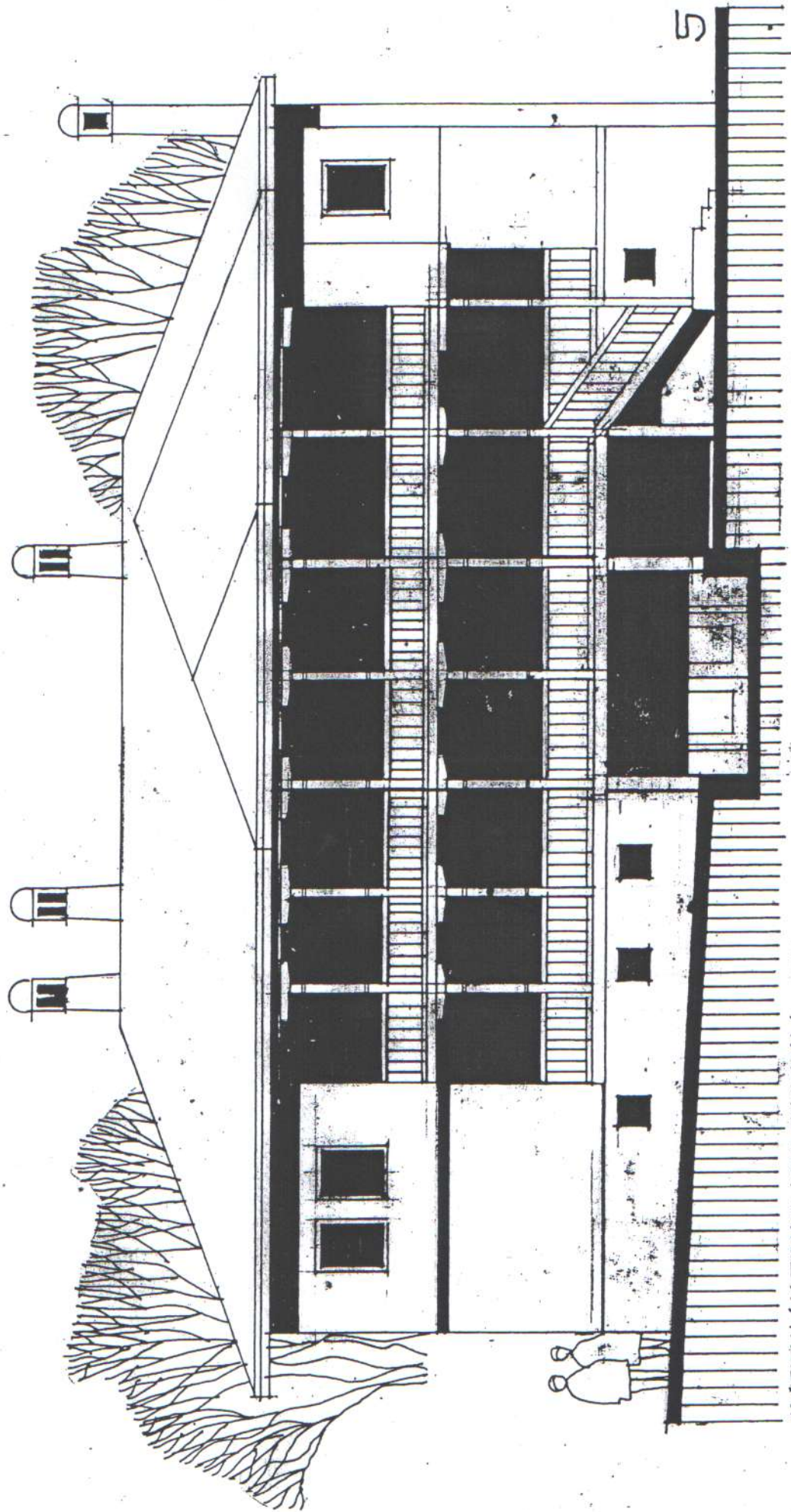
*an. P. Prokić*



ОСНОВА КРОВА



ОСНОВА СТРАТА



5

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ  
М.П. РАДОСТАВ П. ПРОКИЋ, ДР.  
12.2003

ШАРЕНИ КИЧАК - КРАЈУ ЈЕВАЛ  
РЕКОНСТРУКЦИЈА ПУЛНОГ ИСПРЕМАЈА

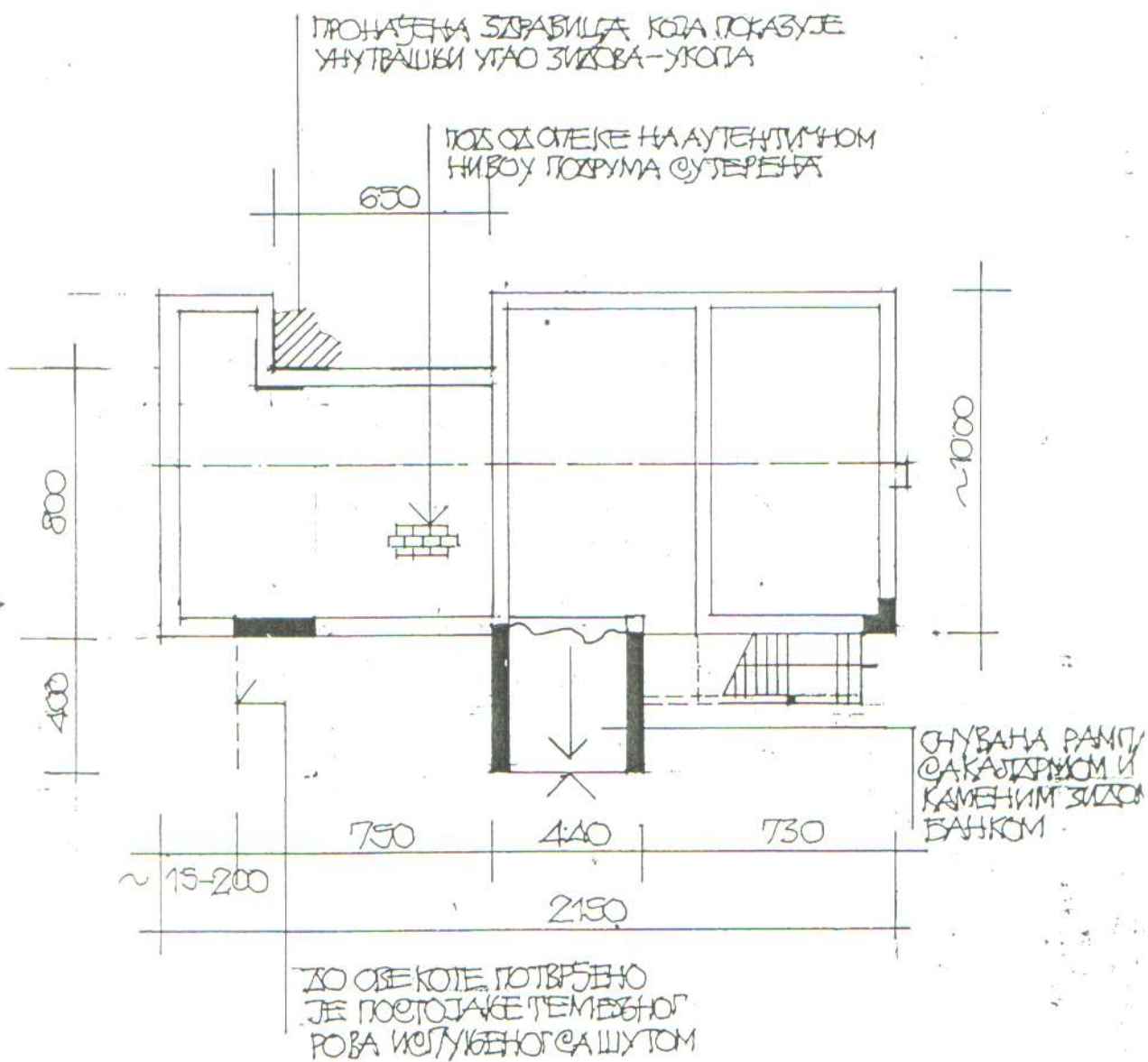


1

ШАРЕНИ КОЧАК - КРАГУЈЕВАЦ  
ПРИКАЗ МОГУЋЕ ОСНОВЕ ПОДРУМА  
СА ПРОНАЈЕНИМ ЕЛЕМЕНТИМА  
УМОДРАЖНОГ СИСТА  
1:200

КОНСУЛТАНТИ ЗА АРХИТЕКТУРУ  
МР. РАДОСЛАВ П. ПРОКИЋ, АРХ  
САВЕТНИК КОНСЕРВАТОР  
ЗЕМ. 2003

*an. PPM*



#### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама ( у даљем тексту: Закон), и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*члан 75. став 1. тачка 1) Закона*);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*члан 75. став 1. така. 2) Закона*);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*члан 75. став 1. тачка 4) Закона*);

**4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.**

**1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**1.4.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 76. Закона, и то:

1. Да располаже неопходним финансијским капацитетом:

а. да у претходних годину дана од дана објављивања позива за подношење понуда (рачунајући и дан објављивања позива) није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета;

2. Да располаже неопходним пословним капацитетом:

а) да је у претходних пет година, рачунајући од дана објављивања позива, извршио услуге пројектовања на адаптацији, изградњи, доградњи, надоградњи, реконструкцији или санацији на најмање 3 објекта дефинисаних у члану 7. Правилника о класификацији објекта („Службени гласник Републике Србије“ број 22/2015) под класификационим бројем 127301 чија укупна бруто површина износи минимум 1500 m<sup>2</sup> ;

б) да поседује решење о испуњености услова за издавање сертификата о енергетским својствима објекта.

в) да поседује решење за обављање послова израде главног пројекта заштите од пожара.

3. Да располаже неопходним кадровским капацитетом:

а) Да има у радном односу или ангажованих по уговору у складу са одредбама Закона о раду 10 запослених лица ;

- минимум један дипломирана инжењера архитектуре (лиценца 300),
- минимум један дипломирани инжењер грађевине (лиценца 310 или 311),

- минимум један дипломирани инжењер грађевине (лиценца 314),
- минимум један дипломирани инжењер електротехнике (лиценца 350 ),
- минимум један дипломирана инжењер електротехнике (лиценца 353),
- минимум један дипломирани инжењер машинства (лиценца 330),
- минимум једног дипломираног инжењера за енергетску ефикасност зграда (лиценца 381)
- минимум једног дипломираног инжењера за израду Главног пројекта заштите од пожара
- минимум једно лице са положеним стручним испитом за пројектовање посебних система и мера заштите од пожара према важећим прописима.
- минимум једно лице са положеним испитом за координатора за БЗР у фази пројектовања.

б) од којих је најмање један дипломирани инжењер архитектуре извршио услугу пројектовања на изградњи, доградњи, надоградњи, реконструкцији или санацији два објекта дефинисаних у члану 7. Правилника о класификацији објеката („Службени гласник Републике Србије“ број 22/2015) под класификационим бројем 127301 чија појединачна бруто површина износи минимум 600 m<sup>2</sup> по објекту;

## 2.УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Испуњеност обавезног услова предвиђеног чланом 75. став 1 тачка 5** подразумева да је понуђач уписан у одговарајући регистар Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, тј. да има велику лиценцу П090А1 или П090А2 издату у складу са Правилником о начину, поступку и садржини података за утврђивање испуњености услова за издавање лиценце за израду техничке документације и лиценце за грађење објеката за које грађевинску дозволу издаје министарство, односно аутономна поакрајина, као и о условима за одузимање тих лиценци. Испуњеност услова доказује се достављањем фотокопија тражених лиценци.

**Испуњеност додатних услова доказује се достављањем :**

1. доказ да располаже неопходним финансијским капацитетом:

а. доказује се достављањем Извештаја АПР о бонитету (БОН-ЈН) који покрива наведени период, или Потврдом НБС-а о броју дана великвидности;

2. доказ да располаже неопходним пословним капацитетом:

а) Доказује се достављањем:

- Закљученог уговора, са евентуално припадајућим анексима и окончане ситуације оверене од стране Наручиоца;
- Потврдом од стране инвеститора (попуњен потписан и оверен образац XIV из конкурсне документације) о вршењу услуге пројектовања, са наведеном наменом објекта, пројектованом квадратуром, бруто површином објекта по СРПС-у. У случају негативне оцене квалитета извршених услуга наручилац задржава право да одбије понуду у складу са Законом;

б) Доказује се достављањем:

- одговарајућег решења које издаје надлежно министарство

в) Доказује се достављањем:

одговарајућег решења које издаје МУП

3. доказ да располаже неопходним кадровским капацитетом достављањем фотокопија:

а)

- личне лиценце одговорних пројектаната,
- потврде ИКС о важењу личних лиценци,
- уговоре о ангажовању у складу са Законом о раду;
- уверење о положеном стручном испиту за израду Главног пројекта заштите од пожара издато од МУП,
- уверења о положеном стручном испиту издатог од МУП за лице овлашћено за пројектовање посебних система и мере заштите од од пожара
- важећа лиценца одговорног пројектанта са потврдом о важности исте и уверење о положеном стручном испиту за Координатора за БЗР у фази пројектовања.

б) потврде издате од стране инвеститора (попуњен потписан и оверен образац XV из конкурсне документације) о извршеној врсти услуге пројектовања, са наведеном наменом објекта,

пројектованом квадратуром – појединачна бруто површином минимум 600 m<sup>2</sup> по објекту и описном оценом квалитета изведене услуге. У случају негативне оцене квалитета извршених услуга наручилац задржава право да одбије понуду у складу са Законом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Понуђач, чија понуда буде оцењена као најповољнија је у обавези да пре доношења одлуке о додели уговора, на позив наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа о испуњености услова.**

Ако понуђач у остављеном примереном року, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Напомена:**

*Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија пре доношења Одлуке о додели уговора биће у обавези да на позив Наручиоца достави на увид оригинале или оверене копије следећих докумената:*

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда):*
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).*

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно не старији од 04.06.2017. године**

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио*



*обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.*

***Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда односно не старији од 04.06.2017. године;***

4) Услов из чл. 75. ст. 2. Закона – ***Доказ: Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 ст. 2 Закона.***

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [*навести назив понуђача*] у поступку јавне набавке број 1.2.5/17, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*)

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [*навести назив подизвођача*] у поступку јавне набавке број 1.2.5/17, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Град Крагујевац - Градска управа за јавне набавке (канцеларија број 211) Трг слободе 3, Крагујевац, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуга израде пројектне документације за изградњу објекта Шареног конака ЈН бр. 1.2.5/17- НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **04.08.2017.године до 13:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Јавно отварање понуда извршиће се 04.08.2017.године са почетком у 13:30 часова у канцеларији 218 зграде управе Града Крагујевца.**

Понуда мора да садржи документе предвиђене конкурсном документацијом којима понуђач доказује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама и све обрасце који су саставни део конкурсне документације, а који морају бити попуњени, оверени и потписани.

Понуда мора да садржи:

1) Попуњене, оверене и потписане обрасце из конкурсне документације;

2) Доказе о испуњавању обавезног и додатног услова у складу са конкурсном документацијом

### 3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Крагујевац-Градска управа за јавне набавке, *Трг слободе бр. 3 Крагујевац (канцеларија 211)* са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку – „услуга израде пројектне документације за изградњу објекта Шареног конака ЈН бр. 1.2.5/17- НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за јавну набавку – „услуга израде пројектне документације за изградњу објекта Шареног конака ЈН бр. 1.2.5/17- НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку – „услуга израде пројектне документације за изградњу објекта Шареног конака ЈН бр. 1.2.5/17-НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку- – „услуга израде пројектне документације за изградњу објекта Шареног конака ЈН бр. 1.2.5/17- НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова .

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИСПОРУКЕ, ГАРАНТНИ РОК, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање за извршену услугу у року до 45 дана од дана записнички констатоване предаје комплетне документације.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

#### 8.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### 8.3. Захтев у погледу рока извршења услуге

Максимално прихватљив рок израде је максимално 165 календарских дана од дана потписивања уговора с тим што се у рок не рачунају дани док трају процедуре око исходавања дозвола и сагласности од надлежних органа и институција.

### **9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### **10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

За обезбеђење испуњења обавеза из закљученог уговора, пројектант је у обавези да приликом закључења уговора достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу потписану оригиналним потписом, са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и Овлашћењем за попуну менице – меничним овлашћењем потписан оригиналним потписом од стране лица које је потписало меницу, насловљеним на наручиоца, за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од истека важења уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: пројектант не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

По извршењу обавеза, средство финансијског обезбеђења по основу уговора за добро извршење посла, биће враћено пројектанту, на његов захтев.

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица која су потписала меницу.

У случају да пројектант не изврши своје уговорене обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као

подизвођача лице које није наведено у понуди, наручилац ће активирати наведено средство финансијског обезбеђења.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора се продужити.

Недостављање средства обезбеђења из става 1. овог члана основ је за једнострану раскид овог споразума од стране наручиоца.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ С ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику факсом на број 034/306-287 у времену од 07.30-15.00 часова, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 1.2.5/17.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%.** *(уместо 10% из тачке 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду)* од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са

роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

#### **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

#### **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, предност ће имати понуђач који понуди дужи рок важења понуде.

#### **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

#### **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу преко Градске управе за јавне набавке, Трг слободе број 3 34000 Крагујевац, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, уколико је подносилац захтева у складу са Чл. 63 ст. 2 овог Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности а наручилац исте није отклонио. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда а након истека рока из Члана 149 Ст. 3 ЗЈН сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.



Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на текући рачун Буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, бр. 840 – 30678845 – 06; шифра плаћања:153 или 253; позив на број:подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **21.РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ПУНОМОЋЈЕ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Број пуномоћја: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2017. године

У својству овлашћеног лица понуђача, дајем

### ПУНОМОЋЈЕ

Раднику: \_\_\_\_\_

по занимању: \_\_\_\_\_,

на радном месту: \_\_\_\_\_

да заступа фирму у поступку јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за услугу израде пројектне документације ЈН бр. 1.2.5/17. Носилац овог пуномоћја овлашћен је да у име фирме:

---

---

---

---

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ:

М. П.

---

## VII ПОНАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку - ЈН бр. 1.2.5/17

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

## VIII ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_  
Место: \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_  
Бр. понуде: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_. \_\_. 2017. године

### П О Н У Д А

#### за услугу израде пројектне документације за изградњу објекта Шареног конака

Број јавне набавке: 1.2.5/17

Наручилац: Град Крагујевац- Градска управа за управљање пројектима, одрживи и равномерни развој

1. Услугу израде пројектне документације према техничким спецификацијама спремни смо да изведемо по цени од: \_\_\_\_\_ динара ПДВ: \_\_\_\_\_ динара

Укупно: \_\_\_\_\_ динара.

2. Услови плаћања: у року до 45 дана од дана записнички констатоване предаје комплетне документације

3. Рок извршења услуге: је \_\_\_\_\_ ( максимално 165) календарских дана од дана потписивања уговора с тим што се у рок не рачунају дани док трају процедуре око исходавања дозвола и сагласности од надлежних органа и институција

4. Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (минимум 60 дана)

Прихватамо да на позив Наручиоца закључимо уговор о пружању услуга израде пројектне документације према моделу уговора Наручиоца и условима садржаним у овој понуди и пратећој документацији.

Потпис овлашћеног лица: \_\_\_\_\_

Име и функција: \_\_\_\_\_

М.П.

Тел: \_\_\_\_\_

## УГОВОР

за услугу израде пројектне документације за изградњу објекта Шареног конака

Закључен између:

**ГРАДА КРАГУЈЕВЦА** – Градска управа за управљање пројектима, одрживи и равномерни развој, са седиштем у Крагујевцу, улица Трг слободе број 3, кога заступа Миљан Бјелетић, члан Градског већа за културу, према овлашћењу Градоначелника број 035-760/16-II од 03.10.2016. године (у даљем тексту: **Наручилац**), МБ: 07184069; ПИБ: 101982436; ТР: 840-29640-60 код УТ

и  
» \_\_\_\_\_«, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, директор, (у даљем тексту: **Пројектант**), ПИБ \_\_\_\_\_, текући рачун број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке а.д. са седиштем у \_\_\_\_\_.

### Члан 1.

**Уговорне стране констатују:**

- да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» број 124/12, 14/15 и 68/15), спровео отворени поступак јавне набавке услуге бр. 1.2.5/17
- да понуда Пројектанта број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017 године у потпуности одговара пројектном задатку Наручиоца и захтевима из техничких спецификација из конкурсне документације, да се налази у прилогу Уговора и да је саставни део Уговора;
- да је Наручилац у складу са члана 108. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» број 124/12, 14/15 и 68/15), на основу понуде и одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017 године изабрао Пројектанта за израду пројекта.

### Члан 2.

**2.1.** Предмет Уговора за изградњу објекта Шареног конака у улици Вука Караџића број 1 у Крагујевцу је:

- израда **Елабората геодетских радова** и провођење промена у катастру непокретности,
- израда **Урбанистичког пројекта** за формирану грађевинску парцелу и потврђивање урбанистичког пројекта
- израда **Идејног решења (ИДР), Пројекта за грађевинску дозволу (ПГД) и Пројекта за извођење (ПЗИ)** са пратећима **Елаборатом енергетске ефикасности** као и **Елаборатом заштите од пожара и Главним пројектом заштите од пожара**,
- прибављање **сагласности** органа надлежног за послове заштите од пожара на предметну техничку документацију, у погледу мера заштите од пожара, , прибављање услова од надлежног Завода за заштиту споменика културе и **сагласности** на пројектну документацију ако је то у предметним условима предвиђено.
- исходовање **Информације о локацији, Локацијских услова и Грађевинске дозволе** за предметни објекат.

у складу са пројектним задатком наручиоца.

**2.2.** Пројектну документацију је потребно урадити :

- У 3 штамапана примерка,
- У 2 примерка у дигиталном формату на ЦД-У и то:
  - текстуални део пројектне документације у MS Word –“.docx” или „. doc” формату и PDF формату који је потписан дигиталним потписом,
  - графичке прилоге у DWG формату и PDF формату који је потписан дигиталним потписом
  - предмер и предрачун у EXCEL формату и PDF формату

**2.3.** Испоруком документације из клаузуле 2.1. овог уговора, Пројектант без накнадне сагласности уступа Наручиоцу и сва ауторска права за израду пројектне документације за извођење радова по усвојеној техничкој документацији.

### **Члан 3.**

**3.1.** Уговорну цену чине:

- наклада за израду и испоруку документације из чл. 2. у износу од \_\_\_\_\_ динара
- ПДВ у износу од \_\_\_\_\_ динара што укупно износи \_\_\_\_\_ динара и словима: \_\_\_\_\_ динара.

**3.2.** Уговорена цена је фиксна и не може се изменити.

### **Члан 4.**

**4.1.** Пројектант се обавезује да услуге из клаузуле 2.1. овог Уговора изврши у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде у складу са важећим Законом о планирању и изградњи, Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени, Законом о државном премеру и катастру, Законом о културним добрима, Законом о заштити од пожара као и одговарајућим подзаконским актима и међународним и домаћим стандардима из одговарајућих области.

**4.2.** Уколико Пројектант не изврши или неквалитетно изврши услугу из клаузуле 2.1. овог Уговора, одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

### **Члан 5.**

**5.1** Рок за извршење услуге из клаузуле 2.1. од стране Пројектанта је \_\_\_\_\_ (максимално 165) календарских дана од \_\_\_\_\_ дана потписивања уговора с тим што се у рок не рачунају дани док трају процедуре око исходавања дозвола и сагласности од надлежних органа и институција.

### **Члан 6.**

**6.1.** За обезбеђење испуњења обавеза из закљученог уговора, пројектант је у обавези да приликом закључења уговора достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу потписану оригиналним потписом, са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и Овлашћењем за попуну менице – меничним овлашћењем потписан оригиналним потписом од стране лица које је потписало меницу, насловљеним на наручиоца, за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од истека важења уговора.

**6.2.** Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: пројектант не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**6.3.** По извршењу обавеза, средство финансијског обезбеђења по основу уговора за добро извршење посла, биће враћено пројектанту, на његов захтев.

**6.4.** Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица која су потписала меницу.

**6.5.** У случају да пројектант не изврши своје уговорене обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди, наручилац ће активирати наведено средство финансијског обезбеђења.



**6.6.** Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза, важност средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора се продужити.

**6.7.** Недостављање средства обезбеђења из става 1. овог члана основ је за једнострани раскид овог споразума од стране наручиоца.

#### **Члан 7.**

**7.1.** Наручилац се обавезује да у року од 15 дана од пријема техничке документације са прибављеним потребним сагласностима а по извршеној техничкој контроли, Пројектанту достави позитиван извештај или примедбе на израђену техничку документацију.

**7.2.** Пројектант се обавезује да све образложене примедбе Наручиоца и органа надлежних за издавање дозвола и давање сагласности на пројектно техничку документацију, отклони у року не дужем од 7 календарских дана од дана пријема налога.

**7.3.** Уколико Пројектант у року из става 2. овог члана уговора не отклони оправдане примедбе Наручиоца, Наручилац задржава право да отклањање недостатака повери другом понуђачу, а на терет Пројектанта.

**7.4.** У случају раскида уговора због неиспуњења уговорне обавезе од стране пројектанта, наручилац нема обавезу да плати део израђене пројектне документације.

#### **Члан 8.**

**8.1.** Наручилац се обавезује да изврши плаћање за извршену услугу у року до 45 дана од дана записнички констатоване предаје комплетне документације, на текући рачун Пројектанта број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке а.д. у \_\_\_\_\_.

**8.2.** У случају раскида уговора због неиспуњења уговорне обавезе од стране пројектаната, наручилац нема обавезу да плати део израђене пројектне документације.

**8.3.** На фактури поред осталих података обавезно мора бити уписан број уговора, број фактуре, валута плаћања, текући рачун пружалаца услуге и порески идентификациони број обе уговорне стране.

#### **Члан 9.**

**9.1.** Све евентуалне спорове који настану из или поводом овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

**9.2.** Уколико спорови између Наручиоца и Пројектанта не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

#### **Члан 10.**

**10.1.** Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања.

**10.2.** На све што није регулисано клаузулама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима.

**10.3.** Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за обе уговорне стране.

**10.4.** Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_, 2017. године

**ПРОЈЕКТАНТ**

**НАРУЧИЛАЦ**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке бр. 1.2.5/17, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

**XI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Предмет ЈН	Количина	Укупна цена без ПДВ-а	% ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3+5)
<i>Израда пројекта</i>					
<i>Други зависни трошкови</i>					
<i>Укупно</i>					

Образац копирати у потребном броју примерака

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а;
- у колони 4. уписати колико износи % ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи износ ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке .

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

---

## XII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

#### ИЗЈАВУ

#### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке бр. 1.2.5/17 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

#### XIV ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ПРИКАЗАНИМ РЕФЕРЕНЦАМА

назив Инвеститора: \_\_\_\_\_

седиште: \_\_\_\_\_

улица и број: \_\_\_\_\_

матични број: \_\_\_\_\_

порески број предузећа – ПИБ: \_\_\_\_\_

контакт особа: \_\_\_\_\_

број телефона: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка (1) Закона о јавним набавкама, достављамо

Вам

#### ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ години, извршио израду пројектне документације за објекат

\_\_\_\_\_ (назив, локација и намена објекта) у износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а по Уговору \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у уговореном року, квалитету и обиму.

Укупна бруто површина објекта који је био предмет пројектовања износи \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_ ради учешћа у јавној набавци услуге, чији је предмет израда пројектне документације јн 1.2.5/17 и у друге сврхе се не може користити.

датум: \_\_\_\_\_

ИНВЕСТИТОР:  
(потпис и печат овлашћеног  
лица)

место: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити у потребном броју примерака

**XV ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ПРИКАЗАНИМ РЕФЕРЕНЦАМА ЗА ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА**

назив Инвеститора: \_\_\_\_\_

седиште: \_\_\_\_\_

улица и број: \_\_\_\_\_

матични број: \_\_\_\_\_

порески број предузећа – ПИБ: \_\_\_\_\_

контакт особа: \_\_\_\_\_

број телефона: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка (1) Закона о јавним набавкама, достављамо Вам

**ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_ (име и презиме одговорног пројектанта) у \_\_\_\_\_ години, извршио израду пројектне документације за објекат \_\_\_\_\_ (назив, локација и намена објекта) у уговореном року, квалитету и обиму.

Укупна бруто површина објекта по СРПС-у који је био предмет пројектовања износи \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у јавној набавци услуге, чији је предмет израда пројектне документације ЈН 1.2.5/17 и у друге сврхе се не може користити.

датум: \_\_\_\_\_

ИНВЕСТИТОР:  
(потпис и печат овлашћеног лица)

место: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**XVI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАНИМ ЛИЦИМА**

Изјављујемо да за реализацију јавне набавке услуге број 1.2.5/17 – Услуге израда пројектне документације, имамо следећа лица са потребним лиценцама ИКС :

<b>ЛИЦА АНГАЖОВАНА КОД ПОСЛОДАВЦА</b>				
<b>редни број</b>	<b>име и презиме</b>	<b>ЈМБГ</b>	<b>број лиценце</b>	<b>назив послодавца</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

<b>ЛИЦЕ КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДРЕЂЕНО ЗА РУКОВОДИОЦА ПРОЈЕКТА</b>				
<b>редни број</b>	<b>име и презиме</b>	<b>ЈМБГ</b>	<b>број лиценце</b>	<b>назив послодавца</b>
1.				

датум: \_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА:

место: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_



## XVII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ КОЈИ ЈЕ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Изјављујемо да смо дана \_\_\_\_\_ 2017. године посетили локацију \_\_\_\_\_ (навести адресу локације) која је предмет јавне набавке у отвореном поступку Услуге - Израда пројектне документације ЈН 1.2.5/17 и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, па у складу с тим прихватамо пружање услуге израде пројектне документације за укупно уговорену цену коју смо дали у понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
**НАЗИВ ПОНУЂАЧА**

чији је представник извршио посету  
предметеној локацији:

М.П.

\_\_\_\_\_  
**ПОТПИС  
ОДГОВОРНОГ/ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_  
(бр. личне карте издате од СУП-а)

датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
**ПОТПИС ПРЕДСТАВНИКА  
НАРУЧИОЦА**

којим потврђује да је извршен  
обилазак објекта

место: \_\_\_\_\_

**Напомена:** У случају да посету и обилазак локације изврши овлашћено лице Понуђача, потребно је да приложи пуномоћје дато од стране одговорног лица како приликом обиласка објекта тако и уз понуду.